

# SLUŽBENI



# GLASNIK

## OPŠTINE BOSANSKI PETROVAC

*Godina XV  
Broj:13/15*

*Datum: 04.12.2015.godine  
Bosanski Petrovac*

*Izdanje na Bosanskom  
jeziku*

### III TEMATSKA SJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BOSANSKI PETROVAC

Na osnovu člana 13. i 35. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Opštine Bosanski Petrovac („Službene glasnik Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 07/08) i Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja („Službene glasnik opštine Bosanski Petrovac“, br. 07/15) (u daljem tekstu: Odluka) ,Opštinsko vijeće Opštine Bosanski Petrovac , na III Tematskoj sjednici održanoj 18.11.2015.godine donijelo je

#### **Zaključak**

o usvajanju Pravilnika o načinu raspolaganja i korištenju 6 (šest) stambenih jedinica u objektu kolektivnog stanovanja u ulici Šiningdžića put, Opština Bosanski Petrovac,

I

Usvaja se Pravilnik o načinu raspolaganja i korištenju 6 (šest) stambenih jedinica u objektu kolektivnog stanovanja u ulici Šiningdžića put, Opština Bosanski Petrovac.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku opštine Bosanski Petrovac“.

III

U „Službenom glasniku opštine Bosanski Petrovac“ objaviti i Pravilnik iz stava I ovoga Zaključka.

Broj: 02/1-1-23-2203-4/15 Predsjedavajući vijeća  
Datum:18.11.2015.godine Bobana Velaga,dipl.oec

Na osnovu čl. 13 i 35 Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 49/06 i 51/09), čl. 25

Statuta Opštine Bosanski Petrovac („Službene glasnik Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 07/08) i Odluke o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja („Službene glasnik opštine Bosanski Petrovac“, br. 07/15) (u daljem tekstu: Odluka) i Ugovora o realizaciji projekta “Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma” potpisanog između Opštine Bosanski Petrovac (br. 02-35-7062-2013) i Hilfswerk Austria International (br. 01-49-1962-36/14 od 21.04.2015 godine) (u daljem tekstu: Ugovor o realizaciji projekta), u skladu sa Sporazumom o kreditu sa Razvojnomo bankom Vijeća Evrope (L/D 1789 (2013) Opštinsko vijeće Opštine Bosanski Petrovac , na III Tematskoj sjednici održanoj 18.11.2015.godine donijelo je:

#### **PRAVILNIK**

o načinu raspolaganja i korištenju 6 (šest) stambenih jedinica u objektu kolektivnog stanovanja u ulici Šiningdžića put, Opština Bosanski Petrovac,

#### **I – PREDMET**

##### **Član 1.**

##### **(Pojam)**

1) Pravilnikom o načinu raspolaganja i korištenju 6 (šest) stambenih jedinica, (u daljem tekstu: Pravilnik), utvrđuje se način i uvjeti raspolaganja i korištenja 6 (šest) stambenih jedinica u objektu kolektivnog stanovanja u ulici Šiningdžića put, Opština Bosanski Petrovac, izgrađenom u okviru projekta “Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma” (u daljem tekstu: Projekt) u svrhu dodjele stanova na korištenje u svrhu socijalnog

stanovanja, kojima raspolaže Opština Bosanski Petrovac.

- 2) Stambenim zbrinjavanjem primjenom principa socijalnog stanovanja, u smislu ovog Pravilnika, smatra se obezbjeđivanje trajnih rješenja stambenog zbrinjavanja odgovarajućeg standarda pod povlaštenim uslovima za najugroženije porodice iz kategorije povratnika, raseljenih lica, manjinskih povratnika i žena - žrtava rata, a koje se obezbjeđuju uz podršku opštine Bosanski Petrovac.
- 3) Principi socijalnog stanovanja utvrđeni su članom 2. Odluke.
- 4) Korisnikom stambene jedinice u smislu ovog pravilnika smatra se lice kome je dodijeljena stambena jedinica na korištenje i članovi njegovog porodičnog domaćinstva koji zajedno sa njim trajno žive u stambenoj jedinici, a u stanju je potrebe za smještajem / socijalnim stanovanjem u opštini Bosanski Petrovac, gdje su raseljeni i ne mogu se vratiti u mjesta prijeratnog prebivališta.
- 5) Vlasnik objekta i stambenih jedinica je opština Bosanski Petrovac.
- 6) Kriteriji za odabir korisnika su: porodice sa osobama sa invaliditetom, porodice poginulih boraca, samohrane majke (očevi) sa djecom, porodice sa maloljetnom djecom bez roditeljskog staranja, civilne žrtve rata, porodice smještene u alternativnom smještaju, privremenim ili improvizovanim objektima, stari i iznemogli.

#### **Član 2.**

##### **(Raspologanje i korištenje)**

- 1) Predmet raspologanja i korištenja su 6 (šest) stambenih jedinica u Opštini Bosanski Petrovac, koje su izgrađene u okviru Projekta na zemljištu označenom kao dio k.č. 953-2, K.O. Petrovac-grad, u ulici Šiningdžića put u Bosanskom Petrovcu.
- 2) Stambene jedinice iz prethodnog stava, planirane za korištenje uz primjenu principa socijalnog stanovanja, će biti dio stambenog fonda socijalnog stanovanja opštine Bosanski Petrovac, što je definisano članom 4. stav 3) Odluke o osnivanju, upravljanju, raspologanju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja („Službene glasnik opštine Bosanski Petrovac“, br. 07/15), (u daljem tekstu: Odluka o socijalnom stambenom fondu opštine).
- 3) Na osnovu člana 2. Ugovora o realizaciji Projekta, stambenim jedinicama iz stava 1. ovog člana raspolaže Opština Bosanski Petrovac, koja je preuzela objekat od Implementatora Hilfswerk Austria International.
- 4) Stambene jedinice iz čl. 1. ovog Pravilnika u vlasništvu su opštine Bosanski Petrovac ne mogu se otkupljivati, nasljeđivati, davati u podzakup i otuđivati.
- 5) Načelnik opštine će osigurati pravo vlasništva iz prethodnog stava ovog člana kroz odgovarajuće upise u zemljišnim knjigama Zemljišno-knjiškog ureda opštine Bosanski Petrovac.

- 6) Stambene jedinice se dodjeljuju na korištenje korisnicima pod zakup o čemu se zaključuje ugovor o zakupu / najmu.
- 7) Opština Bosanski Petrovac će osigurati održavanje stambenih jedinica i zajedničkih prostorija u skladu sa važećim zakonskim propisima.

#### **Član 3.**

##### **(Prateći dokumenti)**

- 1) Posebnim propisom Opštinsko vijeće će utvrditi stanove opštinskog stambenog fonda koji će se koristiti za socijalno stanovanje, te uslove i rokove pod kojima će biti korišteni.
- 2) Kriteriji za utvrđivanje korisnika pomoći za rekonstrukciju i izgradnju stambenih jedinica i infrastrukture u okviru Projekta IPA – EU/UNHCR 2013/335-342 poglavlje A.3. KRITERIJI / USLOVI ZA DODJELU POMOĆI
- 3) Kriteriji za ostvarenje prava na subvencioniranje troškova stanovanja i prava na oslobađanje od plaćanja zakupnine i drugih troškova stanovanja, postupak za ostvarivanje ovih prava, način obezbjeđenja sredstava za finansiranje subvencija i druga pitanja od značaja za subvencioniranje uređuju se posebnim aktom koji, na predlog Načelnika donosi opštinsko Vijeće.

## **II – PRAVA I OBAVEZE**

#### **Član 4.**

##### **(Pravo raspologanja)**

- 1) Pravo raspologanja podrazumijeva:
  - a) upis vlasništva u zemljišne knjige,
  - b) dodjelu u najam stambenih jedinica u skladu s članom 3. stav 1. ovog Pravilnika.
  - c) upravljanje prihodima ostvarenim od najma,
  - d) kontrolu korištenja shodno ovom Pravilniku,
  - e) upravljanje i održavanje stambenih jedinica shodno definisano poglavljem II Odluke.

#### **Član 5.**

##### **(Ograničeno pravo raspologanja)**

- 1) Opština Bosanski Petrovac (u daljem tekstu: Vlasnik) će na stambenim jedinicama iz člana 2. stav 1. imati pravo raspologanja i korištenja u skladu sa ovim Pravilnikom, Odlukom.
- 2) Pravo raspologanja i korištenja iz stava 1. ovog člana će biti ograničeno isključivo na dodjelu stanova na korištenje po sistemu socijalnog stanovanja.
- 3) Raspologanje u skladu sa Pravilnikom podrazumijeva zabranu otuđenja i daljeg opterećenja izgrađenih nekretnina, kao i njihovog korištenja suprotno Odluci.
- 4) Pravo raspologanja kao i zabrana iz prethodnog stava ovog člana trajat će neograničeno, uz iznimku ukoliko dođe do promijenjenih okolnosti definisanih ovim Pravilnikom i Odlukom, kao i ostalim pozitivnim propisima.
- 5) Neispunjenje ili kršenje obaveza bit će sankcionisano u skladu sa pozitivnim propisima.

#### **Član 6.**

##### **(Pravo korištenja)**

- 1) Pravo korištenja stambenih jedinica koje su predmet ovog Pravilnika imaju isključivo Korisnici, odnosno korisnik stambene jedinice i članovi njegovog porodičnog domaćinstva, koji steknu pravo na najam i koji su se uselili u stambenu jedinicu u skladu sa odlukom ili u skladu naknadne preraspodjele slobodnih stambenih jedinica u skladu sa ovim Pravilnikom.
- 2) Pravo korištenja stambene jedinice ni u kojem slučaju ne podrazumijeva mogućnosti sticanja stanarskog prava, vlasništva, otkupa stambene jedinice, davanja u podzakup, otuđenja, prenosa vlasništva ili prava nasljeđivanja.
- 3) Korisnik stambene jedinice iz stava 1. ovog člana ima pravo trajnog i nesmetanog korištenja stambene jedinice, sve dok postoje uslovi propisani ovim Pravilnikom i Odlukom.

#### **Član 7.**

##### **(Korisnici stambenih jedinica)**

- 1) Vlasnik i Korisnici zaključuju Ugovor o najmu u skladu sa ovim Pravilnikom kojim se preciziraju međusobna prava i obveze.
- 2) Stambene jedinice koje su, kao predmet najma, dodijeljene jednoj osobi ili jednoj porodici koja čini zajedničko domaćinstvo nije prenosivo i mogu ga koristiti samo te osobe, odnosno osobe navedene u Ugovoru o najmu zaključenom između Korisnika i Vlasnika.
- 3) Nacrt Ugovora o najmu, sa svim definisanim uslovima, sastavni je dio ovog Pravilnika i isti se može mijenjati samo na način predviđen članom 26. ovog Pravilnika.

#### **Član 8.**

##### **(Obaveze Korisnika stambenih jedinica)**

Korisnik je dužan:

- a) da stambenu jedinicu i zajedničke prostorije koristi s pažnjom dobrog domaćina, te da o svim fizičkim ili funkcionalnim oštećenjima stambene jedinice ili zajedničkih prostorija pravovremeno obavijesti Vlasnika,
- b) da o svim statusnim promjenama, bez obzira na prirodu promjene, pravovremeno obavijesti Vlasnika, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana nastupanja statusne promjene,
- c) da izvrši prijavu prebivališta na adresi unajmljene stambene jedinice s prijavom kućne liste, te o eventualnim promjenama na kućnoj listi obavijesti Vlasnika,
- d) da se pridržava svih obveza preuzetih Ugovorom o najmu i Odlukom.
- e) da naročito vodi računa o izmirivanju preuzetih finansijskih obaveza i ispostavljenih računa prema institucijama koje osiguravaju prateću infrastrukturu, bez obzira na to da li je u periodu za koje je ispostavljen račun srazmjerno boravio u stambenoj jedinici,
- f) da se pri korištenju stambenih jedinica pridržava pravila kućnog reda.

#### **Član 9.**

##### **(Obaveze Vlasnika)**

Vlasnik je dužan:

- a) da vodi poslove upravljanja stambenim fondom, putem opštinske službe nadležne za stambene poslove, kao dobar domaćin shodno Zakonu o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređeja zgrada („Sl. glasnik USK“, broj 32/12) i opštinskom Odlukom o kućnom redu u stambenim i stambeno – poslovnim zgradama ma području opštine Bosanski Petrovac – prečišćen tekst (“Sl. glasnik opštine Bosanski Petrovac”, broj:11/13).
- b) da nadležna opštinska služba, za stanove koje obezbjeđuje opština u svrhu socijalnog stanovanja, vrši slijedeće poslove:
  - Vodi registar stanova,
  - Prati i evidentira potrebe za tekućim i investicionim održavanjem stambenih jedinica koje su u sastavu stambenog fonda te predlaže opštinskom načelniku mjere koje treba poduzeti po pitanju održavanja,
  - Vodi evidenciju o zaključenim ugovorima o zakupu,
  - Prati ispunjavanje ugovornih obaveza,
  - Vodi evidenciju ostvarenih prava na subvencioniranje stanarine,
  - Predlaže opštinskom načelniku mjere po pitanju nesavjesnih korisnika
  - Planira budžetska sredstva za tekuće i investiciono održavanje stambenih jedinica koje su u sastavu stambenog fonda
- c) da zaključi Ugovor o osiguranju stambenih jedinica od uobičajenih rizika,
- d) da redovno vrši kontrolu namjenskog korištenja stambenih jedinica prema Ugovoru o najmu i ovom Pravilniku,
- e) da poduzima mjere i radnje utvrđene ovim Pravilnikom i svim drugim aktima kojima se uređuje dodjela, raspolaganje i korištenje stambenih jedinica dodijeljenih u najam.

#### **Član 10.**

##### **(Izmjena statusa Korisnika i Prestanak prava na najam)**

- 1) Ukoliko tokom trajanja najma dođe do izmjene ličnog statusa Korisnika sa posljedicom da Korisnik više ne ispunjava uslove koji se odnose na kriterije, način i postupak dodjele, zakupodavac će raskinuti ugovor o zakupu, Vlasnik će raskinuti ugovor o najmu s Korisnikom, uz otkazni rok od 30 (trideset) kalendarskih dana.
- 2) Po saznanju indicija za postojanje razloga za raskid ugovora o najmu, Vlasnik će u roku od 30 (trideset) dana provjeriti i utvrditi postojanost navedenih indicija i donijeti odluku o raskidu ugovora o najmu u slučaju potvrđenih razloga za raskid ugovora o najmu.
- 3) Provjeru i utvrđivanje postojanja indicija za raskid ugovora vrši služba nadležna za stambene poslove, a odluku o raskidu ugovora o zakupu donosi Načelnik.

#### **Član 11.**

**(Novonastale okolnosti koje ne utiču na ispunjavanje uslova)**

- 1) Ukoliko tokom trajanja najma dođe do statusnih promjena kod Korisnika koje ne dovode u pitanje pravo na najam stambene jedinice, ali utiču na određene elemente postojećeg najma, Vlasnik će razmotriti novonastale okolnosti.
- 2) Vlasnik može u skladu sa novonastalim okolnostima Korisniku ponuditi odgovarajući smještaj i izmijenjeni ugovor o najmu.

**Član 12.**

**(Ugovor o korištenju stambene jedinice uz najam)**

- 1) Ugovor o korištenju stambene jedinice uz najam zaključuje Vlasnik sa Korisnikom, na osnovu konačne liste o dodjeli na korištenje stambene jedinice iz stava 1. člana 2. ovog pravilnika u roku od 30 dana od dana dostavljanja konačne liste.
- 2) Ugovor o korištenju stambene jedinice uz najam zaključuje se u pisanom obliku, te se ovjerava kod nadležnog organa.
- 3) Ne proizvodi nikakvo pravno dejstvo ugovor o najmu stambene jedinice koji nije zaključen u pisanom obliku.
- 4) Ugovor o najmu stambene jedinice zaključuje se na neodređeno vrijeme, dok postoje uslovi za korištenje u skladu sa ovim Pravilnikom.
- 5) Ugovor o zakupu stambene jedinice treba da sadrži naročito:
  - 1) ugovorne strane;
  - 2) podatke o osobama koje će da žive zajedno sa Korisnikom stambene jedinice u zajedničkom domaćinstvu;
  - 3) osnov po kom se zaključuje ugovor
  - 4) ulicu i broj zgrade u kojoj je stambena jedinica, broj stambene jedinice, te broj prostorija i površinu stana;
  - 5) odredbe o najamnini: iznos najamnine, vrijeme do kada se plaća najamnina, način plaćanja najamnine, način izmjene ugovorene visine najamnine, i dr.;
  - 6) odredbe o subvenciji (ukoliko je primjenjivo);
  - 7) odredbe o primopredaji stana
  - 8) odredbe o obavezama plaćanja svih troškova u vezi sa korištenjem stambene jedinice, vrstu troškova koji se plaćaju u vezi sa stanovanjem i način na koji će se plaćati;
  - 9) odredbe o korištenju zajedničkih prostorija i dijelova zgrade;
  - 10) obaveze Vlasnika stambene jedinice u pogledu održavanja zgrade i zajedničkih uređaja u zgradii;
  - 11) obaveze Korisnika stambene jedinice u pogledu održavanja stambene jedinice;
  - 12) obavezu Korisnika stambene jedinice da dozvoli Vlasniku povremeni pregled stana i kontrolu u skladu sa članom 19. ovog Pravilnika;
  - 13) posebna prava i obaveze Korisnika;
  - 14) mjesto i datum zaključivanja ugovora i potpise ugovornih strana;
  - 15) trajanja najma;

- 16) način otkaza i prekida ugovornog odnosa;
- 17) odredbe o prenosu prava iz ugovora o zakupu;
- 18) ostale odredbe;
- 19) prelazne i završne odredbe.

- 6) Na ugovor o najmu stambene jedinice primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi, ako ovim Pravilnikom nije drugačije uređeno.

**Član 13.**

**(Prenos prava korištenja uz najam)**

- 1) U slučaju smrti Korisnika stambene jedinice kojem je stambena jedinica dodijeljena na korištenje uz najam, njegova prava i obaveze prelaze na bračnog druga, a ukoliko Korisnik nije imao bračnog druga, prava i obaveze iz ugovora o zakupu prenose se na člana zajedničkog domaćinstva kojeg zajednički odrede korisnici stana, pod uslovom da ispunjavaju kriterije za stambeno zbrinjavanje po istom osnovu.
- 2) U slučaju nemogućnosti dogovora iz stava 1. ovog člana, člana zajedničkog domaćinstva na kojeg se prenose prava i obaveze iz ugovora o najmu odredit će nadležni sud u vanparničnom postupku.
- 3) Lice iz stava 1., odnosno stava 2. ovog člana dužno je u roku od 7 dana od dana nastale promjene, zatražiti zaključenje ugovora o najmu sa Vlasnikom.
- 4) Vlasnik je dužan sa licem iz stava 1., odnosno stava 2. ovog člana zaključiti ugovor o najmu stambene jedinice na neodređeno vrijeme, ukoliko utvrdi da to lice ispunjava uslove, u skladu sa ovim Pravilnikom.
- 5) Ako korisnik stambene jedinice nema člana porodičnog domaćinstva na kojeg se mogu prenijeti njegova prava i obaveze stan se vraća Vlasniku na raspolaganje.

**Član 14.**

**(Raskid Ugovora o najmu)**

- 1) U slučaju neispunjavanja obaveza utvrđenih Ugovorom o najmu od strane Korisnika, Vlasnik će raskinuti Ugovor o najmu s tim Korisnikom i izvršiti preuzimanje stana.
- 2) Razlozi za raskid Ugovora o najmu bez otkaznog roka su:
  - a) rješavanje stambenog pitanja Korisnika ili člana njegovog domaćinstva na drugi način ili obnovom privatne imovine, o čemu Korisnik nije obavijestio Vlasnika,
  - b) dokumentirano nekorisćenje iznajmljenog stambenog prostora isključivo za stanovanje u periodu dužem od 30 (trideset) dana,
  - c) neplaćanje najamnine dva mjeseca uzastopno i pored pisane opomene Vlasnika,
  - d) neplaćanja najamnine za bilo koja četiri mjeseca u toku jedne kalendarske godine,
  - e) izdavanje iznajmljenog stambenog prostora u podnajam,
  - f) neizmirivanje obaveza plaćanja obaveza nastalih stanovanjem, komunalnih i drugih usluga

- g) kršenje odredbi Ugovora o najmu, kršenje ovog Pravilnika, kršenje Odluke, u onim poglavljima koji se odnose na obaveze Korisnika,
  - h) grubo kršenje kućnog reda,
  - i) ako se Korisnik nedomaćinski odnosi prema stanu, opremi u stanu, drugim stambenim jedinicama, zajedničkim dijelovima zgrade i objektu kao cjelini;
  - j) naknadno utvrđene činjenice da je Korisnik dao netačne podatke ili prečutao podatke od značaja za utvrđivanje uslova za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje.
  - k) ako Korisnik bez validnog objašnjenja prestane da ispunjava druge uslove i odredbe utvrđene ugovorom o korištenju uz najam i ovim Pravilnikom,
- 3) Odluku o raskidu ugovora o korištenju uz najam donosi Opštinaonačelnik na osnovu postupka provedenog od strane nadležne službe.
  - 4) Korisnik je dužan da u roku naznačenom u Odluci iz prethodnog stava oslobodi stambenu jedinicu od lica i stvari koje su u vlasništvu Korisnika, uz obavezu da obavijesti Vlasnika o terminu izlaska iz stana pri čemu će se izvršiti pregled stana, uraditi zapisnik o stanju stana, te uraditi primopredaja ključeva.
  - 5) Obaveza Korisnikaje da uredi stan i preda ga Vlasniku u stanju u kakvom ga je i primio.

#### **Član 15.**

##### **(Popunjavanje slobodnih stambenih jedinica)**

- 1) U slučaju pojave slobodnih stambenih jedinica za najam, iste se dodjeljuju kandidatima sa konačne rang liste po utvrđenom redosljedu, bez objave novog javnog poziva, sve dok na konačnoj rang listi ima kandidata koji ispunjavaju uslove za dodjelu raspoložive stambene jedinice po utvrđenim kriterijima.
- 2) U slučaju da na konačnoj rang listi nema kandidata koji zadovoljavaju uslove za dodjelu raspoloživih stambenih jedinica u zakup, objavljuje se javni poziv u skladu sa Odlukom..
- 3) Ukoliko se kandidatima iz stava 1. ovog člana ponudi potpisivanje Ugovora o najmu, Korisnik je dužan prije dodjele stambene jedinice obnoviti potrebnu dokumentaciju kojom se potvrđuju nepromijenjene okolnosti u odnosu na ranije vrednovanje kriterija i dodijeljeni broj bodova.

### **III - CIJENA I TRAJANJE NAJMA**

#### **Član 16.**

##### **(Visina i struktura najamnine stambenih jedinica)**

- 1) U skladu sa članom 14. Odluke, za stambene jedinice iz člana 2. stav 1. koje se dodjeljuju na korištenje uz najamninu utvrđuje se mjesečna najamnina utvrđena u skladu sa odredbama ovog člana.
- 2) Visinu najamnine utvrđuje Vlasnik posebnom Odlukom, koja ne može biti veća od 50 pf/m<sup>2</sup>.
- 3) Cijena najma, odnosno visina najamnine, je formirana na osnovu argumentirano procijenjenih

i pretpostavljenih troškova amortizacije, troškova investicijskog i tekućeg održavanja stambenih jedinica, rizika naplate, troškova osiguranja i pripadajućih eventualnih poreznih obaveza.

- 4) Visina najamnine se ni u kojem slučaju ne može vezati uz visinu najamnine na slobodnom tržištu najma stanova van sistema socijalnog stanovanja i pokriva isključivo troškove održivog upravljanja stambenim fondom.
- 5) Ako se na osnovu utvrđenih parametara iz stava 3. ovog člana utvrdi da je potrebno izvršiti izmjenu visine najamnine kako bi se osigurala održivost stambenog fonda, Vlasnik će izdati posebno rješenje, a Korisnik je dužan da plaća promijenjeni iznos najamnine uz obavezno potpisivanje odgovarajućeg aneksa ugovora o korištenju uz najam. Ako Korisnik nije u mogućnosti plaćati izmijenjenu najamninu, primjenjuju se odredbe člana 17. ovog Pravilnika.
- 6) Obrazac za formiranje cijene najma s gore navedenim elementima, kao i način formiranja maksimalnog iznosa primanja po članu domaćinstva kojeg može imati Korisnik utvrđen je posebnim aktom Opštinskog vijeća, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- 7) U troškove najma ne ulaze troškovi nastali stanovanjem tj.:troškovi utroška električne energije, troškovi komunalnih usluga, telefonski troškovi, troškovi upravljanja i održavanja zajedničkih dijelova zgrade, troškovi komunalnih naknada i troškovi građevinskog zemljišta.

#### **Član 17.**

##### **(Subvencioniranje najamnine)**

- 1) Troškovi stanovanja mogu se subvencionirati, a visinu subvencije određuje Vlasnik u zavisnosti od visine prihoda članova zajedničkog domaćinstva Korisnika, veličine stambene jedinice i visine troškova održavanja stambene jedinice i zajedničkih djelova stambenog objekta.
- 2) Postupak za ostvarivanje subvencioniranja troškova stanovanja pokreće Korisnik podnošenjem zahtjeva nadležnoj službi Opštine uz dostavljanje dokaza potrebnih za ostvarivanje ovog prava odmah po objavi konačne rang-liste ili ranije u fazama analize prijave ili kasnije nakon što počne teći ugovorni odnos, a jave se okolnosti koje mogu biti osnov za subvencioniranje najamnine.
- 3) Subvencija iz stava 1. ovog člana može biti:
  - a) Puna subvencija (100% visine najamnine),

b) Djelomična subvencija (do 50% visine najamnine).Pravo na subvencioniranje troškova stanarine imaju sva lica sa konačne rang liste za koja se u postupku iz stava 2. ovog člana utvrdi da nisu u mogućnosti plaćati iznos najamnine.

- 5) Vlasnik će o dodjeli i iznosu subvencije donijeti posebnu odluku, koja će biti sastavni dio Ugovora o korištenju uz najam.
- 6) Sredstva za subvencioniranje uplaćuju se na račun iz člana 9. stav 2. Odluke, a mogu se

obezbjediti iz: budžeta Opštine, budžeta institucija svih nivoa vlasti koje su nadležne za pitanja socijalno ugroženih kategorija na osnovu posebnih sporazuma Opštine sa zainteresovanim akterima, te putem donacija i drugih izvora u skladu sa važećim propisima.

- 7) Obezbjedeње sredstava za finansiranje subvencioniranja najamnine uslov je za potpisivanje ugovora o korištenju uz najam (gdje je to primjenjivo).
- 8) Kriteriji za ostvarenje prava na subvencioniranje troškova stanovanja, postupak za ostvarivanje ovih prava, način obezbjeđenja sredstava za finansiranje subvencija i druga pitanja od značaja za subvencioniranje uređuju se posebnim aktom koji donosi Opština načelnik.

#### **Član 18.**

##### **(Način plaćanja najamnine)**

- 1) Korisnici najamninu plaćaju mjesečno Vlasniku unaprijed i to najkasnije do 10. u mjesecu za tekući mjesec na način definisan Ugovorom o najmu.

#### **Član 19.**

##### **(Način korištenja sredstava najamnine)**

- 1) Vlasnik će sredstva prikupljena kao najamninu od stambenih jedinica usmjeravati u investicijsko, tehničko i tekuće održavanje Objekta.
- 2) Za potrebe iz prethodnog stava Vlasnik će u skladu sa propisima o finansijskom poslovanju otvoriti odgovarajuće knjigovodstvene račune na kojima će voditi evidenciju o prikupljenim sredstvima.

#### **Član 20.**

##### **(Kontrola korištenja stambenih jedinica)**

- 1) Vlasnik može u svakom trenutku, po službenoj dužnosti, pokrenuti postupak preispitivanja ispunjenosti uslova za korištenje prava na najam stambene jedinice dodijeljene na korištenje.
- 2) Dodjela stambenih jedinica na korištenje podliježe kontroli bez vremenskog ograničenja i Vlasnik će vršiti kontrolu ispunjavanja uslova korištenja, u skladu sa ugovorom potpisanim između Vlasnika i Korisnika za korištenje dodijeljene socijalne stambene jedinice.
- 3) Vlasnik će svake godine vršiti redovnu provjeru - reviziju ispunjavanja svih kriterija i uslova predviđenih ovim Pravilnikom i Pravilnikom o dodjeli.
- 4) Vlasnik će pored redovnih kontrola iz prethodnog stava vršiti vanrednu provjeru - reviziju ispunjavanja svih kriterija i uslova predviđenih ovim Pravilnikom i Pravilnikom o dodjeli.
- 5) Kontrolu vrše službena lica imenovana od strane Vlasnika.
- 6) Vlasnik donosi posebno rješenje o kontroli korištenja stambene jedinice, koje su službena lica dužna pokazati Korisniku prilikom kontrole.
- 7) Vlasnik nema obavezu Korisniku unaprijed najaviti kontrolu.

#### **Član 21.**

##### **(Trajanje Ugovora o korištenju uz najam)**

- 1) Ugovor o korištenju stambene jedinice uz najam sklapa se na neodređeno vrijeme, sve dok Korisnik ispunjava uslove za dodjelu stambene jedinice na korištenje utvrđene ovim Pravilnikom i Odlukom.
- 2) Korisnik će ukoliko se kontrolom utvrdi da ispunjava uvjete utvrđene u postupku dodjele stanova, ostati u unajmljenoj stambenoj jedinici, što potvrđuje Vlasnik izdavanjem odgovarajuće potvrde o izvršenoj provjeri.
- 3) Ukoliko se tokom redovne ili vanredne kontrole utvrdi da Korisnik ne ispunjava uslove, Vlasnik će postupiti u skladu sa odredbama čl. 14. i 15. ovog pravilnika.

## **IV – UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE**

#### **Član 22.**

##### **(Upravljanje stambenim jedinicama)**

- 1) Održavanje i upravljanje stambenim jedinicama iz člana 1. ovog Pravilnika su regulisani odredbama II poglavlja Odluke, i u potpunosti će se primjenjivati na ovaj Pravilnik.
- 2) Održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrada je definisano Zakonom o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada („Sl. glasnik USK“, broj 32/12) i opštinskom Odlukom o kucnom redu u stambenim i stambeno – poslovnim zgradama na području opštine Bosanski Petrovac – prečišćen tekst („Sl. glasnik opštine Bosanski Petrovac“, broj:11/13).

## **V- PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 23.**

##### **(Pristup informacijama)**

Vlasnik se obavezuje omogućiti predstavnicima Hilfswerk Austria International (HWA) nesmetan i neograničen uvid u administrativnu i finansijsku dokumentaciju u vezi sa raspolaganjem, dodjelom, korištenjem, naplatom, finansiranjem i održavanjem Objekta i stambenih jedinica koje su predmet ovog Pravilnika, i da dostavi bilo koje informacije koje HWA može zahtijevati u svrhu analiza i praćenja korištenja socijalnih stambenih jedinica.

#### **Član 24.**

##### **(Posebne odredbe)**

Na pitanja koja se odnose na ugovor o najmu koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima, odnosno drugog zakona koji na odgovarajući način tretira odnose o najmu stana.

#### **Član 25.**

##### **(Donošenje i pravosnažnost)**

Ovaj Pravilnik donosi Opštinsko vijeće Opštine Bosanski Petrovac i ostaje na snazi do donošenja odgovarajućeg Zakona kojim će se urediti pitanja uređena ovim Pravilnikom.

#### **Član 26.**

##### **(Stupanje na snagu i objavljivanje)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja. Pravilnik će se objaviti u „Službenom glasniku opštine Bosanski Petrovac“.

**Član 27.**  
**(Izmjene i dopune Pravilnika)**

Ovaj Pravilnik, kao i akti koji se donose na osnovu tumačenja ovog Pravilnika, mogu se mijenjati i dopunjavati na način i u postupku koji je važio i za njegovo donošenje.

Broj: 02/1-1-23-2203-3/15      Predsjedavajući vijeća  
Datum:18.11.2015. god.      Bobana Velaga,dipl.oec

---

**XXXIV REDOVNA SJEDNICA  
OPŠTINSKOG VIJEĆA OPŠTINE  
BOSANSKI PETROVAC**

Na osnovu člana 25. Statuta Općine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst («Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac», broj:7/08), Općinsko vijeće na svojoj 34. redovnoj sjednici održanoj dana 30.11.2015.godine, donijelo je

**Z a k l j u č a k**

o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa 33. redovne  
sjednice Općinskog vijeća

I

Usvaja se Izvod iz Zapisnika sa 33. redovne sjednice Općinskog vijeća.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac“.

Broj:02/1-2-49-2431-9/15      Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.godine      Bobana Velaga,dipl.oec

---

Na osnovu Zakonu o budžetima FBiH (Službene novine FBiH , broj: broj 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 9/10, 36/10, 45/10 ,25/12, 102/13 i 9/14), člana 25. Statuta Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst («Službeni glasnik Opštine Bosanski Petrovac», broj:7/08), Opštinsko vijeće na svojoj 34. redovnoj sjednici održanoj dana 30.11.2015. godine, donijelo je

**Z a k l j u č a k**

I

Usvaja se Informacija o izvršenju budžeta za period 01.01.- 30.09.2015.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku opštine“.

III

U „Službenom glasniku opštine“ objaviti i Informaciju o izvršenju budžeta za period 01.01.- 30.09.2015.

Broj: 02/1-14- 2525-3/15      Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.godine      Bobana Velaga,dipl.oec

---

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
UNSKO-SANSKI KANTON  
OPĆINA BOSANSKI PETROVAČ  
SLUŽBA ZA FINANSIJE, BUDŽET I RAČUNOVODSTVO

INFORMACIJA

O izvršenju Budžeta Općine Bosanski Petrovac  
za period 01.01.-30.09.2015.godine

PRIHODI

ek.kod	Opis	Izvršenje za period 01.01.- 30.09.2014.	Budžet za 2015.god.	Izvršenje za period 01.01.- 30.09.2015.	Index kol.5/ kol4
1	2	3	4	5	6
I	<b>UKUPAN PRIHOD (II+VI)</b>	<b>2.726.328,00</b>	<b>3.644.590,00</b>	<b>2.692.714,00</b>	<b>74</b>
II	<b>UKUPNO(III+IV+V)</b>	<b>2.312.657,00</b>	<b>3.245.590,00</b>	<b>2.369.474,00</b>	<b>73</b>
III	<b>POREZNI PRIHODI</b>	<b>935.132,00</b>	<b>1.311.527,00</b>	<b>959.367,00</b>	<b>73</b>



<b>711</b>	<b>Porez na dobit pojedinaca i pred.</b>	<b>186,00</b>	<b>250,00</b>		<b>0</b>
711111	porez na dobit od privr.i prof.dj.	52,00	250,00		0
711112	porez na dobit pod poljoprivredne djelatnosti	134,00			
<b>713</b>	<b>Porez na plaću</b>	<b>31,00</b>	<b>100,00</b>	<b>9,00</b>	<b>9</b>
713111	porez na plaću	31,00	100,00	9,00	9
<b>714</b>	<b>Porez na imovinu</b>	<b>163.290,00</b>	<b>217.988,00</b>	<b>113.528,00</b>	<b>52</b>
714111	porez na imovinu od fizičkih lica	33.291,00	49.520,00	31.658,00	64
714112	poreza na imovinu od pravnih lica	8.261,00	15.428,00	3.303,00	21
714121	porez na nasljeđe i darove	1.126,00	2.672,00	1.392,00	52
714131	porez na prom.nepok.od fizičkih lica	24.556,00	27.432,00	26.553,00	97
714132	porez na prom.nepok.od prav.lica	96.056,00	122.936,00	50.622,00	41
<b>715</b>	<b>Porez na promet usluga</b>			<b>36,00</b>	
<b>716</b>	<b>Prihodi po osnovu poreza na dohodak</b>	<b>116.295,00</b>	<b>158.540,00</b>	<b>122.718,00</b>	<b>77</b>
716111	dohodak od fizičkih lica od nesam.djel.	98.087,00	136.500,00	103.355,00	76
716112	dohodak od fiz lica od samostalne dj	2.637,00	3.885,00	3.695,00	95
716113	dohodak od fizičke imovine	53,00	84,00	40,00	48
716115	dohodak na dobitke od igara	989,00	1.134,00	1.823,00	161
716116	dohodak od dr samos djel	8.507,00	11.865,00	6.988,00	59
716117	prihodi od por.na dohodak po konačnom obr.	6.022,00	5.072,00	6.817,00	134
<b>717</b>	<b>Prihodi od indirektnih poreza</b>	<b>655.315,00</b>	<b>934.634,00</b>	<b>723.076,00</b>	<b>77</b>
717131	prih.od ind.poreza-ceste	65.570,00	94.230,00	71.284,00	76
717141	prihod od indirektnih poreza	589.745,00	840.404,00	651.792,00	78
<b>777</b>	<b>Prihodi od carina i ostale uvozne takse</b>	<b>15,00</b>	<b>15,00</b>		<b>0</b>
777779	Uplate obav.od nakn.za puteve iz cij.naf.der.	15,00	15,00		0
<b>IV</b>	<b>NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>1.299.765,00</b>	<b>1.904.613,00</b>	<b>1.231.117,00</b>	<b>65</b>
<b>721</b>	<b>Prihodi od poduz.akt.,imovine i kamata</b>	<b>74.907,00</b>	<b>111.562,00</b>	<b>68.281,00</b>	<b>61</b>
ek.kod	Opis	Izvršenje za period 01.01.- 30.09.2014.	Budžet za 2015.god.	Izvršenje za period 01.01.- 30.09.2015.	Index kol.5/ kol4
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
721112	prihodi od davanja prava na eksploat.	17.610,00	36.272,00	22.655,00	62
721121	prihod od zemljišne rente	2.757,00	8.700,00	3.360,00	39
721122	prihod od iznajmljivanja posl.prostora i ostale mat.imovine	54.107,00	66.000,00	42.180,00	64
721211	prihodi od kamata za depoz.u ban.	433,00	590,00	86,00	15

<b>722</b>	<b>Nakn.i takse i prih od pružanja jav.usl.</b>	<b>1.224.858,00</b>	<b>1.791.051,00</b>	<b>1.162.606,00</b>	<b>65</b>
722131	općinske administrativne takse	89.234,00	135.000,00	66.705,00	49
722321	općinske komunalne takse	59.690,00	250.000,00	293.867,00	118
722431	naknada za dodjeljeno-preuzeto zemljište	154.744,00	160.000,00	3.130,00	2
722433	nakn.za uređenje građevinskog zemljišta	29.662,00	40.000,00	7.386,00	18
722434	nakn.za korištenje građ.zemljišta i komunalna potrošnja	278.678,00	431.559,00	194.696,00	45
722435	naknada po osnovu prirodnih pogodnosti-renta	1.465,00	3.000,00		0
722436	nakn.po osnovu tehničkog pregleda građevina	7.309,00	10.000,00	4.916,00	49
722441	ostale općinske naknade-skloništa	1.613,00	2.300,00	486,00	21
722449	komunalna naknada			34.757,00	
722474	naknada za korištenje državnih šuma	509.973,00	616.000,00	428.929,00	70
722463	nakn.za korištenje javnih površina	8.282,00	12.000,00	8.666,00	72
722515	nakn.za korištenje podataka premjera i katastra	3.607,00	5.500,00	3.955,00	72
722516	naknada za vršenje usluga premjera i katastra	17.478,00	27.562,00	16.155,00	59
722521	posebna vodna nakn.za zaštitu voda za trans.sred.	7.307,00	11.000,00	7.613,00	69
722522	posebna vodna nakn.za zaštitu voda	2.174,00	3.275,00	7.507,00	229
722523	posebna vodna nakn.za koriš.površinskih i podzemnih v.	1.111,00	1.361,00	1.283,00	94
722529	opća vodna naknada	3.997,00	5.585,00	3.837,00	69
722531	nakn.za upotrebu cesta za voz.pr.lica	6.793,00	10.200,00	8.392,00	82
722532	nakn.za upotrebu cesta za voz.građana	17.933,00	23.840,00	19.159,00	80
722581	naknada za zaštitu od prirodnih nesreća	15.500,00	19.039,00	14.949,00	79
722582	naknada za zaš od prir ,nesreća	444,00	630,00	463,00	73
722583	nakn.za vatrogasne jedinice iz premije osig.	275,00	40,00	21,00	53
722584	nakn.iz funkcion.premije osig.od auto odgov.		10,00	11,00	110
722700	neplanirane uplate-prihodi	5.627,00	10.000,00	15.161,00	152
722611	prihodi od pružanja usluga građanima-komisije	1.962,00	10.000,00	8.700,00	87
ek.kod	Opis	Izvršenje za period 01.01.- 30.09.2014.	Budžet za 2015.god.	Izvršenje za period 01.01- 30.09.2015.	Index kol.5/ kol4
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
722631	vlastiti prihodi - kuhinja		3.150,00	656,00	21
722631	vlastiti prihodi - JU Centar za kulturu i obrazovanje			11.206,00	
<b>723</b>	<b>Novčane kazne</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>230,00</b>	<b>12</b>
723131	novčane kazne		2.000,00	230,00	12

<b>V</b>	<b>TEKUĆI TRANSFERI</b>	<b>77.760,00</b>	<b>29.450,00</b>	<b>178.990,00</b>	<b>608</b>
732112	grant od Federacije za poplave	38.360,00			
732112	grant od Fed.min.-za volontere-Centar za soc.rad				
732112	grant od Fed.min.-za volontere-Centar za kulturu				
732112	grant za sanaciju kuće Jovana Bijelića				
732114	grant za alternativni smještaj	7.200,00	7.250,00	2.700,00	<b>37</b>
732114	grant od turistička zajednica-arheološka istraživanja		10.000,00		<b>0</b>
732114	kapitalni grant-Kantonalno ministarstvo prostornog	500,00	500,00	1.000,00	<b>200</b>
732114	grant od kantona - za poplave	20.000,00			
732114	grant od ekoloških naknada	11.700,00	11.700,00		<b>0</b>
732114	grant za socijalnu pomoć			27.170,00	
732114	grant za smještaj u ustanove			29.864,00	
732114	grant za smještaj u drugu porodicu			1.000,00	
732114	porodiljsko bolovanje			26.210,00	
732114	dječija nedjelja			1.565,00	
732114	grant za jednokratnu novčanu pomoć			200,00	
732114	grant za neratne invalide			1.810,00	
732114	ministarstvo za pitanje boraca-grant udruženju			8.000,00	
732131	transfer od Federalnog Zavoda za zapošljavanje			2.956,00	
733111	donacija od fizičkih lica-sufinansiranje smještaja u ust.			38.678,00	
733115	donacija od fizičkih i pravnih lica za poticaj zapošljavanja			3.465,00	
733116	pomoć za poplavljena područja			28.510,00	
733124	donacije za investicijske projekte iz inostranstva			5.862,00	
<b>VI</b>	<b>KAPITALNI TRANSFERI</b>	<b>398.038,00</b>	<b>349.000,00</b>	<b>293.814,00</b>	<b>84</b>
741111	kapitalni primici iz inostranstva-japanska vlada	180.560,00		150.618,00	
741111	kapitalni primici iz inostranstva-njemačka ambasada				
ek.kod	Opis	Izvršenje za period 01.01.- 30.09.2014.	Budžet za 2015.god.	Izvršenje za period 01.01.- 30.09.2015.	Index kol.5/ kol4
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
742111	Kapitalni transfer za asfaltiranje puta Bravski vaganac		20000,00		<b>0</b>
742111	Kapitalni transfer od države-alterenergy projekat				
742112	Kapitalni transfer od Federacije-obrt	100.000,00	100.000,00	49.744,00	<b>50</b>
742112	Kapitalni transfer od Fed.-min.okoliša-izg.rec.dvorišta	89.236,00	100.000,00	30.765,00	<b>31</b>

742112	Kapitalni transfer od Fed.-min.okoliša-izrada glav.proj.			27.087,00	
742112	kapitalni transfer od Fond za okoliš-nabavka kontejnera		100.000,00		0
742112	kapitalni transfer od Fonda za okoliš-izg.zelenih otoka				
742112	kapitalni transfer od Fonda za okoliš-	27.242,00			
742114	Kapitalni transfer od kantona-rezervoar Gorinčani			20.000,00	
742114	Kapitalni transfer od kantona-vodovod Bahići-Revenik				
742114	kap.grant od turistička z.-grant za sanaciju kuće Jovana Bjelića	1000,00	29000,00	15.600,00	54
<b>VII</b>	<b>PRIMICI</b>		<b>50.000,00</b>	<b>29426,00</b>	<b>59</b>
811112	primici od prodaje stanova	<b>15.633,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>29.426,00</b>	<b>59</b>

#### I Z D A C I

Ekonomski kod	Opis	Izvršenje 01.01-30.09.2014	Budžet za 2015.god.	Izvršenje 01.01-30.09.2015	Index kol.5/ kol4
1	2	3	4	5	6
<b>611000</b>	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>822.542,00</b>	<b>1.356.006,00</b>	<b>1.005.507,00</b>	74
611110	Bruto plaće i naknade	503.615,00	825.477,00	609.649,00	74
611130	Doprinos na teret zaposlenih	227.336,00	370.761,00	278.076,00	75
611210	Naknada za prevoz s posla i na posao	8.868,00	12.708,00	9.004,00	71
611220	Naknada za topli obrok,otpremnine,regres	82.723,00	147.060,00	108.778,00	74
<b>612000</b>	<b>Doprinos poslodavca</b>	<b>77.000,00</b>	<b>127.130,00</b>	<b>94.179,00</b>	74
612110	Doprinos poslodavca	77.000,00	127.130,00	94.179,00	74
<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>486.950,00</b>	<b>866.527,00</b>	<b>631.059,00</b>	73

613100	Putni troškovi	12.888,00	22.000,00	19.730,00	90
613200	Izdaci za energiju	61.127,00	115.000,00	99.528,00	87
613300	Izdaci za komun.usluge	83.109,00	134.300,00	81.926,00	61
613400	Nabavka materijala	15.540,00	33.016,00	18.149,00	55
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	14.270,00	22.600,00	15.497,00	69
613700	Tekuće održavanje	113.949,00	268.900,00	202.877,00	75
613800	Izdaci osiguranja i bankarske usluge	5.106,00	8.600,00	5.409,00	63
613900	Ugovorene usluge i ostali izdaci	103.827,00	145.851,00	106.766,00	73
613900	Naknade općinskim vijećnicima i komisije vijeća	77.134,00	116.260,00	81.177,00	70
<b>614000</b>	<b>Tekući grantovi</b>	<b>426.182,00</b>	<b>230.957,00</b>	<b>269.753,00</b>	<b>117</b>
614100	Grantovi drugim nivoima vlasti i obraz.ustanovama	218.268,00	81.140,00	58.744,00	72
614200	Grantovi pojedincima	37.983,00	72.487,00	112.969,00	156
614300	Grantovi neprofitnim organiz.	16.325,00	30.700,00	20.874,00	68
614400	Subvencije javnim preduzećima i projekti	6.170,00	16.630,00	72.055,00	433
614500	Subvencije za poticaj razvoja i obrta		15.000,00		0
614800	Ostali grantovi-povrat i drugo	147.436,00	15.000,00	5.111,00	34
<b>615000</b>	<b>Kapitalni grantovi drugim nivoima</b>	<b>89.982,00</b>	<b>316.000,00</b>	<b>44.303,00</b>	<b>14</b>
<b>616000</b>	<b>Izdaci za kamate</b>	<b>3.234,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>6.059,00</b>	<b>61</b>
<b>821000</b>	<b>Nabavka stalnih sredstava</b>	<b>373.136,00</b>	<b>697.970,00</b>	<b>446.966,00</b>	<b>64</b>
	<b>Tekuća rezerva</b>	<b>47.392,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>47.051,00</b>	<b>118</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.326.418,00</b>	<b>3.644.590,00</b>	<b>2.544.877,00</b>	<b>70</b>

RASPORED PO KORISNICIMA

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje za period 01.01-30.09.2015.	Index kol.9/ kol8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	1010	0002/1	01	01		<b>Općinsko vijeće</b>			
					613100	putni troškovi	1000,00	473,00	47
					613975	troškovi prevoza vijećnika	700,00	540,00	77
					613975	naknade općinskim vijećnicima	82.550,00	61.200,00	74
					613980	porez i doprinosi vijećničkih naknada	18.010,00	14.189,00	79

					613974	naknade za komisije vijeća	7.400,00	4.260,00	58
					613980	porez doprinosi za komisije	1.600,00	988,00	62
					614126	Općinska izborna komisija	6.340,00		0
						<b>ukupno</b>	<b>117.600,00</b>	<b>81.650,00</b>	69
<b>01</b>	<b>1010</b>	<b>0001</b>	<b>01</b>	<b>011</b>		<b>Kabinet općinskog načelnika</b>			
					611110	bruto plaće i naknade	147.396,00	119.014,00	81
					611130	doprinos na teret zaposlenih	66.228,00	53.470,00	81
					611221	naknade za topli obrok	12.096,00	8.240,00	68
					611224	naknade za regres	2.520,00	3.334,00	132
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarnе nagrade			
					611227	pomoć u slučaju smrti ili bolesti	5.000,00	9.964,00	199
					612110	doprinosi poslodavca	22.428,00	18.111,00	81
					613100	putni troškovi	13.000,00	13.084,00	101
					613510	troškovi goriva	18.000,00	11.016,00	61
					613520	izdaci za prevozne usluge i registraciju	1.600,00	2.737,00	171
					613911	usluge medija	3.000,00	7.142,00	238
					613914	troškovi reprezentacije	20.000,00	21.101,00	106
					613916	usluge objavljivanja tendera i oglasa	5.000,00	2.909,00	58
					613922	usluge za stručno obrazovanje	500,00		0
					613931	Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga		2.872,00	
					613932	pravne usluge		30,00	
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje za period 01.01-30.09.2015.	Index kol.9/ kol8
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
					613973	izdaci za volonterski rad	4.100,00	6.312,00	154
					613970	izdaci za ug. usluge-ugovori i komisije	25.000,00	17.669,00	71
					613979	dop.za osobe sa invaliditetom		1.453,00	
					613983	posebna naknada na dohodak	744,00	603,00	81
					613980	izdaci za poreze i doprinose za komisije i ugovore	6.750,00	3.920,00	58
					613991	ostale nespomenute usluge	2.500,00	2.054,00	82
					614129	ostali namjenski transferi- obilježavanje značajnih datuma	20.000,00	15.590,00	78

					614234	Stipendije	27.400,00		0
					615211	kapitalni transferi pojedincima		498,00	
					821312	nabavka opreme		4.452,00	
						tekuća rezerva	40.000,00	47.051,00	118
						6 zaposlenih			
						<b>ukupno</b>	<b>443.262,00</b>	<b>372.626,00</b>	<b>84</b>
<b>01</b>	<b>1010</b>	<b>0002</b>	<b>01</b>	<b>013</b>		<b>Služba za opću upravu, druš.djel.stručne posl.vijeća i zajedničke poslove</b>			
					611110	bruto plaće i naknade	162.120,00	120.946,00	75
					611130	doprinos na teret zaposlenih	72.840,00	54.338,00	75
					611210	naknade za prevoz radnika	2.291,00	1.555,00	68
					611221	naknade za topli obrok	26.208,00	17.192,00	66
					611224	naknade za regres	5.460,00	5.004,00	92
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarne nagrade	5.880,00	4.165,00	71
					611227	pomoć u slučaju smrti ili bolesti			
					612110	doprinosi poslodavca	26.208,00	18.405,00	70
					613100	putni troškovi	1.000,00	677,00	68
					613211	izdaci za energiju	25.000,00	13.708,00	55
					613214	izdaci za grijanje-drvo	15.000,00		0
					613311	izdaci za telefon	9.400,00	5.532,00	59
					613312	izdaci za internet	1.500,00	1.643,00	110
					613313	izdaci za mobitele	9.100,00	8.416,00	92
					613314	poštanske usluge	10.000,00	7.664,00	77
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet	Izvršenje za period	Index
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
					613314	ostale usl.u oblasti komunikacije		21,00	
					613321	izdaci za vodu i kanalizaciju	1.300,00	1.078,00	83
					613323	izdaci za odvoz smeća	4.900,00	3.568,00	73
					613411	izdaci za obrasce i papir	8.500,00	6.952,00	82
					613413	izdaci za obrazovanje kadrova	1.500,00	1.213,00	81
					613416	izdaci za sitan inventar	3.000,00	3.156,00	105

					613417	kancelarijski materijal		395,00	
					613418	auto gume		450,00	
					613419	ostali adm.materijal		468,00	
					613482	izdaci za prehrambeni materijal-kuhinja	3.000,00	2.737,00	91
					613484	izdaci za materijal za čišćenje	1.200,00	739,00	62
					613710	izdaci za materijal za popravku i održavanje	13.000,00	4.698,00	36
					613720	izdaci za usluge održavanja	10.000,00	7.752,00	78
					613810	izdaci za osiguranje imovine i zaposlenih	3.000,00	2.752,00	92
					613922	usluge za stručno obrazovanje	500,00	320,00	64
					613983	posebna naknada na dohodak	864,00	605,00	70
					614117	grant MZ	13.000,00	6.306,00	49
					614119	grant za Muzičku školu/ školstvo	0,00		
					614122	grant za Sportski savez	30.000,00	15.592,00	52
					614126	program obilježavanja "Dani Skendera Kulenovića"	1.800,00	1.800,00	100
					614233	grantovi pojed.-nužni i alternat.smj.	7.250,00	1.850,00	26
					614239	grant za predstavljanje učenika na takmičenjima	1.000,00		0
					614243	Transfer za prevoz učenika	13.950,00	6.905,00	49
					614311	grant za Crveni križ	10.000,00	6.664,00	67
					614319	Grant za vjerske zajednice	2.000,00		0
					614324	projekat-Omladinska banka	7.500,00	4.750,00	63
					614324	Udruženje demobilisanih boraca		8.000,00	
					821000	nabavka opreme-namještaj	5.000,00		
						13 zaposlenih			
						<b>ukupno</b>	<b>514.271,00</b>	<b>348.016,00</b>	<b>68</b>
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.ko d	Opis	Budžet	Izvršenje za period	Index
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>01</b>	<b>101 0</b>	<b>0005</b>	<b>0 3</b>	<b>03 2</b>		<b>Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo</b>			
					611110	bruto plaće i naknade	94.056,00	67.512,00	72
					611130	doprinos na teret zaposlenih	42.264,00	30.332,00	72
					611221	naknade za topli obrok	14.112,00	8.584,00	61



					611224	naknade za regres	2.940,00	2.919,00	99
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarne			
					612110	doprinosi poslodavca	14.316,00	10.274,00	72
					613100	putni troškovi	1.000,00		0
					613400	Izdaci za opremanje strukture civilne zaštite	5.916,00		0
					613487	punjenje i kontrola vatrogasnih aparata	1.000,00	530,00	53
					613722	usluge održavanja opreme i atesti	5.000,00		0
					613724	usluge opravke i održ.cesta-poplave		22.009,00	
					613974	komisija za procjenu šteta		790,00	
					613980	komisija za proc.šteta-doprinosi		183,00	
					613983	posebna naknada na dohodak	480,00	338,00	70
					613991	Izdaci za obuku	1.972,00		0
					613991	Izrada planske dokumentacije zaštite i spašavanja i zaštite od požara	3.944,00		0
					614241	Izdaci za saniranje štete-trasfer za elem.nepogode	7.887,00	1.211,00	15
					614241	grantovi-zaštita i spašavanje od prirodnih nesreća	5.000,00		0
					614411	subvencije javnim preduzećima		57.000,00	
					613991	deminiranje	1.000,00		0
					613991	izrada plana zaštite od požara	6.000,00		0
					821321	nabavka vatrogasnog vozila	10.000,00		0
					821341	nabavka protivpožarne zaštite	5.000,00		0
					821341	nabavka alarmne centrale	2.000,00		0
						7 zaposlenih			
						<b>ukupno</b>	<b>223.887,00</b>	<b>201.682,00</b>	<b>90</b>
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.ko d	Opis	Budžet	Izvršenje za period	Index
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>01</b>	<b>101 0</b>	<b>0004</b>				<b>Služba za prostorno uređenje, katastar, imovinsko pravne poslove</b>			
					611110	bruto plaće i naknade	76.584,00	53.038,00	69
					611130	doprinos na teret zaposlenih	34.405,00	23.829,00	69
					611210	naknade za prevoz radnika	6.837,00	4.312,00	63

					611221	naknade za topli obrok	10.800,00	6.152,00	57
					611224	naknade za regres	2.100,00	1.668,00	79
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarne nagrade		1.458,00	
					611227	pomoć u slučaju smrti ili bolesti			
					612110	doprinosi poslodavca	11.653,00	8.071,00	69
					613100	putni troškovi	1.000,00	1.211,00	121
					613922	usluge za stručno obrazovanje	500,00		0
					613983	posebna naknada na dohodak	384,00	265,00	69
					613991	Izrada baze podataka katastra	30.000,00	4.133,00	14
					613991	troškovi eksproprijacije PPOV	30.000,00	5.680,00	19
					821111	Nabavka zemljišta za mezarje Didovići	20.000,00		0
					821521	Izrada prostornog plana	26.150,00		0
					821521	Projektne pripreme i izmjena postojeće planske dokumentacije	10.000,00		0
						5 zaposlenih			
						<b>ukupno</b>	<b>260.413,00</b>	<b>109.817,00</b>	<b>42</b>
01	101 0	0007				<b>Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša</b>			
					611110	bruto plaće i naknade	61.416,00	57.634,00	94
					611130	doprinos na teret zaposlenih	27.588,00	25.894,00	94
					611210	naknade za prevoz radnika		1.133,00	
					611221	naknade za topli obrok	8.064,00	5.840,00	72
					611224	naknade za regres	1.680,00	2.085,00	124
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarne nagrade			
					612110	doprinosi poslodavca	9.348,00	8.770,00	94
					613100	putni troškovi	1.000,00	630,00	63
					613212	troškovi javne rasvjeta-energija	70.000,00	81.716,00	117
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.ko d	Opis	Budžet	Izvršenje za period	Index
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
					613324	komun.usl.javna higijena	40.000,00	27.813,00	70
					613326	Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	15.000,00	5.880,00	39
					613327	usl.uređenja javnih površina	20.000,00	13.452,00	67
					613329	numeracija kuća i ulica	15.000,00		0

					613451	saobraćajni znakovi	1.500,00		0
					613724	održavanje puteva-ljetno	70.000,00	25.475,00	36
					613724	održavanju puteva-zimsko	70.000,00	64.794,00	93
					613725	održavanje vodovoda		3.694,00	
					613726	održavanje javne rasvjete	100.000,00	72.355,00	72
					613970	ugovor o djelu i komisije		2.700,00	
					613980	porezi doprinosi na ugovor i komisije		489,00	
					613983	posebna naknada na dohodak	312,00	288,00	92
					821521	Izrada općinskog plana upravljanja otpadom	10.000,00		0
						4 zaposlena			
						<b>ukupno</b>	<b>520.908,00</b>	<b>400.642,00</b>	<b>77</b>
<b>01</b>	<b>101</b>	<b>0</b>	<b>0003</b>			<b>Služba za finansije, budžet i računovodstvo</b>			
					611110	bruto plaće i naknade	79.585,00	56.930,00	72
					611130	doprinos na teret zaposlenih	35.760,00	25.578,00	72
					611210	naknade za prevoz radnika	1.716,00	999,00	58
					611221	naknade za topli obrok	10.080,00	6.328,00	63
					611224	naknade za regres	2.100,00	2.085,00	99
					611226	jubilarnе nagrade		1.047,00	
					611227	pomoć u slučaju smrti ili bolesti			
					612110	doprinosi poslodavca	12.120,00	8.663,00	71
					613110	putni troškovi	1.000,00	833,00	83
					613821	izdaci za bankarske usluge	3.500,00	2.349,00	67
					613922	usluge za stručno obrazovanje	1.000,00	4.050,00	405
					613934	stručne usluge-hardverske i softverske usluge	6.800,00	5.096,00	75
					613941	izdaci za medicinske i laboratorijske usluge			
					613962	troškovi spora	5.000,00		0
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.ko d	Opis	Budžet	Izvršenje za period	Index
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
					613983	posebna naknada na dohodak	408,00	285,00	70
					613997	izdaci za PDV	12.200,00	4.074,00	33
					614811	povrat više uplaćenih poreza	5.000,00	5.111,00	102

					614817	izvršenje sudskih presuda	10.000,00		0
					616211	Izdaci za kamate na kredite od drugih vlada	10.000,00	6.059,00	61
					821594	softverska podrška za trezorsko poslovanje i ESET NOD 32	2.800,00	2.808,00	100
					821312	nabavka opreme	7.020,00		0
						5 zaposlenih			
						<b>ukupno</b>	<b>206.089,00</b>	<b>132.295,00</b>	<b>64</b>
<b>01</b>	<b>1010</b>	<b>0006</b>				<b>Služba za obrt, poduzetništvo, razvoj i poljoprivredu</b>			
					611110	bruto plaće i naknade	92.634,00	59.494,00	64
					611130	doprinos na teret zaposlenih	41.616,00	30.614,00	74
					611210	naknade za prevoz radnika			
					611221	naknade za topli obrok	10.080,00	4.616,00	46
					611224	naknade za regres	2.100,00	1.668,00	79
					611226	otpremnina-prekobrojnost-jubilarne nagrade			
					612110	doprinosi poslodavca	14.101,00	10.361,00	73
					613110	putni troškovi	1.000,00	2.352,00	235
					613922	usluge za stručno obrazovanje	500,00		0
					613983	posebna naknada na dohodak	470,00	341,00	73
					614324	Tekući transfer udruženjima građana	11.200,00		0
					614324	Tekući grant-Aero klub Medeno polje			
					614411	Subvencija JP Komunalno-remont pumpe			
					614411	Subvencija JU Dom zdravlja			
					614414	Subvencije u poljoprivredi	3.000,00	1.755,00	59
					614419	Poticaj za projekte-Plastenička proizvodnja	12.000,00	12.000,00	100
					614429	Subvencije za REG-DEP	1.630,00	1.300,00	80
					614521	Subvencije za poticaj razvoja, poduzetništva i obrta	15.000,00		0
					615100	Energetska efikasnost -vlasti .učešće	20.000,00		0
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.ko d	Opis	Budžet	Izvršenje za period	Index
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
					615100	Sanacije deponije Vaganac	100.000,00		0
					615100	Sanacije deponije Vaganac-izrada gl.projekta			

					615100	Izgradnja reciklažnog dvorišta				
					615100	Nabavka posuda za komunalni otpad		31.015,00		
					615100	Asfaltiranje puta Bravski vaganac-M5	20.000,00			0
					615100	Rehabilitacija ulica u gradu	60.000,00			0
					615100	Izgradnja trotoara u ulici Didovići	10.000,00			0
					615100	Izgradnja sistema oborinskih voda-Didovići	10.000,00			0
					615100	Uređenje agrotehničkih mjera	11.000,00			0
					615100	Učešće u projektima EU	30.000,00	2.350,00		8
					615000	Elektrifikacija Vučković i Marjanovića do	20.000,00			0
					615100	Izgradnja zelenih otoka		10.440,00		
					821224	Vodovod Kapljuh- Smoljana	35.000,00			0
					821224	Izgradnja i rekon. kanaliz. Mreže i PPOV-	100.000,00			0
					821224	Izgr. i rekonst. kanal. mreže-kanal F6-1	100.000,00	6.973,00		7
					821521	Ekoremedijacija -proj. dokum. za kanal.-Krnjeuša	10.000,00			0
					821224	Vodovod Ploča		168.343,00		
					821224	Projekat vodovod Bahići-Revenik	5.000,00	1.000,00		20
					821211	Sanacija zgrade tržnice u Bos.Petrovcu		2.211,00		
					821221	Izgradnja javne rasvjete	150.000,00	88.372,00		59
					821221	Izg. Jav. Ras.M5 Energopetrol-Škrakića brdo				
					821224	Sistem za povećanje pritiska u posl.zoni	20.000,00	75.104,00		376
					821222	Izgradnja saobraćajnice u posl.zoni	100.000,00	60.565,00		61
					821222	Izgradnja javnog parkinga				
					821222	Izgradnja potpornog zoda-Crvene jame				
					821211	alterenergy projekat				
					821211	Izgradnja zgrade za socijalno zbrinjavanje	30.000,00	15.000,00		50
					821213	Izgradnja gradske bine	20.000,00	22.138,00		111
					615100	nabavka sušare za ljekovito bilje				
						5 zaposlenih				
						<b>ukupno</b>	<b>1.056.331,00</b>	<b>608.012,00</b>		<b>58</b>
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.ko d	Opis	Budžet	Izvršenje za period	Index	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	
<b>01</b>	<b>102 0</b>	<b>0001</b>				<b>JU Centar za socijalni rad</b>				

					611110	bruto plaće i naknade	58.740,00	45.274,00	77
					611130	doprinos na teret zaposlenih	26.391,00	20.631,00	78
					611221	naknade za topli obrok	10.080,00	5.530,00	55
					611224	naknade za regres	2.100,00	2.085,00	99
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarnе nagrade			
					612110	doprinosi poslodavca	8.939,00	6.988,00	78
					613110	putni troškovi	1.000,00	29,00	3
					613311	izdaci za telefon	885,00	1.159,00	131
					613312	izdaci za internet	415,00	292,00	70
					613314	poštanske usluge	1.500,00	1.390,00	93
					613411	nabavka materijala	2.000,00	137,00	7
					613413	izdaci za obrazovanje kadrova	600,00		0
					613510	izdaci za gorivo	2.000,00	1.542,00	77
					613520	izci za prevozne usluge i registraciju	1.000,00	201,00	20
					613710	izdaci za materijal za popravku i održavanje		9,00	
					613720	izdaci za usluge održavanja		32,00	
					613810	izdaci za osiguranje imovine i zaposlenih	500,00	183,00	37
					613821	izdaci za bankarske usluge	900,00	44,00	5
					613910	izdaci za informisanje i reprezentaciju		20,00	
					613970	izdaci za ug. usluge-ugovori i komisije	4.000,00	2.643,00	66
					613973	izdaci za volontere			
					613980	izdaci za poreze i doprinose za komisije i ugovore	1.500,00	430,00	29
					613983	posebna naknada na dohodak	294,00	456,00	155
					613991	ostale nespomenute usluge		82,00	
					614221	smještaj u drugu porodicu		1.000,00	
					614222	smještaj u ustanove		55.640,00	
					614223	ostali grantovi pojedincima-porodiljsko		10.421,00	
					614229	grantovi pojedincima-jednokratne pomoći	5.000,00	2.449,00	49
					614229	jednokratna pomoć za porodilje	5.000,00	3.000,00	60
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.ko d	Opis	Budžet	Izvršenje za period	Index
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
					614231	beneficije za socijalnu zaštitu		30.050,00	

					614229	novčna pomoć-dječija nedelja		1.565,00	
					614229	jednokratna pomoć-kanton		1.340,00	
					614229	neratni invalidi			
						5 zaposlenih			
						<b>ukupno</b>	<b>132.844,00</b>	<b>194.622,00</b>	147
<b>01</b>	<b>1030</b>	<b>0001</b>				<b>JU Centar za kulturu i obrazovanje</b>			
					611110	bruto plaće i naknade	47.458,00	29.808,00	63
					611130	doprinos na teret zaposlenih	21.322,00	13.392,00	63
					611210	naknade za prevoz radnika	1.000,00	1.006,00	101
					611221	naknade za topli obrok	10.080,00	6.728,00	67
					611224	naknade za regres	2.100,00	2.085,00	99
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarne nagrade			
					611227	pomoć u slučaju smrti ili bolesti	1.000,00		0
					612110	doprinosi poslodavca	7.222,00	4.536,00	63
					613110	putni troškovi	1.000,00	440,00	44
					613211	izdaci za energiju	2.000,00	2.424,00	121
					613214	izdaci za grijanje-drvo	3.000,00	1.680,00	56
					613311	izdaci za telefon	2.800,00	1.091,00	39
					613312	izdaci za internet	500,00	372,00	74
					613313	izdaci za mobitel		647,00	
					613314	poštanske usluge	500,00	250,00	50
					613316	ostale usluge u oblasti komunikacije-		1.000,00	
					613321	izdaci za vodu i kanalizaciju	1.500,00	174,00	12
					613323	izdaci za odvoz smeća		511,00	
					613411	izdaci za obrasce i papir	2.300,00	1.086,00	47
					613484	izdaci za materijal za čišćenje	500,00	286,00	57
					613485	izrada 10 pravoslavnih nošnji za folklor	2.000,00		0
					613710	izdaci za materijal za popravku i održavanje		244,00	
					613720	izdaci za usluge opravki i održavanje	900,00	1.814,00	202
glav a	razd .	potr.jed .	F.kod		Ekon.ko d	Opis	Budžet	Izvršenje za period	Index
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>

					613821	bankarske usluge	700,00	81,00	12
					613912	usluge štampanja		355,00	
					613914	usluge reprezentacije		721,00	
					613932	izdaci za pravne usluge		480,00	
					613970	izdaci za ug. usluge-ugovori i komisije	3.200,00	1.240,00	39
					613973	volonteri		2.623,00	
					613980	izdaci za poreze i doprinose za komisije i ugovore	665,00	714,00	107
					613983	posebna naknada na dohodak	238,00	241,00	101
					613991	ostale nespomenute usluge		81,00	
					613995	usluge obezbjeđenja objekta	2.000,00	948,00	47
					614129	obilježavanje značajnih datuma		18.457,00	
					614121	arheološko istraživanje i restauracija monolitnih pl.	10.000,00		0
					615200	sanacija rodne kuće Jovana Bjelića i pokretanje likovne kolonije	30.000,00		0
					615100	sanacija Titovog voza na Oštrelju	5.000,00		0
						5 zaposlenih			
						<b>ukupno</b>	<b>158.985,00</b>	<b>95.515,00</b>	
						<b>Općinski pravobranilac</b>			
					611110	bruto plaće i naknade	5.488,00		
					611130	doprinos na teret zaposlenih	2.347,00		
					611210	naknade za prevoz radnika	864,00		
					611221	naknade za topli obrok	480,00		
					612110	doprinosi poslodavca	795,00		
					613983	posebna naknada na dohodak	26,00		
						<b>ukupno</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
						ukupno	<b>3.644.590,00</b>	<b>2.544.877,00</b>	<b>70</b>

Broj:02/1-14- 2525-3/15  
Datum:30.11.2015 godine

Predsjedavajuća vijeća  
Bobana Verlaga,dipl.oec



Na osnovu 25. Statuta Općine Bosanski Petrovac - prečišćen tekst («Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac», broj:7/08), a u vezi sa članom 2. 6. i 8. Odluke Općinskog vijeća o učešću lokalnog građanstva u vršenju javnih poslova, Općinsko vijeće na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 30.11.2015. godine, donijelo je

### **Z A K L J U Č A K**

o usvajanju Nacrta budžeta Općine Bosanski Petrovac za 2016. godinu i upućivanju na javnu raspravu.

#### **I**

Nacrt budžeta Općine Bosanski Petrovac za 2016. godinu , upućuje se na javnu raspravu.

Javna rasprava će se provesti putem Javnog poziva, objavljenog putem lokalnog Radija , na oglasnoj ploči Općine, putem web stranice, kao i putem javne tribine koju će sprovesti Općinski Načelnik u saradnji sa Službom za finansije, budžet i računovodstvo.

#### **II**

Ovlašćuje se nadležna Služba iz prethodnog stava da uradi Javni poziv za javnu raspravu,u kojem će biti definisan način i rokovi sprovođenja javne rasprave.

#### **III**

Nakon održane javne rasprave, te svih primjedbi i sugestija (amandmana) iznesenih na tekst Nacrta na javnoj raspravi ili u pisanoj formi dostavljenih u ostavljenom roku nadležnoj službi iz stava I ovoga zaključka, ovlaštenu predlagač će sačiniti Prijedlog dokumenta i dostaviti Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

#### **IV**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja , a o izvršenju istog starat će se Predsjedavajući Vijeća , Načelnik Općine i ovlaštenu predstavnik navedene službe.

Broj:02/1-14-2456-6/15                      Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.godine                      Bobana Velaga,dipl.oec

Na osnovu 25. Statuta Općine Bosanski Petrovac - prečišćen tekst («Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac», broj:7/08),a u vezi sa članom 3. 6. i 8. Odluke Općinskog vijeća o učešću lokalnog građanstva u vršenju javnih poslova, Općinsko vijeće na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 30.11.2015. godine, donijelo je

### **Z A K L J U Č A K**

#### **I**

Nacrt Odluke o izvršavanju budžeta Općine Bosanski Petrovac za 2016. godinu , upućuje se na javnu raspravu.

Javna rasprava će se provesti putem Javnog poziva, objavljenog putem lokalnog Radia , na oglasnoj ploči Općine, putem web stranice, kao i putem javne tribine koju će sprovesti Općinski Načelnik u saradnji sa Službom za finansije,budžet i računovodstvo.

#### **II**

Ovlašćuje se nadležna Služba iz prethodnog stava da uradi Javni poziv za javnu raspravu,u kojem će biti definisan način i rokovi sprovođenja javne rasprave.

#### **III**

Nakon održane javne rasprave, te svih primjedbi i sugestija (amandmana) iznesenih na tekst Nacrta na javnoj raspravi ili u pisanoj formi dostavljenih u ostavljenom roku nadležnoj službi iz stava I ovoga zaključka, ovlaštenu predlagač će sačiniti Prijedlog

dokumenta i dostaviti Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

#### **IV**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja , a o izvršenju istog starat će se Predsjedavajući Vijeća , Načelnik Općine i predstavnik navedene službe.

Broj:02/1-14-2458-3/15                      Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.god.                      Bobana Velaga,dipl.oec

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH (Sl. novine FBiH, broj:49/06) člana 25. Statuta općine Bosanski Petrovac («Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac», broj:7/08), općinsko vijeće na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 30.11.2015. godine, donijelo je

### **Z A K L J U Č A K**

#### **I**

Informacija o implementaciji Zaključka Općinskog vijeća broj:02/1-23-1604-5/15 od 30.09.2015.godine, a u vezi traženih podataka od PIT-a o kanalizacionoj mreži istočnog dijela Bosanskog Petrovca , se prima k znanju.

#### **II**

Informaciju, objaviti u «Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac».

#### **III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac».

Broj:02/1-23-1604-10/15                      Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.god.                      Bobana Velaga,dipl.oec.

Na osnovu 25. Statuta Općine Bosanski Petrovac - prečišćen tekst («Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac», broj:7/08),a u vezi sa članom 3. 6. i 8. Odluke Općinskog vijeća o učešću lokalnog građanstva u vršenju javnih poslova, Općinsko vijeće na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 30.11.2015. godine, donijelo je

### **Z a k l j u č a k**

o usvajanju Nacrta Programa rada općinskog vijeća za 2015.godinu

#### **I**

Usvaja se Nacrt Programa rada općinskog vijeća za 2016.godinu i upućuje se na javnu raspravu.

#### **II**

Javna rasprava će se provesti putem Javnog poziva, objavljenog putem lokalnog radija i na oglasnoj ploči Općine, kao i putem javne tribine koju će sprovesti Predsjedavajuća općinskog vijeća i ovlaštenu predstavnik organa uprave za poslove općinskog vijeća.

#### **III**

Ovlašćuje se nadležna Služba za poslove Općinskog vijeća da u saradnji sa Predsjedavajućim Vijeća uradi Javni poziv za javnu raspravu, u kojem će biti definisan način i rokovi sprovođenja javne rasprave.

#### **IV**

Nakon održane javne rasprave, te svih primjedbi i sugestija (amandmana) iznesenih na tekst Nacrta na javnoj raspravi ili u pisanoj formi dostavljenih u ostavljenom roku nadležnoj službi iz prethodnog stava ovoga zaključka, ovlaštenu predlagač - Kolegij, će na osnovu mišljenja komisije za propise , sačiniti Prijedlog dokumenta i dostaviti Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

#### **V**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a o izvršenju istog starat će se Predsjedavajući Vijeća.

Broj:02/1-3-02-2444-5/15 Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.godine Bobana Velaga,dipl.oec

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH (Službene novine FBiH, broj: 49/06) te člana 25. dana Statuta Općine Bosanski Petrovac («Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac», broj:7/08), Općinsko vijeće na svojoj 34. redovnoj sjednici održanoj 30.11.2015. godine, donijelo je

### Zaključak

o primanju k znanju Informacije komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 01.07.-30.09.2015.godine.

I

Informacija komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 01.07.-30.09.2015.godine, se prima k znanju.

#### Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac“.

#### Član 3.

U „Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac“objaviti i Informaciju iz stava I Zaključka.

Broj:02/1-3-35-2460-3/15 Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.godine Bobana Velaga,dipl.oec

Projekat „Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma“

INFORMACIJA  
KOMISIJE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU I INKLUZIJU  
OPĆINA BOSANSKI PETROVAC  
(01.07. -30.09.2015. godine)  
Oktobar 2015,

## UVOD

U Bosni i Hercegovini trenutno živi oko 85.000 interno raseljenih osoba i preko 470.000 manjinskih povratnika. Sredinom 2010. godine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine usvojila je Revidiranu strategiju za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma, kako bi se ubrzao proces pronalaženja trajnih rješenja za izbjeglice, interno raseljene osobe i povratnike. Međutim, prema analizi koji je tokom 2013. i 2014. godine pripremio Visoki komesarijat Ujedinjenih nacija za izbjeglice (UNHCR) u saradnji sa Unijom za održivi povratak i integracije u BiH (UZOPI), znatan broj raseljenih osoba i povratnika još uvijek živi u neprihvatljivim uslovima.

Vlasti u Bosni i Hercegovini i međunarodni partneri prepoznali su važnost ovog problema, te su 2013. godine potpisali zajedničku izjavu, kojom su najavili dodatno operacionaliziranje Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog sporazuma. U skladu sa tim, UNHCR je 2014. godine započeo provedbu projekta pod nazivom „**Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog**

**sporazuma**“. Ovaj projekt nadopunjuje aktuelni Regionalni stambeni program (RHP), pokrenut sa ciljem osiguranja dobrovoljnog povratka i reintegracije ili lokalne integracije izbjeglica i interno raseljenih. Takođe je komplementaran i predstojećem projektu koji biti finansiran kroz kreditno zaduženje kod Razvojne banke Vijeća Evrope (CEB) a koji će omogućiti izmještanje ugroženih raseljenih osoba iz kolektivnih centara u Bosni i Hercegovini u namjenski građene objekte socijalnog stanovanja. Ukupna vrijednost projekta je 8.107.500 EUR. Većinu sredstava, u iznosu od sedam miliona eura, obezbijedila je Evropska unija kroz paket IPA 2012, dok je 1.107.500 EUR osigurao UNHCR.

+Planirano je da glavne projektne aktivnosti budu provedene u deset bosanskohercegovačkih opština, u periodu od 2014. do 2016 godine. Na osnovu UNHCR-ove analize, odlučeno je da tokom maja 2014. godine, saradnja na projektu bude ponuđena opštinama koje su identifikovane kao prioriteta na osnovu ozbiljnosti i opsega problema sa kojima se susreću raseljena lica i povratnici. To su Bijeljina, Bosanski Petrovac, Derвента, Foča, Gradiška, Maglaj, Mostar, Prijedor i Živinice. Na osnovu istih kriterija, odabranim opštinama je pridružen i Distrikt Brcko.

Glavni cilj projekta je obezbjeđivanje trajnih rješenja za najugroženije porodice raseljenih lica, manjinskih povratnika i žena - žrtava rata, i to kroz timski rad i saradnju lokalnih vlasti, mjesnih zajednica, civilnog društva i projektnih partnera. Jedan od osnovnih zadataka je osnivanje timova na opštinskom nivou, sastavljenih od predstavnika opštinskih vlasti, organizacija civilnog društva i partnerskih organizacija, koji će efikasno i transparentno identifikovati najugroženije porodice iz pomenutih kategorija, i kroz projektne sredstva obezbijediti konkretnu pomoć za njih. Ova pomoć će obuhvatiti kreiranje radnih mjesta ili mogućnosti za samozapošljavanje zasnovanih na potrebama i mogućnostima svakog pojedinca, stimulisanje i povezivanje individualnih proizvođača sa kompanijama kako bi se osigurao plasman proizvoda, izgradnju i sanaciju stambenih jedinica sa pratećom infrastrukturom, efikasnu i pravovremenu pravnu pomoć, te psiho-socijalnu integraciju povratnika u lokalne zajednice. Pored individualne pomoći, partneri će raditi i na poboljšanju kvaliteta socijalnog ambijenta, kroz pružanje podrške centrima za socijalni rad, formiranje opštinskih komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju, poboljšanje zdravstvenih usluga i kućne njege za starije, omogućavanje bolje socijalne i zdravstvene zaštite i obrazovanja za djecu iz ugroženih porodica, kao i kroz skretanje pažnje javnosti na probleme sa kojima se suočavaju raseljena lica, povratnici i žene – žrtve rata.

UNHCR je implementaciju projekta povjerio partnerima koji imaju dugogodišnje iskustvo, a to su: Razvojni fond Ujedinjenih nacija (UNDP), Dječji fond Ujedinjenih nacija (UNICEF), Međunarodna organizacija za migracije (IOM), Hilfswerk Austria International (HWA), Bosanski humanitarni logistički servis (BHLS), Fondacija lokalne demokratije (FLD) i Vaša prava BiH (VP). Komisija Općine Bosanski Petrovac i Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju imenovani su u okviru UNICEF komponente projekta kao trajna tjela Općine Bosanski Petrovac, a koja djeluju u cilju unapređenja i jačanja upravljanja i intersektorske saradnje i unapređenja socijalne zaštite i inkluzije.

UNICEF pruža podršku opštinama/gradovima obuhvaćenim projektom u razvijanju Akcionih planova za socijalnu zaštitu i inkluziju, koji će biti utemeljeni na detaljnim procjenama situacije ranjivih grupa, te koji će kasnije činiti integralni dio lokalnih razvojnih strategija. Procjena situacije će imati fokus na povratnike i raseljena lica, sa posebnim osvrtom na stanje u sektorima socijalne i dječije zaštite, zdravstva, obrazovanja i pravosuđa, uključujući i socio-ekonomske faktore. Takođe, UNICEF će dati podršku opštinama da osiguraju specifične usluge iz oblasti socijalne zaštite i inkluzije za određen broj djece i porodica. Tokom implementacije projekta Komisija djeluje uz kontinuiranu podršku i smjernice UNICEF-a.

#### **Prvi sastanak UNICEF projektnog tima sa predstavnicima Općine Bosanski Petrovac**

U periodu od 25.06-03.07.2014. godine održani su prvi sastanci UNICEF projektnog tima sa načelnicima/gradonačelnicima 10 lokalnih zajednica obuhvaćenih projektom. Na sastancima, predstavnicima lokalnih zajednica je prezentiran sažetak projekta kada se radi o aktivnostima i ciljevima svih projektnih partnera, te UNICEF komponenta projekta. Dat je značaj aktivnosti koja se odnosi na imenovanje Komisije za socijalnu zaštitu/skrb i inkluziju i Operativnog tima, a što je preduslov za uspješan nastavak realizacije projektnih aktivnosti. U cilju podrške distribuirani su prijedlozi rješenja za imenovanje Komisije i Operativnog tima.

Sastanak predstavnika UNICEF-a sa predstavnicima Općine Bosanski Petrovac realizovan je **3.07.2014. godine**. Ispred Općine Bosanski Petrovac sastanku je prisustvovalo 5 (2M/3Ž) predstavnika: gđa Enisa Fetak Rekić, Služba programa uređenja, Opština Bosanski Petrovac; gđa Esma Hodžić, Služba prostornog uređenja, Opština; gđin Senad Husetić, direktor, JU CSR; gđin Rušmir Mujadžić, Dom zdravlja; gđa Mujesira Kavez, JU OŠ „Ahmet Hromadžić. Takođe, sastanku je prisustvovao predstavnik BHLS, gđin Slobodan Kuburić. Ukupno je bilo prisutnih 9 (3M/6Ž): ispred Općine 5 (2M/3Ž), 2 (2Ž) UNICEF, 1 (1M) BHLS.

#### **Imenovanje SPI Komisije**

Dana 1.09.2014. godine, načelnik Općine Bosanski Petrovac, gđin Zlatko Hujčić, imenovao je „Komisiju za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac“, (Rješenje br. 01-23-2646-1/14 od 1.09.2014. godine).

Dana 02.12.2014. godine, načelnik Općine Bosanski Petrovac, gđin Zlatko Hujčić, donio je Rješenje kojim se mijenja stav I rješenja općinskog načelnika broj: 01-23-2646-1/14 od 01.09.2014. godine, i to što pod rednim brojem 3, umjesto Sanele Hidić, člana Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju, imenuje se Adelida Kartal, ispred oblasti finansija.

Dana 17.12.2014. godine, načelnik Općine Bosanski Petrovac, gđin Zlatko Hujčić, donio je Rješenje kojim se mijenja stav I rješenja općinskog načelnika broj: 01-23-2646-1/14 od 01.09.2014. godine, i to što pod rednim brojem 7, umjesto dr Fatime Mujić, člana Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju, imenuje se Amna Džigum, ispred JZU Dom zdravlja Bosanski Petrovac.

Dana 17.12.2014. godine, načelnik Općine Bosanski Petrovac, gđin Zlatko Hujčić, donio je Rješenje kojim se mijenja stav I rješenja općinskog načelnika broj: 01-23-2646-1/14 od 01.09.2014. godine, i to što pod rednim brojem 5, umjesto Omera Hodžića, člana Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju, imenuje se Raif Muhamedbegović, ispred Službe kabineta Načelnika.

Dana 17.06.2015. godine, načelnik Općine Bosanski Petrovac, gđin Zlatko Hujčić, donio je Rješenje kojim se mijenja stav I rješenja općinskog načelnika broj: 01-23-2646-1/14 od 01.09.2014. godine, i to što pod rednim brojem II, umjesto Dušana Došena, člana Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju, imenuje se Bobana Velaga, predstavnik povratnika, te se mijenja redni broj 10., pase umjesto Jasne Bolić imenuje Fatima Husetić, kao član ispred NVO-a.

#### **Imenovanje OOT/GOT i radnih grupa**

Dana 1.09.2014. godine, načelnik Općine Bosanski Petrovac, imenovao je Općinski operativni tim (OOT) Općine Bosanski Petrovac pri Komisiji za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Petrovac (Odluka br. 01-23-2646-2/14 od 1.09.2014. godine). U okviru Odluke imenovana Radna grupa za stanovanje, Radna grupa za ekonomsku održivost i Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju.

U Komisiju je imenovano 12 (6M/6Ž) članova/ica, a u Radnu grupu za socijalnu zaštitu i inkluziju 8 (5M/4Ž) članova/ica uz napomenu da su svi članovi/ce Komisije ujedno i članovi Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju, što znači da je u aktivnosti uključeno **ukupno 12 (6M/6Ž) osoba/različitih profesionalaca**.

#### **2. REDOVNE SJEDNICE SZI KOMISIJE**

Tokom implementacije projekta Komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac djeluje u skladu sa smjernicama UNICEF-a i uz kontinuiranu podršku UNICEF projektnog tima. Nakon isteka projekta, Komisija će nastaviti sa radom kao trajno tijelo Općine Bosanski Petrovac, a djelovaće uz podršku Općinskog operativnog tima (OOT)/Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju.

Od dana imenovanja Komisije i OOT/Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju, uz podršku UNICEF-a realizovano je 6 redovnih sjednica Komisije, od toga 5 se nalazi u prethodnim izvještajima, a u periodu od 01.07.2015.- 30.09.2015. godine održana je jedna sjednica i to:

- **6. redovna sjednica Komisije realizovana uz podršku smjernice UNICEF-a**

Dana 10.07.2015. godine realizovana je 6. redovna sjednica Komisije sa sljedećim dnevnim redom i zaključcima.

#### **Dnevni red:**

1. Usvajanje Zapisnika sa 5. redovne sjednice Komisije od 22.05.2015. godine (Prilog: Zapisnik sa 5. redovne sjednice Komisije);
2. Usvajanje Zapisnika sa 7. radnog sastanka Komisije od 28.05.2015. godine (Prilog: Zapisnik sa 7. Radnog sastanka Komisije);
3. Usvajanje Zapisnika sa 2. radnog sastanka Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju sa UNICEF konsultanticom vezano za razvoj Sporazuma o saradnji i postupanju od 2.06.2015. godine (Prilog: Zapisnik sa 2. radnog sastanka SZI Radne grupe u cilju razvoja Sporazuma);
4. Usvajanje Zapisnika sa 3. radnog sastanka Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju sa UNICEF konsultanticom u cilju finalizacije Sporazuma o saradnji i postupanju od 2.07.2015. godine (Prilog: Zapisnik sa 2. radnog sastanka SZI Radne grupe u cilju finalizacije Sporazuma);
5. Usvajanje nacrtu Sporazuma o suradnji s ciljem unapređenja usluga u zajednici za djecu školskog uzrasta kroz razvijanje intersektoralne saradnje

institucija od interesa za djecu u opštini Bosanski Petrovac (Prilog: Sporazum o suradnji);

6. Usvajanje prijedloga Plana rada SZI Komisije za period 1.07-30.09.2015. godine (Prilog: Prijedlog Plana rada Komisije za period 1.07-30.09.2015. godine);

7. Usvajanje Izvještaja SZI Komisije za period 1.04-30.06.2015. godine (Prilog: Izvještaj o radu SZI Komisije za period 1.04-30.06.2015. godine);

8. Usvajanje nacrta Posebno usmjerenog projekta „Uspostava Edukativnog centra za djecu i mlade školskog uzrasta iz siromašnih porodica, zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti, sa osvrtom na djecu iz porodica raseljenih lica i povratnika“ čiji je nosilac Općina Bosanski Petrovac (Prilog: Nacrt Posebno usmjerenog projekta);

9. Pokretanje aktivnosti u cilju kreiranja Akcionog plana jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzije u općini Bosanski Petrovac, sa osvrtom na raseljena lica i povratnike, za 2016-2017. godinu (Prilog: Nacrt forme Akcionog plana za 2016-2017. godinu);

10. Dogovor vezano za izvještavanje načelnika općine Bosanski Petrovac i OV Općine Bosanski Petrovac za period 1.04-30.06.2015. godine;

11. Informacija koja se odnosi na nabavku servera od strane UNICEF-a i stvaranje uslova uspostavu elektronske baze podataka u cilju unaprijeđenja uvida u marginalizovane grupe građana;

12. Razno.

Dnevni red je jednoglasno usvojen, bez prijedloga za dopune i izmjene.

#### Zaključci:

1. Jednoglasno je usvojen zapisnik sa 5. redovne sjednice Komisije SZI općine Bosanski Petrovac od 22.05.2015. godine;
2. Jednoglasno je usvojen Zapisnik sa 7. radnog sastanka Komisije SZI općine Bosanski Petrovac od 28.05.2015. godine
3. Jednoglasno je usvojen Zapisnik sa 2. radnog sastanka Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju sa UNICEF konsultanticom vezano za razvoj Sporazuma o saradnji i postupanju od 2.06.2015. godine
4. Jednoglasno je usvojen Zapisnik sa 3. radnog sastanka Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju sa UNICEF konsultanticom u cilju finalizacije Sporazuma o saradnji i postupanju od 2.07.2015. godine
5. Usvojen je nacrt Sporazuma o suradnji s ciljem unapređenja usluga u zajednici za djecu školskog uzrasta kroz razvijanje intersektoralne saradnje institucija od interesa za djecu u općini Bosanski Petrovac, **od prisutnih članova Komisije, pet (5) su bila za, dva (2) protiv i jedan (1) suzdržan;**
6. Jednoglasno je usvojen Nacrt Plana rada Komisije za period od 01.07-30.09.2015. godine
7. Jednoglasno je usvojen Izvještaj o radu SZI Komisije za period od 01.04.2015.-30.06.2015. godine, sa Zaključkom da se Izvještaj u vidu Informacije dostavi na Općinsko vijeće na usvajanje i Općinskom Načelniku na uvid. Zaključak od strane OV da se dostavi UNICEF timu;
8. Usvojen je nacrt Posebno usmjerenog projekta „Uspostava Edukativnog centra za djecu i mlade školskog uzrasta iz siromašnih porodica,

zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti, sa osvrtom na djecu iz porodica raseljenih lica i povratnika“ čiji je nosilac Općina Bosanski Petrovac, **od prisutnih članova Komisije sedam (7) je bilo za i jedan (1) suzdržan.**

9. Jednoglasno je usvojen Nacrt Akcionog plana jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzije u općini Bosanski Petrovac, sa osvrtom na raseljena lica i povratnike, za 2016-2017. godinu.

10. Dogovoreno je da se Izvještaj o radu Komisije SZI dostavi Općinskom Načelniku na uvid i OV u obliku Informacije da se primi k znanju.

### 3. SAMOSTALNI RADNI SASTANCI SZI KOMISIJE U SARADNJI SA SZI RADNOM GRUPOM

- **8. Radni sastanak Komisije i Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju**

Dana 13.07.2015. godine realizovan je 8. radni sastanak Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Opštine Bosanski Petrovac, kome su prisustvovali: gđin Mensud Hidić, komandir Policijske stanice, Bosanski Petrovac; gđin Nevsad Ramić, predsjednik Komisije, Općina Bosanski Petrovac, Služba za obrt, poduzetništvo, razvoj i poljoprivredu; gđica Bobana Velaga, članica Komisije, koordinatorica na Projektu, Opština Bosanski Petrovac.

Obzirom na Zaključak sa 6. redovne sjednice Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju opštine Bosanski Petrovac, predsjednik Komisije Gđin Nevsad Ramić, zajedno sa koordinatoricom na Projektu Gđicom Bobanom Velaga, obavio je razgovor sa Gđinom Mensudom Hidiće, komandrom PS, u prostorijama Policijske stanice Bosanski Petrovac. Koordinatorica je detaljno upoznala komandira o Prijedlogu projekta čiji je nosilac aktivnosti opština Bosanski Petrovac. Također je objasnila da Projekt prati referalni mehanizam Sporazum o suradnji, te jasno definisane uloge institucija u referalnom mehanizmu, što je upravo i tema sastanka.

Komandir PS, nakon što je pročitao usvojeni Nacrt Sporazuma o suradnji s ciljem unapređenja usluga u zajednici za djecu školskog uzrasta kroz razvijanje intersektoralne saradnje institucija od interesa za djecu u opštini Bosanski Petrovac, PRIHVATA da i Policijska stanica u Bosanskom Petrovcu bude obuhvaćena Sporazumom o suradnji. „Ako imamo svog predstavnika u u Komisiji, zašto da nebudemo i potpisnici Sporazuma, jer ćemo samim tim biti i upoznati sa implementacijom Projekta, ali i postupiti iz svoje nadležnosti ukoliko to bude potrebno!“, rekao je Gđin Mensud Hidić, uz napomenu da će već danas obavjestiti PS Bihać (nadležnost PS Bosanski Petrovac). U daljem razgovoru, došlo se na ideju da i PS provodi aktivnosti u okviru Projekta u prostorijama planiranog Edukativnog centra, kao i to da postoji mnogo ideja na temu kojih bi se mogle održavati radionice za djecu. Obzirom da su aktivnosti koje će se provoditi u periodu od 1.09.-31.12.2015. u okviru Projekta definisane, dogovoreno je da se u narednom periodu (kada se budu definisale

aktivnosti koje će se provoditi u naredoj godini) obavi razgovor i samim tim uključi PS sa adekvatnom edukativnom radionicom.4.VANREDNE SJEDNICE SZI KOMISIJE

U periodu od 1.07-30.09.2015. godine nije bilo vanrednih sjednica SZI Komisije Općine Bosanski Petrovac.

5.RADNI SASTANCI RADNE GRUPE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU I INKLUZIJU U CILJU FINALIZACIJE PROTOKOLA

- **3. Radni sastanak SZI Komisije i Radne grupe SZI (kreiranje protokola) sa UNICEF konsultatnticom DŽ.Š.Hamidović**

Dana 02.07.2015. godine realizovan je 3. radni sastanak SZI Komisije i Radne grupe SZI sa UNICEF konsultatnticom DŽ.Š.Hamidović, sa sljedećim dnevnim redom i zaključcima:

Dnevni red:

1. Razmatranje prijedloga Sporazuma o saradnji;
2. Razno;

Svi članovi RG su upoznati sa istim, te se otpočelo sa realizacijom predloženih tačka Dnevnog reda. Gđa Dženana, je idući redom i razmatrajući članove Sporazuma i diskusije članova RG, uz dodatna pojašnjenja i obrazloženja određenih prijedloga dopune konstatovala slijedeće:

- Prijedlog dopune da u Sporazumu bude navedena i Socijalno-pedagoška zajednica, nema osnova (navedena zajednica nije uključena u provođenje bilo kakvih aktivnosti u okviru projekta);
- Također, prijedlog dopune za obuhvatanje Sporazumom i Udruženja osoba sa invaliditetom „SVI“, nema osnove, iz istih razloga;
- Kod JU Centar za kulturu i obrazovanje, kao i kod Crvenog krsta izvršene su određene korekcije, a u cilju boljeg definisanja zaduženja navedene institucije i organizacije;
- Prijedlog da se Policijska stanica obuhvati Sporazumom, nakon kraće diskusije članova RG, ostaje otvoren do narednog sastanka Komisije za SZI;
- Prijedlog da se Nogometna sekcija (NK Mladost) uvrsti u Sporazum od strane Senada Husetića, direktora Centra za socijalni rad, je opravdan (sekcija nogometa biće provedena u okviru projekta. Isti je uvršten u Sporazum.

Gđa Dženana, napominje da je bitno da članovi Komisije, razumiju da se Sporazum i toku same saradnje mjenja, da će u skladu sa provođenjem aktivnosti u okviru projekta dolaziti upravo do promjene istog. Nakon iscrpljene diskusije u vezi sa Prijedlogom sporazuma, pređeno je na drugu tačku: Razno;

Članovi RG su otpočeli diskusiju u vezi sa dva priloga koja su bila dostavljena u sklopu draft verzije sporazuma. Prvi prilog se odnosi na Zajednički plan rada i vremenski okvir pružanja usluga u okviru referalnog modela, dok se drugi odnosi na Pravni i organizacijski okvir za funkcionisanje referalnog

mehanizma. GđaDženana je pojasnila šta je to što obuhvata Prilog 1, isto kao i Prilog 2, te je napomenula da za sada nije potrebno da se ispunjava Prilog 1, i da članovi Komisije nisu ti koji će to trebati ispuniti, već da se isti ispunjava tokom same realizacije projekta, a od strane edukatora, odnosno profesionalaca zaduženih za rad sa djecom. Isto tako napomenula je da je jako bitno da se obavi razgovor sa profesionalcima koji će raditi sa djecom u toku implementacije projekta o tome, da li su i koliko vremenski spremni da nastave rad sa djecom i po završetku projekta, stavljajući akcenat na „proces“ koji upravo podrazumijeva nastavak rada sa djecom po završetku projekta. Također, u razgovoru sa članovima i koordinatorom projekta pokušala je predstaviti jednu cjelinu, odnosno na koji način će Sporazum o saradnji funkcionisati sa projektnim prijedlogom.

## 6.TRENINZI/OBUKE

U periodu 1.07.-30.09.2015. godine za članove Komisije i Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac, realizovana je 1 obuka/trening u okviru UNICEF komponente projekta. HACT trening (Harmonised Approach for Cash Transfer/Usklađen pristup transferu sredstava) ) je realizovan dana 21.09.2015. godine, u UN zgradi u Sarajevu, sa ciljem informisanja implementingpartenera sa UNICEF regulativama za transfer sredstava. Iz svake lokalne zajednice u okviru Aneks VII projekta, planirana su po dva učesnika – koordinatori posebno usmjerenih projekata i osobe zadužene za finansije, tako da je ispred pomenutih lokalnih zajednica HACT treningu prisustvovalo ukupno 16 (1M/15Ž) osoba.

Ispred Općine Bosanski Petrovac HACT treningu je prisustvovao 1 (1Ž) predstavnik, gđa Bobana Velaga kao koordinator i ujedno osoba zadužena za finansije posebno usmjerenog projekta „Uspostava edukativnog centra za djecu i mlade školskog uzrasta iz siromašnih porodica, zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti, s osvrtom na djecu iz porodica raseljenih lica i povratnika“ čiji je implementator Općina Bosanski Petrovac.

## 7. AKTIVNOSTI I REZULTATI U OKVIRU PROJEKTNIH KOMPONENTI PARTNERA PROJEKTA

UNHCR je implementaciju projekta povjerio partnerima koji imaju dugogodišnje iskustvo, a to su: Razvojni fond Ujedinjenih nacija (UNDP), Dječji fond Ujedinjenih nacija (UNICEF), Međunarodna organizacija za migracije (IOM), Hilfswerk Austria International (HWA), Bosanski humanitarni logistički servis (BHLS), Fondacija lokalne demokratije (FLD) i Vaša prava BiH (VP).

Komisija Općine Bosanski Petrovac i Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju imenovani su u okviru UNICEF komponente projekta kao trajna tjela Općine Bosanski Petrovac, a koja djeluju u cilju unapređenja i jačanja upravljanja i intersektorske saradnje i unapređenja socijalne zaštite i inkluzije.

- **UNICEF (Dječji fond ujedinenih nacija)**

Pružna podršku opštinama/gradovima obuhvaćenim projektom u razvijanju Akcionih planova za socijalnu zaštitu i inkluziju, koji će biti utemeljeni na detaljnim procjenama situacije ranjivih grupa, te koji će kasnije činiti integralni dio lokalnih razvojnih strategija. Kreiran je dokument koji se odnosi na procjenu situacije i isti ima fokus na povratnike i raseljena lica, sa posebnim osvrtom na stanje u sektorima socijalne i dječije zaštite, zdravlja, obrazovanja i pravosuđa, uključujući i socio-ekonomske faktore. Takođe, UNICEF će dati podršku opštinama da osiguraju specifične usluge iz oblasti socijalne zaštite i inkluzije za određen broj djece i porodica.

Takođe, UNICEF će dati podršku opštinama da osiguraju specifične usluge iz oblasti socijalne zaštite i inkluzije za određen broj djece i porodica.

Tokom implementacije projekta Komisija djeluje uz kontinuiranu podršku i smjernice UNICEF-a.

- **Dana 04.08.2015 potpisan je SPORAZUM o suradnji s ciljem unapređenja usluga u zajednici za djecu školskog uzrasta kroz razvijanje intersektoralne saradnje institucija od interesa za djecu u općini Bosanski Petrovac.** Potpisnici Protokola su: JU „Centar za socijalni rad Bosanski Petrovac“, JU „Dom zdravlja Bosanski Petrovac“, JU OŠ „Ahmet Hromadžić“ Bosanski Petrovac, JU MSŠ Bosanski Petrovac, JU „Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac, PU Bosanski Petrovac, Udruženje Nogometni klub „Mladost 1938“ i OO Crveni križ, Policijska stanica Bosanski Petrovac.
- **Posebno usmjereni projekat „Uspostava edukativnog centra za djecu i mlade školskog uzrasta iz siromašnih porodica, zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti, s osvrtom na djecu iz porodica raseljenih lica i povratnika“**

Pomenuti projekat se implementira u periodu 1.08-31.12.2015. godine od strane općine Bosanski Petrovac u partnerstvu sa JU Centrom za kulturu koji je ustupio prostor za potrebe uspostavljanja novih usluga u lokalnoj zajednici, uz napomenu da je projektni prijedlog usvojen od strane SZI Komisije Bosanski Petrovac na 6. redovnoj sjednici Komisije održanoj 10.07.2015. godine, te odobren od strane UNICEF-a.

Posebno usmjereni projekat se realizuje u cilju omogućavanja nove usluge djeci i mladima zainteresovanim za razvoj kreativnih mogućnosti putem pružanja stručnih edukativnih usluga u okviru formiranog Edukativnog centra za djecu i mlade školskog uzrasta, zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti, sa osvrtom na djecu iz porodica raseljenih lica i povratnika. Realizacija posebno usmjerenog projekta dopriniće unaprijeđenju kvaliteta i proširenju obima usluga namjenjenih djeci i mladima iz siromašnih porodica zainteresovanim za razvoj kreativnih mogućnosti uspostavom Edukativnog centra za djecu i mlade školskog uzrasta, zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti, u cilju usvajanja novih znanja i vještina, te unaprijeđenja kvaliteta usluga usmjerenih na kreativno provođenje slobodnog vremena djece, s

osvrtom na djecu iz socijalno ugroženih kategorija povratnika i raseljenih lica.

Planirano je ukupno 102 (58M/44Ž) korisnika projekta, od čega je 13 (10M/3Ž) korisnika iz porodica raseljenih lica i 89 (48M/41Ž) korisnika iz porodice povratnika, kako slijedi:

- Ukupno 48 (18M/30Ž) djece i mladih u okviru edukativnih radionica u cilju razvoja kreativnosti, od čega je 5 (3M/2Ž) djece iz raseljenih porodica i 43 (15M/28Ž) djece povratnika, uz napomenu da postoji sumnja da 4 (3M/1Ž) djece ima probleme u razvoju, a prepoznata su od strane nastavnog kadra i JU CSR kao nadarena djeca za određenu oblast;

- Ukupno 40 (33M/7Ž) roditelja djece i mladih, od čega je 5 (4M/1Ž) roditelja raseljenih lica i 35 (29M/6Ž) roditelja povratnika, u okviru 2 roditeljska sastanka i posjete prilikom prezentacije ostvarenih rezultata;

- Ukupno 3 (2M/1Ž) volontera, od čega je 1 (1M/0) volonter iz raseljenih porodica i 2 (1M/1Ž) volontera iz porodice povratnika, uz napomenu da je 1 (1M) volonter iz Centra za kulturu koji će voditi evidenciju o prisustvu djece korisnika Edukativnog centra i 2 (1M/1Ž) iz OO Crvenog križa koji će biti uključeni u jednu od radionica.

- Lista sa ukupno 23 (11M/12Ž) učesnika Okruglog stola organizovanog u cilju promocije nove usluge i lobiranja kada se radi o održivosti, od čega je po prvi put u projektu 11 (5M/6Ž) profesionalaca na rukovodećim mjestima, od čega je 2 (2M/0Ž) profesionalaca iz raseljenih porodica i 9 (3M/6Ž) profesionalca povratnika, te 12 (6M/6Ž) lica/profesionalaca angažovanih na projektu.

Planirani indirektni korisnici posebno usmjerenog projekta su članovi porodica djece uključene u projektne aktivnosti, kao i cjelokupna lokalna zajednica.

Ukupan budžet iznosi 13.000,78 KM od čega je UNICEF iznos 10.000,00 KM i 3.000,78 KM doprinos lokalne zajednice. Kada se radi o UNICEF iznosu od 10.000,00 KM, za nabavku opreme utrošeno je 4.138,20 KM, a iznos od 5.861,80 KM je uplaćen dana 17.09.2015. na račun nosioca projekta, te se isti treba utrošiti isključivo u skladu sa usvojenim budžetom od strane SZI Komisije i odobrenim od strane UNICEF-a.

- **Monitoring posebno usmjerenog projekta**

U skladu sa UNICEF planom rada, dana 18.09.2015. godine, od strane UNICEF projektnog tima realizovana je monitoring posjeta u okviru implementacije posebno usmjerenog projekta (PUP) „Uspostava edukativnog centra za djecu i mlade školskog uzrasta iz siromašnih porodica, zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti, s osvrtom na djecu iz porodica raseljenih lica i povratnika“. Monitoring posjeti je realizovana prilikom održavanja okruglog stola, u Opštinskoj sali Bosanski Petrovac, u periodu od 14:00 do 16:00 časova, a prisutni je bilo ukupno 26 (7M/19Ž) učesnika: 14 (5M/9Ž) profesionalaca na rukovodećim mjestima iz različitih institucija/organizacija, od čega je 3 (2M/1Ž) iz porodica raseljenih lica i 11 (3M/8Ž) iz porodica povratnika, u cilju promocije projekta. Takođe, okruglom stolu je prisustvovalo 12 (2M/10Ž) angažovanih profesionalaca u okviru posebno usmjerenog projekta, od čega je 2 (2M) iz porodica raseljenih lica i 10 (10Ž) iz porodica povratnika., te predstavnice UNICEF-a gđa Vera Bartel i gđa Stanislava Panić.

Okrugli sto realizovan je u cilju promocije nove usluge i lobiranja u cilju održivosti uspostavljene nove usluge koja se odnosi na uspostavu Edukativnog centra za



djecu i mlade školskog uzrasta, zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti, sa osvrtom na djecu iz porodica raseljenih lica i povratnika.

Nakon završetka okruglog stola, na prijedlog koordinatorice PUP-a, prisutni su obišli prostorije Centra za kulturu koje su opremljene za održavanje edukativnih radionica, gdje su imali priliku i da vide jedan dio dječijih radova koji je već izložen (ručno rađeni komadi nakita, ukosnice, razglednice, itd.), a gdje je upriličeno i osvježenje za učesnike. Tokom posjete UNICEF predstavnice su razgovarale sa učesnicima Okruglog stola, iz čega je bilo vidno da su predstavnici općine Bosanski Petrovac zadovoljni projektnom i njegovim aktivnostima, te isti smatraju od interesa za lokalnu zajednicu.

#### **ZAKLJUČCI:**

1. U periodu od 1.08-17.09.2015. godine, projektne aktivnosti su implementirane u skladu sa Planom aktivnosti PUP-a Bosanski Petrovac;
2. Načelnik općine Bosanski Petrovac je u potpunosti dao podršku projektu, iako je opravdano bio odsutan na Okruglom stolu;
3. Svi prisutni podržavaju plan da se nakon isteka projekta u Edukativni centar uključi što veći broj edukatora iz različitih institucija, a što predstavlja velikim dijelom održivost projekta, te da se nastave održavati one radionice za koje djeca pokazu najveću zainteresovanost;
4. Podijeljene su naljepnice koje je potrebno nalijepiti na vidno mjesto, a vezano za nabavku opreme u okviru oba granta, te 5 većih naljepnica u cilju promocije projekta;
6. Istaknut je značaj prisustva HACT treningu (Harmonised Approach for Cach Transfer/Usklađen pristup transferu sredstava) koji će se realizovati 21.09.2015. godine u UN zgradi u Sarajevu, a kojem će uz dogovor prisustvovati koordinator PUP-a i osoba zadužena za finansije;
7. Od strane UNICEF-a napomenuto je da je planirano kreiranje Izvještaja o implementaciji projekta za periode 1.08-30.09.2015. godine, te za cjelokupnu implementaciju projekta i period 1.08-31.12.2015. godine, uz napomenu da će izvještaje razmatrati i usvajati SZI Komisija na redovnim sjednicama;
8. U nastavku projektnih aktivnosti, dogovoreno je da se iste realizuju u skladu sa Planom rada PUP-a i usvojenim Budžetom, te u slučaju bilo kakvih dilema odmah kontaktira UNICEF projektni tim.

#### **• Prezentacija SZI Elektronske Baze podataka**

Od strane UNICEF-a, u ovom izvještajnom periodu u procesu je nastavak aktivnosti koje se odnose na kreiranje **elektronske baze podataka vezano za marginalizovane grupe građana**. Pomenuta elektronska baza podataka se kreira na osnovu podataka iz sektorskih upitnika korištenih za prikupljanje podataka u cilju kreiranja dokumenta koji se odnosi na procjenu situacije.

Prezentacija demo verzije elektronske baze podataka, zasnovane na sektorskim upitnicima, realizovana je u cilju da predstavnici lokalnih zajednica imaju mogućnost dati svoje komentare u cilju unapređenja iste. Prezentacija je realizovana dana 22.09.2015. godine u UN zgradi u Sarajevu, a ukupno je bilo prisutno 17 (11M/6Ž) učesnika iz 9 lokalnih zajednica. Ispred Općine Bosanski Petrovac pomenutoj prezentaciji su prisustvovala 2 (1M/1Ž) predstavnika, gđin Nevsad Ramić, predsjednik SZI Komisije i gđa

Mirela Tešnjak, stručni saradnik za lokalni razvoj, Općina Bosanski Petrovac.

#### **• Razvojni fond Ujedinjenih nacija (UNDP)**

UNDP je preuzeo aktivnosti mapiranja općina uključenih u projekat kako bi identifikovali tržišne potrebe za određenim prehrambenim proizvodima, kao i preduzeća – potencijalne otkuplivače. Preduzeća, koja će biti odabrana u saradnji sa opštinama na osnovu postojećih razvojnih strategija, imaće višestruku korist od ove saradnje – kroz jačanje poslovne infrastrukture i vještina, marketing, posjete sajmovima i sl. UNDP će obezbijediti finansijske poticaje i obuku za individualne proizvođače, te neophodnu tehničku podršku, kao i pomoć pri dostizanju određenih standarda kvaliteta i sigurnosti kao i certificiranju proizvoda. Određen broj proizvođača će biti povezan sa preduzećima koristeći metodologiju tzv. „lanaca vrijednosti“. Na taj način, biće osiguran plasman njihovih proizvoda.

Slijedi pregled realizovanih aktivnosti od strane UNDP-a u Općini Bosanski Petrovac u periodu 1.07-30.09.2015. godine:

Udruženje Terra Sana odabrano od strane UNDP-a da provodi stručnu pomoć i pruža edukacije i savjetovanje za plasteničku proizvodnju, je u prethodnom periodu odradilo slijedeće aktivnosti:

- a) Dana 07.07.2015. godine obilazak svih 11 korisnika radi praćenja stanja kultura u plastenicima,
- b) U julu mjesecu od strane udruženja izvršena je priprema, tampanje i distribucija letka o zakidanju donjeg lišća kod paradajza u vremenu dozrijevanja plodova,
- c) Dana 10.08.2015. obilazak svih 11 korisnika iz razloga što su nastali problemi prilikom otkupa i plasmana proizvoda. Na terenu se razgovaralo o iskustvima sa otkupom i problemima koji ih prate.
- d) Dana 26.08.2015. godine organizovano je predavanje na temu „Proizvodnja povrća u plastenicima u jesenjem periodu“.
- e) Dana 17.09.2015. godine obilazak svih korisnika radi praćenja zdravstvenog stanja postojećih usjeva, davanje savjeta o načinima njihovog iskorištavanja do kraja sezone i davanje savjeta o organizaciji proizvodnje u jesenjem periodu.

#### **• Međunarodna organizacija za migracije (IOM)**

IOM će zajedno sa lokalnim vlastima pripremiti procjenu potreba za kućnom zdravstvenom njegom starijih i nemoćnih raseljenih osoba i povratnika. Uz to, pripremiće i analizu najčešćih zdravstvenih problema unutar ciljanih opština i procjenu trenutnih kapaciteta za pružanje odgovarajućih zdravstvenih usluga. Osim toga, IOM će dizajnirati metodologiju i strategiju za jačanje i izgradnju kapaciteta unutar odabranih lokalnih zajednica za pružanje kućne zdravstvene njege za starijih osoba.

U periodu 1.07-30.09.2015. godine nije bilo značajnijih aktivnosti, ali se iste očekuju u narednom periodu.

#### **• Hilfswerk Austria International (HWA)**

HWA u saradnji sa lokalnim vlastima, putem izgradnje i sanacije određenog broja stambenih jedinica sa pratećom infrastrukturom, podržava

najugroženije porodice iz kategorije povratnika. Fokusiran je na porodice koje su se već vratile i žive u neizdrživim uslovima, te porodice koje trebaju smještaj u mjestima gdje su raseljeni. HWA će stvara mogućnosti za samozapošljavanje i ostvarivanje prihoda, kroz dodjelupojedinačnog granta. Osim toga, obezbijediće finansijsku pomoć za mala ili srednjih poduzeća, kako bi se kreirala nova radna mjesta za raseljena lica i povratnike i omogućilo bolje plasiranje proizvoda na tržište.

Slijedi pregled realizovanih aktivnosti od strane UNDP-a u Općini Bosanski Petrovac u periodu 1.07-30.09.2015. godine:

a) Nastavljene aktivnosti oko izgradnje objekta za kolektivno neprofitabilno socijalno stanovanje za raseljena lica, priključak na infrastrukturu i pripreme za tehnički prijem objekta.

- **Bosanski humanitarni logistički servis (BHLS)**

BHLS će tokom implementacije projekta, uz učešće lokalnih vlasti, dodijeliti ugroženim porodicama grantove koji treba da omoguće stvaranje redovnog prihoda. Za svaku porodicu uključenu u projekat biće napravljen plan sa mjerama ekonomske održivosti, prilagođen individualnim potrebama. Osim toga, BHLS je u saradnji sa UZOPI, zadužen za terenski rad, daljnju procjenu potreba u izabranim lokacijama i saradnju sa udruženjima raseljenih lica i povratnika. BHLS će takodje pružati određene servisne usluge za Regionalni stambeni program.

Slijedi pregled realizovanih aktivnosti od strane BHLS-a u Općini Bosanski Petrovacu periodu 1.07-30.09.2015. godine:

a) Dana 02.07.2015. godine za 8 korisnika pomoći isporučena su donacijom tražena sredstva (stočni fond – krave) i sa njima su odmah potpisani i Ugovori.

b) Dana 10.07.2015. godine za 8 korisnika pomoći isporučena su donacijom tražena sredstva (stočni fond – krave) i za jednog korisnika priključak za traktor i sa njima su odmah potpisani i Ugovori.

c) U junu mjesecu vršen je kontinuirani monitoring od strane Komisije iz razloda što krave nisu bile dobrog zdravstvenog stanja i iz tog razloga su korisnicima donirane druge krave. Prilikom monitoringa Komisije ustanovljeno je da je jedan korisnik donaciju prepustio drugoj osobi te mu je iz tog razloga donacija oduzeta i dodijelit će se slijedećem korisniku sa rangirane liste Komisije.

- **Fondacija lokalne demokratije (FLD)**

FLD će, u zavisnosti od potreba, izgraditi ili sanirati određen broj stambenih jedinica sa pratećom infrastrukturuom, i na taj način podržati najugroženije porodice iz kategorije povratnika i raseljenih lica. Prioritet će imati žene - žrtve rata koje su se sa svojim porodicama već vratile u predratna mjesta boravka, a žive u neizdrživim uslovima. FLD će takođe stvoriti uslove za samozapošljavanje i ostvarivanje prihoda podjelom grantova za određen broj korisnica, dok će određen broj žena - žrtava rata imati mogućnost da kroz trening i dodatno školovanje dobiju mogućnost za zaposlenje. Takođe, FLD je partner zadužen za javno informisanje i medijsku promociju čitavog projekta.

U periodu 1.07-30.09.2015. godine nije bilo značajnijih aktivnosti, ali se iste očekuju u narednom periodu.

- **Vaša prava BiH (VP BiH)**

VP će kroz projekt osigurati efektivnu i pravovremenu pravnu pomoć za lica i njihove porodice koje pripadaju marginalizovanim grupama i informacije u svim pitanjima koja se tiču povratnika, lokalne integracije, reintegracije i pomirenja. Slijedi pregled realizovanih aktivnosti od strane Vaša Prava u Općini Bosanski Petrovac u periodu 01.07.-30.09.2015. godine:

a) Kancelarija udruženja „Vaša prava BiH“ koja radi u Bosanskom Petrovcu u navedenom periodu 2015.godine, vršila je kontinuirano pružanje besplatne pravne pomoći. Evidentirano je ukupno 8 korisnika kojima je pružana pomoć okviru projekta "Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provdbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma" i to kroz (izrada podneska, zastupanje stranaka u postupku, kao i pravna pomoć).

## 8. PROMOCIJA PROJEKTA

Slijedi pregled realizovanih aktivnosti od strane Komisije SZI, a kada se radi o promociji projekta u periodu 1.07-30.09.2015. godine:

a) **Dana 31.07.2015. godine** objavljen je članak sa tekstom na sajtu Općine Bosanski Petrovac, kao i na na zvaničnim web portalima usk.info.ba, reprezent.ba, mojUSK.ba, cazin.net, novine.net, koji se odnosi na „**Opremanje edukativnog centra za mlade u Bosanskom Petrovcu**“

b) **Dana 05.08.2015. godine** objavljen je članak sa tekstom na reprezent.ba, cazin.net, novine.net, Dnevnik RTVUSK i RTV Cazin, radio Bosanski Petrovac, koji se odnosi na to da je „**Potpisan sporazum za uspostavu edukativnog centra za mlade u Bosanskom Petrovcu**“.

c) **Dana 23.09.2015. godine** objavljen je članak sa tekstom na sajtu Općine Boasnski Petrovac, kao i na na zvaničnim web portalima usk.info.ba, reprezent.ba, mojUSK.ba, cazin.net, koji se odnosi na to da je „**Održan okrugli sto o uspostavi Edukativnog centra za mlade u Bosanskom Petrovcu**“

## 9.OSTALE AKTIVNOSTI U OKVIRU PROJEKTA

U periodu 1.07-30.09.2015. godine od strane Komsije nisu realizovane dodatne i speffične aktivnosti u okviru implementacije projekta.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH (Službene novine FBiH, broj: 49/06) te člana 25. dana Statuta Općine Bosanski Petrovac («Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac», broj:7/08), Općinsko vijeće na svojoj 34. redovnoj sjednici održanoj 30.11.2015. godine, donijelo je

### **Z a k l j u č a k**

o usvajanju Akcionog plana komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 2016-2017.godine

### **Član 1.**

Usvaja se Akcioni plan komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 2016 – 2017. godine.



## Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac“.

## Član 3.

U „Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac“ objavit će se i Akcioni plan iz stava I Zaključka.

Broj:02/1-3-2462-3/15 Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.god. Bobana Velaga,dipl.oec.

## AKCIONI PLAN

### JAČANJA SISTEMA SOCIJALNE ZAŠTITE I INKLUZIJE

#### U OPĆINI BOSANSKI PETROVAC,

#### SA FOKUSOM NA RASELJENA LICA I POVATNIKE,

#### ZA 2016-2017. GODINU

### SKRAĆENICE

BiH	Bosna i Hercegovina
FBiH	Federacija Bosne i Hercegovine
RS	Republika Srpska
UN	Ujedinjene nacije
UNHCR	Agencija Ujedinjenih naroda za pomoć izbjeglicama (United Nations High Commissioner for Refugees)
UZOPI BiH	Unija za održiv povratak i integracije u Bosni i Hercegovini
UNICEF	Međunarodni fond Ujedinjenih nacija za djecu (United Nation Children's Fund)
SZI Metodologija	Pristupa programiranju zasnovanom na ljudskim pravima
UNDP Razvojni program	ujedinjenih nacija(United Nations Development Programme)
IOM	Međunarodna organizacija za migracije (International Organization for Migration)
HWA	Hilfswerk Austria International
BHLS	Bosanski humanitarni logistički servis
FLD	Fondacija lokalne demokratije
VP BiH	Udruženje „Vaša prava“ Bosna i Hercegovina
OSCE	Organizacija za sigurnost i saradnju u Evropi (Organization for Security and Cooperation in Europe)
JU CSR	Javna ustanova Centar za socijalni rad
CMZ	Centar za mentalno zdravlje
KM	Konvertibilna marka
NVO	Nevladina organizacija
MZ	Mjesna zajednica
OŠ	Osnovna škola
JU	Javna ustanova
JZD	Javna zdravstvena ustanova

## UVOD

Akcioni plan jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzije u općini Bosanski Petrovac, sa fokusom na raseljena lica i povratnike, za 2016-2017. godinu (u nastavku: Akcioni plan) kreiran je od strane Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac (u nastavku: SZI Komisija), a u okviru implementacije Projekta „**Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma**“.

Projekat se implementira na području 10 lokacija BiH: Bijeljina, Bosanski Petrovac, Derventa, Foča, Gradiška, Maglaj, Mostar, Prijedor, Živinice i Brčko distrikt BiH, od oktobra 2013. do kraja 2016 godine.

U Bosni i Hercegovini trenutno živi oko 85.000 interno raseljenih osoba i preko 470.000 manjinskih povratnika. Sredinom 2010. godine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine usvojila je Revidiranu strategiju za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma, kako bi se ubrzao proces pronalaženja trajnih rješenja za izbjeglice, interno raseljene osobe i povratnike.

Vlasti u Bosni i Hercegovini i međunarodni partneri prepoznali su važnost ovog problema, te su 2013. godine potpisali zajedničku izjavu, kojom su najavili dodatno operacionaliziranje Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog sporazuma. U skladu sa tim, UNHCR je 2014. godine započeo provedbu projekta pod nazivom „**Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma**“. Ukupna vrijednost projekta je 8.107.500 EUR. Većinu sredstava, u iznosu od 7.000.000 eura, obezbijedila je Evropska unija kroz paket IPA 2012, dok je 1.107.500 EUR osigurao UNHCR. UNHCR je implementaciju projekta povjerio partnerima koji imaju dugogodišnje iskustvo, a to su: Razvojni fond Ujedinjenih nacija (UNDP), Dječji fond Ujedinjenih nacija (UNICEF), Međunarodna organizacija za migracije (IOM), Hilfswerk Austria International (HWA), Bosanski humanitarni logistički servis (BHLS), Fondacija lokalne demokratije (FLD) i Vaša prava BiH (VP).

Glavni cilj projekta je obezbjeđivanje trajnih rješenja za najugroženije porodice raseljenih lica, manjinskih povratnika i žena - žrtava rata, i to kroz timski rad i saradnju lokalnih vlasti, mjesnih zajednica, civilnog društva i projektnih partnera. Jedan od osnovnih zadataka je osnivanje timova na lokalnom nivou, sastavljenih od predstavnika opštinskih/općinskih vlasti, organizacija civilnog društva i partnerskih organizacija, koji će efikasno i transparentno identifikovati najugroženije porodice iz pomenutih kategorija, i kroz projektna sredstva obezbijediti konkretnu pomoć za njih. Ova pomoć će obuhvatiti kreiranje radnih mjesta ili mogućnosti za samozapošljavanje zasnovanih na potrebama i mogućnostima svakog pojedinca/ke, stimulisanje i povezivanje individualnih proizvođača sa kompanijama kako bi se osigurao plasman proizvoda, izgradnju i sanaciju stambenih jedinica sa pratećom infrastrukturom, efikasnu i pravovremenu pravnu pomoć, te psiho-socijalnu integraciju povratnika/ca u lokalne zajednice. Pored individualne pomoći, partneri će raditi i na poboljšanju kvaliteta socijalnog ambijenta, kroz pružanje podrške centrima za socijalni rad, formiranje opštinskih/općinskih/gradskih/distrikt komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju, poboljšanje

zdravstvenih usluga i kućne njege za starije, omogućavanje bolje socijalne i zdravstvene zaštite i obrazovanja za djecu iz ugroženih porodica, kao i kroz skretanje pažnje javnosti na probleme sa kojima se suočavaju raseljena lica, povratnici i žene – žrtve rata.

UNICEF pruža podršku lokalnim zajednicama obuhvaćenim projektom u razvijanju Akcionih planova za socijalnu zaštitu i inkluziju, sa fokusom na raseljena lica i povratnike, koji će biti utemeljeni na detaljnim **procjenama situacije ranjivih grupa** i zaključcima sa **fokus grupe** realizovane početkom oktobra 2015. godine sa predstavnicima prioriternih marginalizovanih grupa u cilju dobijanja informacije o trenutnoj situaciji i prijedlozima za unapređenje određenih pitanja od začaja za unapređenje socijalne zaštite i inkluzije sa fokusom na raseljena lica i povratnike. Akcionih planova za socijalnu zaštitu i inkluziju će kasnije činiti integralni dio lokalnih razvojnih strategija. Procjena situacije imala je fokus na povratnike i raseljena lica, sa posebnim osvrtom na stanje u sektorima socijalne i dječije zaštite, zdravstva, obrazovanja i pravosuđa, uključujući i socio-ekonomske faktore. Takođe, UNICEF je pružio podršku lokalnim zajednicama u cilju jačanja kapaciteta centara za socijalni rad, te podršku na način da je podržao projekat u cilju da se uspostavi i osigura specifična usluga iz oblasti socijalne zaštite i inkluzije za određen broj djece i porodica.

U okviru implementacije Projekta, UNICEF je tokom novembra/decembra 2014. godine u svih 10 projektnih lokacija sproveo **bazno istraživanje znanja, stavova i praksi (KAP)** o povratnicima i interno raseljenim osobama (IDP). Istraživanje je obuhvatalo i kvantitativne i kvalitativne metode, a za ovu namjenu korišten je sistem kompjuterski potpomognutog telefonskog anketiranja (CATI), te rad s fokus grupama na terenu (SZI komisije i SZI radne grupe, kao i dvije fokus grupe sa stanovništvom koje živi u kolektivnim centrima/alternativnom smještaju).

Početkom implementacije Projekta, uspostavljena je Komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac i Općinski operativni tim u okviru kojeg su imenovane tri grupe: Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju, Radna grupa za ekonomsku održivost i Radna grupa za stanovanje. Komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju i Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju uspostavljeni su kao trajno tijelo Općine Bosanski Petrovac, dok Radna grupa za ekonomsku održivost i Radna grupa za stanovanje djeluju u okviru implementacije projekta. SZI Komisiju čine predstavnici općine Bosanski Petrovac, sektora socijalne zaštite, obrazovanja i zdravstva, policije, lokalnih organizacija civilnog društva i drugih relevantnih partnera. SZI Komisija ima ključnu ulogu u primjeni općinskih modela socijalne zaštite i inkluzije i djeluje kao tijelo s pravom odlučivanja po pitanjima socijalne zaštite i inkluzije, dok Općinski operativni tim, odnosno Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju pruža podršku radu SZI Komisije, tretira određena pitanja i pruža usluge na operativnom nivou.

Tokom implementacije projekta, Komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju i Općinski operativni tim, odnosno Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju, izvršili su procjenu stanja ugroženih grupa u lokalnoj zajednici, uz fokus usmjeren na marginalizovane grupe građana iz

porodica raseljenih lica i povratnika, a vezano za različite sektore: obrazovanje, zdravstvo, socijalnu i dječiju zaštitu, policiju, pravosuđe i druge sektore. Procjena stanja postojećih sistema socijalne zaštite i inkluzije, uključujući raspoložive i potrebne socijalne usluge, poslužila je kao polazna osnova za izradu općinskog akcionog plana za unapređenje socijalne zaštite i inkluzije, sa fokusom na raseljena lica i povratnike, te čini sastavni dio razvojnih dokumenata Općine Bosanski Petrovac. U procesu izrade analize situacije u oblasti socijalne zaštite i inkluzije sa osvrtom na raseljena lica i povratnike, korišteni su relevantni dokumenti Općine Bosanski Petrovac, relevantna zakonska regulativa i međunarodne konvencije i deklaracije koje se odnose na prava ljudi i djece. Pored izrade opsežnog polaznog dokumenta o situaciji u oblasti socijalne zaštite i inkluzije u općini Bosanski Petrovac, ova analiza omogućava i identifikaciju najugroženijih grupa, definisanje prioriternih potreba tih grupa, te analizu uzroka i nedostataka kapaciteta pružalaca usluga, te nosilaca prava/korisnika usluga. U dvogodišnji akcioni plan uvršteni su zaključci sa fokus grupa održanih sa predstavnicima marginalizovanih grupa, prepoznatih tokom analize situacije.

Akcioni plan jačanja socijalne zaštite i inkluzije u općini Bosanski Petrovac, sa fokusom na raseljena lica i povratnike, za 2016-2017. godinu, utemeljen je na prethodnom dokumentu koje se odnosi na analizu situacije koja je obuhvatala: Prikupljanje i analizu raspoloživih podataka o situaciji u općini Bosanski Petrovac i posebno o stanju ranjivih grupa u općini, prvenstveno kada se radi o raseljenim licima i povratnicima; Analizu podataka iz raspoložive baze podataka o položaju povratnika i raseljenih lica koja je rađena za potrebe UNHCR-a (UZOPI BiH); Istraživanje znanja, stavova i praksi o povratnicima i interno raseljenim osobama (KAP); Informacije dobijene u razgovoru sa lokalnim projektnim partnerima; Istraživanje i analizu raspoloživih i potrebnih usluga u oblasti socijalne zaštite i inkluzije; Analizu raspoloživih i potrebnih referalnih mehanizama; Istraživanje o raspoloživim institucionalnim mehanizmima za koordinaciju i provođenje integrisanog pristupa socijalnoj zaštiti i inkluziji. U analizu situacije u oblasti socijalne zaštite i inkluzije, uvršteni su rezultati istraživanja **Unije za održiv povratak i integracije u Bosni i Hercegovini (UZOPI)**, multietničke, nevladine organizacije čija je glavna misija potpuna depolitizacija povratka i stvaranje uslova za održivi povratak izbjeglica i raseljenih lica, te njihova integracija u društvenu zajednicu.

Na osnovu urađene analize situacije u oblasti socijalne zaštite i inkluzije, sa osvrtom na raseljena lica i povratnike, te zaključaka sa fokus grupa realizovanih u cilju uvida u mišljenje korisnika, uključujući prijedloge za unapređenje usluga, Općina Bosanski Petrovac je izradila akcioni plan za unapređenje socijalne zaštite i inkluzije za najugroženije grupe, sa fokusom na raseljena lica i povratnike.

Akcioni plan jačanja socijalne zaštite/skrbi i inkluzije, sa fokusom na raseljena lica i povratnike u općini Bosanski Petrovac za 2016-2017. godinu, jasno definiše način i mjere koje će u naredne dvije godine preduzeti institucije iz svih relevantnih sektora uključenih u sistem socijalne zaštite i inkluzije (lokalna uprava, obrazovanje, zdravstvo, socijalna i dječija zaštita, policija i pravosuđe)

u cilju prevazilaženja nedostataka i jaza između potreba i raspoloživih resursa, usluga i referalnih mehanizama u općini. Nacrt Akcionog plana je 26.10.2015. godine bio tema **Javne rasprave** kada su građani imali priliku da svojim prijedlozima unaprijede dokument.

Općinski Akcioni plan razvoja socijalne zaštite i inkluzije, sa fokusom na raseljena lica i povratnike, poslužiće kao koristan izvor informacija i polazna osnova u smislu razvoja socio-ekonomskih prioriteta Općine Bosanski Petrovac, uključujući i kreiranje razvojne strategije Općine.

### 1.1. Općinski model implementacije programa jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzije (SZI Model)

Program Jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzije (SZI), a naročito njegov Općinski model implementacije (SZI model), osmišljen je da pruži podršku vladinim organima u Bosni i Hercegovini (BiH) kako bi doprinijeli iskorjenjivanju socijalnog isključivanja, dječijeg siromaštva, diskriminacije i nejednakosti u ostvarivanju pristupa osnovnim uslugama sveukupne socijalne zaštite u lokalnim zajednicama, kao i da bi ispunili međunarodne obaveze u vezi sa socijalnom zaštitom. Obaveza SZI modela je da primjeni holistički, multidisciplinarni i međusektoralni pristup utvrđivanju prioriteta, politika i sredstava za implementaciju kvalitetnih politika i usluga socijalne zaštite i inkluzije.

SZI model je razvijen kao sveobuhvatna, višestrana i dugoročna intervencija, uz postupne promjene u svim važnim područjima politika i usluga socijalne zaštite i inkluzije za djecu i njihove porodice. Ovdje spadaju nastojanja: 1) da se pojača stručnost relevantnih ustanova; 2) da se poboljša planiranje i provođenje politika socijalne zaštite i inkluzije za djecu i njihove porodice; 3) da se osigura rad na terenu i inkluzija djece i omladine kroz učešće; 4) da se izgrade inovativne usluge i pristupi ranom dječijem rastu i razvoju, dječijoj zaštiti i inkluzivnom obrazovanju; te 5) da se podstaknu i institucionaliziraju referalni mehanizam i saradnja između nosilaca odlučivanja, pružalaca usluga i drugih relevantnih ustanova koje rade na zaštiti djece i brizi za djecu. Drugim riječima, filozofija SZI modela je da se stvore kvalitetni kapaciteti, znanje, motivacija i potencijal da se nastavi sa reformama i unaprijede politike i usluge u oblasti socijalne zaštite.

SZI model primjenjuje metodologiju *Pristupa programiranju zasnovanom na ljudskim pravima (SZI Metodologija)* i njegove temeljne principe **učešća nosilaca prava i izgradnje kapaciteta nosilaca dužnosti**. Ovi isprepleteni procesi odvijaju se **kroz cijeli** SZI model. SZI model ulaže napore u definisanje i jačanje funkcija, uloga, strateških ciljeva i saradnje između ustanova i stručnih radnika u obrazovanju, zdravstvu, socijalnoj zaštiti i drugim povezanim sektorima u mjeri u kojoj ti sektori tretiraju konkretne oblike zaštite i inkluzije djece i porodica na lokalnom nivou. Ta nastojanja doprinose unapređenju usluga i poboljšanju života djece i njihovih porodica. Kao takav, **SZI model** može se definisati kao integrisani pristup jačanju sistema socijalne zaštite i inkluzije u lokalnim zajednicama, kroz jačanje vještina, procese odlučivanja zasnovanog na dokazima, te unapređenje integrisanog pristupa uslugama sveukupne socijalne zaštite i inkluzije

za djecu i njihove porodice na lokalnom nivou.<sup>1</sup>

SZI model podržava proces kojim se osigurava da oni koji su izloženi riziku siromaštva i socijalne isključenosti dobiju prilike i resurse neophodne za potpuno učešće u ekonomskom, društvenom i kulturnom životu i za uživanje standarda blagostanja koji se smatraju normalnim u društvu u kome žive. SZI modelom jača se sistem socijalne zaštite i inkluzije kroz adekvatne politike i referalne mehanizme, ulaganje u kvalitetno obrazovanje, zdravstvo, učešće, socijalnu zaštitu i uspješno upravljanje uslugama socijalne zaštite za djecu i njihove porodice u BiH.

Koncepti socijalne i dječije zaštite su međusobno povezani i međusobno se pojačavaju. Socijalna i dječija zaštita nastoje stvoriti zaštitničko okruženje, u kojem djevojčice i dječaci nisu izloženi nasilju, izrabljivanju i nepotrebnom odvajanju od porodice, kao i u kojem zakoni, službe, ponašanje i prakse minimiziraju dječiju ugroženost, rješavaju poznate rizične faktore i jačaju vlastitu otpornost djece. EU definiše socijalnu inkluziju kao proces kojim se osigurava da oni koji su izloženi riziku siromaštva i socijalne isključenosti dobiju prilike i resurse neophodne za potpuno učešće u ekonomskom, društvenom i kulturnom životu i za uživanje standarda življenja i blagostanja koji se smatraju normalnim u društvu u kome žive. Inkluzijom se osigurava da oni ostvare veće učešće u donošenju odluka koje utiču na njihove živote i ostvarivanju njihovih temeljnih prava.

SZI model podrazumijeva uspostavljanje saradnje između općinskih organa vlasti, centara za socijalni rad, policije, domova zdravlja, obrazovnih ustanova i organizacija civilnog društva s ciljem povećanja njihovih kapaciteta, alata i koncepata za učenje, projektovanje, implementaciju i monitoring i evaluaciju novih standarda i usluga socijalne zaštite. Dodana vrijednost SZI modela je u jačanju referalnog modela u lokalnoj zajednici, podržavanjem svih relevantnih zainteresovanih strana kako bi oni komunicirali, saradivali i koordinirali svoje aktivnosti u korist dječijih prava i najboljeg interesa djeteta. SZI modelom se isto tako otvaraju mogućnosti za privatni sektor da podrži volonterske i filantropske inicijative.

SZI model podrazumijeva proaktivno uključivanje nosioca prava u čitav proces u zajednici, čime im se pružaju vještine i mogućnosti da ispituju i sa drugima razmijene svoje viđenje stanja zaštite dječijih prava u svojim zajednicama, da daju doprinos u odabiru prioriteta mjera za zadovoljavanje potreba djece, te da predvede implementaciju akcija u zajednici. SZI model prati osnovne vrijednosti ljudskih prava, operacionalizovane kroz primjenu pristupa zasnovanog na ljudskim pravima i stalnih napora na jačanju kapaciteta svih uključenih aktera.

Svrha SZI modela je da pruži podršku nosiocima dužnosti u procesu jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzije za djecu i njihove porodice kroz:

- Jačanje stručnosti kroz ulaganje u izgradnju kapaciteta relevantnih

<sup>1</sup>Dokument „Metodologija uvođenja referalnog mehanizma društvene zaštite i inkluzije djece na lokalnom nivou kroz integrirani pristup“, UNICEF konsultantica Dženana Šabić Hamidović

- stručnih radnika (izrada programa i budžeta i pružanje usluga).
- Podsticanje lokalnih vlasti da planiraju i implementiraju politike socijalne zaštite i inkluzije za djecu i njihove porodice.
- Podržavanje izrade i vođenja sveobuhvatnih dokaza o razvojnom kontekstu u zajednici na osnovu kontinuiranog socijalnog mapiranja i monitoringa dječijih prava.

SZI model ne treba razumjeti kao jednokratnu intervenciju, nego kao pristup koji evoluira. Nove politike kreiraju se na osnovu kvalitetnog promišljanja o postignutim rezultatima, izazovima i prepoznatim neuspjesima u procesu. Kako se javljaju nove potrebe, i odgovor isto tako treba evoluirati. Ovaj proces je po svojoj prirodi dinamičan: nove generacije djece rastu sa (novim) potrebama i te nove potrebe treba zadovoljiti. Sama filozofija SZI modela je da se stvore kvalitetni kapaciteti, znanje, motivacija i potencijal da se nastavi sa reformama i unaprijede politike i usluge, kako bi se unaprijedile i razvile lokalne zajednice, a time i društvo u cjelini.

Akcioni plan jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzije u općini Bosanski Petrovac sa fokusom na raseljena lica i povratnike, za 2016-2017. godinu rezultat je rada Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju i Općinski operativnog tima/Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju, kao multisektorskih tijela koja se sastoje od predstavnika rukovodilaca institucija svih relevantnih sektora i profesionalaca zaposlenih u tim institucijama. Izradi Akcionog plana prethodila je detaljna Analiza situacije u oblasti socijalne zaštite/skrbi i inkluzije, sa osvrtom na raseljena lica i povratnike, koja je obuhvatala:

- Prikupljanje i analizu raspoloživih podataka o situaciji u općini Bosanski Petrovaci posebno o stanju ranjivih grupa u općini, prvenstveno kada se radi o raseljenim licima i povratnicima;
- Analizu podataka iz raspoložive baze podataka o položaju povratnika i raseljenih lica koja je rađena za potrebe UNHCR-a (UZOPI BiH);
- Istraživanje znanja, stavova i praksi o povratnicima i interno raseljenim osobama (KAP);
- Informacije dobijene u razgovoru sa lokalnim projektnim partnerima;
- Istraživanje i analizu raspoloživih i potrebnih usluga u oblasti socijalne zaštite i inkluzije;
- Analizu raspoloživih i potrebnih referalnih mehanizama; Istraživanje o raspoloživim institucionalnim mehanizmima za koordinaciju i provođenje integrisanog pristupa socijalnoj zaštiti i inkluziji.

Nakon ovoga, pristupilo se definisanju socijalno isključenih kategorija stanovništva, definisanju prioriternih grupa i definisanje problema sa kojima se te grupe suočavaju, te analizi uzroka, uloga i nedostataka kapaciteta nosilaca dužnosti/pružalaca usluga u svim sektorima, ali i nosilaca prava/korisnika usluga vezano za definisanu prioriternu grupu.

Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac, uz podršku Komisije, razvila je referalni mehanizam zasnovan na prioriternoj socijalno isključevoj grupi u cilju unapređenja sistema pružanja usluga. Sporazum o saradnji i postupanju potpisan je 4.08.2015. godine od strane lokalnih institucija/organizacija od značajaza socijalnu zaštitu i inkluziju.**2. ANALIZA SITUACIJE PO PITANJU PRIORITERNIH SOCIJALNO ISKLJUČENIH GRUPA<sup>2</sup>**

Analiza situacije u oblasti socijalne zaštite i inkluzije, sa osvrtom na raseljena lica i povratnike (uključujući analizu uzroka, uloga i nedostataka kapaciteta u vezi da definisanim prioriternim problemima) bazirana je na prikupljenim podacima dobijenim od strane relevantnih institucija/organizacija lokalne zajednice, anketiranjem najsiromašnijih kategorija stanovništva, ali i u razgovorima u fokus grupama sa predstavnicima relevantnih sektora i građana, posebno mladih, te u svakodnevnom kontaktu sa korisnicima usluga i institucijama uključenim u sistem pružanja usluga u sektoru socijalne zaštite i inkluzije.

Analiza situacije omogućila je mapiranje problema i uvid u trenutnu situaciju u sektorima ključnim za socijalnu zaštitu i inkluziju u općini Bosanski Petrovac. Ista je ukazala na brojne probleme i nedostatke u ovoj oblasti, te na broj socijalno isključenih grupa, kako je u samom dokumentu i navedeno:

- **Djeca školskog uzrasta koja žive u porodicama koje su u stanju socijalne potrebe**

Po procjeni SZI Komisije od marta 2015. godine, na području općine Bosanski Petrovac živi ukupno 1.115 (570M/545Ž) djece i mladih od 0-18 godina, od čega je 56 (29M/27Ž) iz raseljenih porodica i 1.059 (541M/518Ž) djece i mladih povratnika. Zbog teških materijalnog i socijalnog statusa porodica, djeca školskog uzrasta nisu u mogućnosti da ostvaruju lični društveni razvoj kao što to čine njihovi vršnjaci, nisu u mogućnosti da ostvaruju jednak pristup obrazovanju, da učestvuju u vannastavnim aktivnostima ili se učlanjuju u postojeće sportske klubove. Nema podataka o broju djece školskog uzrasta koja žive u porodicama koje su u stanju socijalne potrebe, ali postoji pretpostavka da je broj pomenute djece zabrinjavajući. Pretpostavka SZI Komisije je da **većina djece školskog uzrasta živi u porodicama koje su u stanju socijalne potrebe.**

Edukativni centar za djecu i mlade školskog uzrasta iz siromašnih porodica, zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti uspostavljen je

<sup>2</sup> Detaljan pregled situacije svake od pomenutih marginalizovanih grupa dat je u dokumentu „Analiza situacije u oblasti socijalne zaštite i inkluzije u općini Bosanski Petrovac sa osvrtom na raseljena lica i povratnike“, uključujući analizu uzroka, uloga i nedostataka kapaciteta u vezi sa definisanim prioriternim problemima, kreiranom od strane SZI Komisije uz podršku Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju

u okviru posebno usmjerenog projekta čija implementacija obuhvata period 1.8-31.12.2015. godine, a podržanog u okviru UNICEF komponente projekta „Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma“.

- **Djeca predškolskog uzrasta koja žive u porodicama koje su u stanju socijalne potrebe, i koja uglavnom iz materijalnih razloga nisu u mogućnosti da pohađaju vrtić, te na taj način bivaju uskraćeni za socijalnu inteligenciju**

U skladu sa procjenom situacije od marta 2015. godine, u školskoj 2014/15. godini evidentirano je 61 dijete (34M/27Ž) koje je uključeno u rad vrtića. Uzimajući u obzir da po procjeni u općini Bosanski Petrovac živi ukupno 305 (158M/147Ž) djece od 0-6 godina od čega je 15 (8M/7Ž) iz raseljenih porodica i 290 (150M/140Ž) iz porodica povratnika, pomenuto ukazuje na činjenicu **da 244 (124M/120Ž) djece uzrasta od 0-6 godina nije uključeno u predškolske ustanove.** Po procjeni SZI Komisije, najčešći razlog ne uključivanja djece u predškolske ustanove je nepovoljna ekonomska situacija porodica.

- **Stara i iznemogla lica bez porodičnog staranja**

U skladu sa analizom situacije od marta 2015. godine, u općini Petrovac živi **800 lica** starosne dobi preko 65 godina, a od čega je 40 starih lica iz porodice raseljenih i 760 iz porodica povratnika. Zbog teške materijalne situacije u kojoj se nalaze, većina starih lica nisu u mogućnosti sebi priuštiti tuđu njegu i pomoć, te potrebnu zdravstvenu njegu, a imajući u vidu teritorijalnu razuđenost općine veći broj njih zbog nedostatka putne komunikacije nije u mogućnosti da posjećuje JU Dom zdravlja koji se nalazi u gradskom naselju. Iako ne postoji elektronska baza podataka koja se redovno ažurira, dostupni izvori pokazuju da je značaj udio starijih osoba koja koriste usluge Doma zdravlja. Prema evidenciji Doma zdravlja, evidentirano je 783 lica koja su starija od 65 godina starosti, a koji su korisnici primarne zdravstvene zaštite u skladu sa zakonom.

Obzirom na veliki broj problema i nedostataka u sektoru socijalne zaštite i inkluzije sa fokusom na raseljena lica i povratnike, u procesu analize situacije, bilo je potrebno uzeti u obzir odgovarajuće kriterije u cilju identifikovanja prioriternih problema u cilju njihovog rješavanja. U tom procesu, posebno se vodilo računa o slijedećem:

- broju lica koja su pogođena određenim problemom;
- struktura populacije koja je pogođena definisanim problemom (broj djece, žena, povratnika, raseljenih lica, siromašnih lica i slično);
- broj lica na koje definisani problem posredno utiče (članovi porodice lica sa tretiranim problemom, lica u neposrednom okruženju na koje situacija direktno utiče i slično);

- aktivnosti koje su do sada preduzimane na polju rješavanja problema pojedinih kategorija,
- kompleksnost identifikovanog problema;
- trend razvoja problema u društvu;
- vjerovatnoća da bi problem mogao uticati na pojavu drugih problema u lokalnoj zajednici;
- mišljenje i stavovi lica koja pripadaju prioriternim marginalizovanim grupama.

Obzirom na veliki broj problema i nedostataka u oblasti socijalne zaštite i inkluzije, uzimajući u obzir raseljena lica i povratnike, postojala je potreba za definisanjem kriterija u cilju identifikovanja prioriternih problema u cilju njihovog rješavanja. Na osnovu ovako definisanih kriterija, imajući u vidu trenutno stanje na području općine Bosanski Petrovac, kao i činjenicu da do sada nije bilo organizovanih i zajednički koordinisanih aktivnosti na nivou općine, kada se radi o saradnji među sektorima, Komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac, odlučila je da se u naredne dvije godine aktivnosti u oblasti socijalne zaštite i inkluzije na nivou ove lokalne zajednice prioriterno usmjere na slijedeće marginalizovane grupe:

- 1) **Djeca školskog uzrasta koja žive u porodicama koje su u stanju socijalne potrebe;**
- 2) **Djeca predškolskog uzrasta koja žive u porodicama koje su u stanju socijalne potrebe, i koja uglavnom iz materijalnih razloga nisu u mogućnosti da pohađaju vrtić, te na taj način bivaju uskraćeni za socijalnu inteligenciju;**
- 3) **Stara i iznemogla lica bez porodičnog staranja.**

Po okončanju analize i na osnovu rezultata iste, koja između ostalog obuhvata definisane prioriternih socijalno isključenih grupa, Komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac izradila je detaljan akcioni plan za period 2016-2017. godinu, čija realizacija će omogućiti veći stepen zadovoljenja prioriternih potreba definisanih marginalizovanih grupa, sa fokusom na raseljena lica i povratnike.

### 3. CILJEVI AKCIONOG PLANA

Obzirom na definisane prioriternih problema sa fokusom na raseljena lica i povratnike, osnovni ciljevi ovog Akcionog plana su:

- 1) **Uspostaviti adekvatne usluge i mehanizme saradnje koji će doprinijeti većoj i kvalitetnijoj socijalnoj uključenosti djece iz siromašnih porodica;**
- 2) **Preduzeti koordinisane aktivnosti u zajednici usmjerene na socijalno uključivanje djece predškolskog uzrasta iz porodica koje su u stanju socijalne potrebe;**
- 3) **Definisati mehanizme za unapređenje usluga za stara i iznemogla lica, te pokrenuti zajedničke aktivnosti u cilju**

## **poboljšanja pružanja usluga socijalne i zdravstvene zaštite.**

U cilju što uspješnije implementacije Akcionog plana, prilikom kreiranja istog, SZI Komisija je definisala sljedeći cilj:

### **4) Obezbijediti podršku šire društvene zajednice, ali i viših nivoa vlasti za aktivnosti na polju socijalne zaštite i inkluzije definisanih grupa.**

Ovako definisani osnovni ciljevi nastojeće se ostvariti nizom konkretnih mjera usmjerenih na postizanje sljedećih konkretnih/ operativnih ciljeva:

Za Osnovni cilj 1. definisani su sljedeći operativni ciljevi:

**Cilj 1.1.** Ojačati kapacitete svih lokalnih institucija uključenih u sistem socijalne zaštite i inkluzije na području općine i definisati mehanizme razmjene informacija i međusobne saradnje u procesu definisanja neophodnih integrisanih usluga za djecu iz siromašnih porodica zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti;

**Cilj 1.2.** Pokrenuti aktivnosti u cilju jačanja multisektoralne saradnje u zajedničkim aktivnostima od značaja za djecu iz siromašnih porodica zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti iz različitih oblasti;

**Cilj 1.3.** Preduzeti aktivnosti radi jačanja svijesti šire društvene zajednice o potrebama djece za razvojem kreativnih sposobnosti i potrebom za novim uslugama u općini Bosanski Petrovac.

Za Osnovni cilj 2. definisani su sljedeći operativni ciljevi:

**Cilj 2.1.** Definirati referalni mehanizam koji će omogućiti da se utvrdi tačan broj djece predškolske dobi koja nisu uključena u rad predškolskih ustanova i proces pripreme za polazak u školu, posebno djece iz porodica koje su u stanju socijalne potrebe, putem prikupljanja podataka na terenu, razmjene informacija i formiranja baze podataka o ovim kategorijama stanovništva;

**Cilj 2.2.** Ojačati kapacitete svih lokalnih institucija uključenih u sistem socijalne zaštite i inkluzije na području općine Bosanski Petrovac i definisati mehanizme međusobne saradnje u procesu pružanja adekvatnih stručnih i savjetodavnih usluga korisnicima;

**Cilj 2.3.** Poboljšati pristupačnost postojećih usluga u zajednici za roditelje i djecu predškolskog uzrasta.

Za Osnovni cilj 3. definisani su sljedeći operativni ciljevi:

**Cilj 3.1.** Ojačati kapacitete svih lokalnih institucija uključenih u sistem socijalne zaštite i inkluzije na području općine i definisati mehanizme razmjene informacija i međusobne saradnje u procesu definisanja neophodnih integrisanih usluga za stara i iznemogla lica bez porodičnog staranja;

**Cilj 3.2.** Pokrenuti aktivnosti na uspostavljanju integrisanih usluga u zajednici usmjerenih na pružanje usluga za stara i iznemogla lica bez porodičnog staranja;

**Cilj 3.3.** Preduzeti aktivnosti radi jačanja svijesti šire društvene zajednice o potrebama starih i iznemoglih bez porodičnog staranja i promocije pozitivnih vrijednosti i dobre prakse, te jačanja volonterskog rada.

Za Osnovni cilj 4. definisani su sljedeći operativni ciljevi:

**Cilj 4.1.** Intenzivirati saradnju lokalnih institucija/organizacija sa privatnim sektorom i medijima po pitanjima od značaja za socijalnu zaštitu i inkluziju definisanih grupa i uključiti veći broj građana, posebno mladih i lica iz ruralnih dijelova općine Bosanski Petrovac, u aktivnosti jačanja socijalne zaštite i inkluzije prioritarnih grupa.

**Cilj 4.2.** Obezbijediti kontinuiran rad Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac i Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT.

**Cilj 4.3.** Obezbijediti podršku svih nivoa vlasti za aktivnosti preduzete u okviru ovog akcionog plana.

## **4. OČEKIVANI IZVORI FINANSIRANJA**

U cilju implementacije aktivnosti Akcionog plana u dvogodišnjem periodu, očekivani izvori finansiranja su sljedeći:

- Općina Bosanski Petrovac;
- Ministarstvo zdravstva i socijalne politike ;
- Ministarstvo obrazovanja nauke kulture i sporta;
- Ministarstvo civilnih poslova;
- Ministarstvo za izbjegla i raseljena lica;
- Međunarodni i lokalni donatori;
- Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice;
- Privatni sektor.

## **5. MONITORING**

Monitoring implementacije aktivnosti predviđenih dokumentom „Akcionni plan jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzije u općini Bosanski Petrovac, sa fokusom na raseljena lica i povratnike, za 2016-2017. godinu“ vršiće Komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac.

Komisija će izvještaje o implementaciji aktivnosti i ostvarenim rezultatima prosljeđivati načelniku općine Bosanski Petrovac dva puta godišnje, dok će se Općinsko vijeće Bosanski Petrovac izvještavati na godišnjoj osnovi.

Prilikom vršenja monitoringa, Komisija očekuje saradnju svih institucija koja se bave socijalnom zaštitom i inkluzijom, kako na općinskom nivou, tako i na nivou entiteta FBiH.

## 6. AKCIONI PLAN JAČANJA SISTEMA SOCIJALNE ZAŠTITE I INKLUZIJE U OPĆINI BOSANSKI PETROVAC ZA 2016-2017. GODINU

Planirane aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Vremenski okvir	Indikatori realizovanih aktivnosti	Sredstva verifikacije
<b>OSNOVNI CILJ 1. Uspostaviti adekvatne usluge i mehanizme saradnje koji će doprinijeti većoj i kvalitetnijoj socijalnoj uključenosti djece iz siromašnih porodica</b>				
<b>Operativni cilj 1.1. Ojačati kapacitete svih lokalnih institucija uključenih u sistem socijalne zaštite i inkluzije na području općine i definisati mehanizme razmjene informacija i međusobne saradnje u procesu definisanja neophodnih integrisanih usluga za djecu iz siromašnih porodica zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti</b>				
1.1.1. Redovno ažuriranje postojećih evidencija o djeci iz materijalno neobezbijeđenih porodica	Institucije u sektorima: lokalna uprava, obrazovni sector, zdravstveni, socijalni sector, MZ, organizacije civilnog društva	Kontinuirano tokom dvije godine	Uspostavljene evidencije u pojedinačnim institucijama koje se redovno ažuriraju; broj evidentiranih	Izveštaji o radu institucija uključujući evidenciju o broju djece i mladih iz materijalno neobezbijeđenih porodica
1.1.2. Podsticanje saradnje i razmjene informacija između institucija	SZI Komisija, Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, profesionalci različitih institucija	Kontinuirano tokom dvije godine	Broj realizovanih sastanaka SZI Komisije i Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, sastanci pojedinih institucija, dopisi, razmjenjene informacije	Izveštaji, zapisnici sa sastanaka, fotografije
1.1.3. Formiranje i redovno ažuriranje zajedničke baze podataka na nivou Općine Bosanski Petrovac, vezano za djecu i mlade školskog uzrasta iz siromašnih porodica zainteresovanu za razvoj kreativnih mogućnosti	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, Općina Bosanski Petrovac, obrazovne ustanove	Kontinuirano tokom dvije godine	Uspostavljena baza u kojoj su evidentirana djeca i mladi iz siromašnih porodica zainteresovani za razvoj kreativnih mogućnosti	Uspostavljena baza podataka koja se redovno ažurira, a kada se radi o broju djece i mladih iz siromašnih porodica zainteresovani za razvoj kreativnih mogućnosti
1.1.4. Nastavak aktivnosti u cilju održivosti uspostavljene nove usluge u okviru posebno usmjerenog projekta u periodu 1.8-31.12.2015. godine, a kada se radi o održivosti <b>Edukativnog centra za djecu i mlade školskog uzrasta</b> , prvenstveno kada se radi o djeci školskog uzrasta siromašnih porodica sa fokusom na povratnike i raseljena lica	SZI Komisija, Općina Bosanski Petrovac, Centar za kulturu, obrazovne institucije, JU CSR, NVO-i	Kontinuirano tokom dvije godine	Broj profesionalaca angažovanih u okviru Edukativnog centra, broj djece, broj edukativnih radionica, izložbe, radovi djece, fotografije	Izveštaji Edukativnog centra, Plan rada Edukativnog centra, evidencija o broju djece i mladih uključenih u aktivnosti Edukativnog centra, Izveštaji SZI Komisije i Općine Bosanski Petrovac

3.3.4. Poduzimanje aktivnosti i uključivanje privatnog sektora u cilju finansijske podrške za djecu i mlade školskog uzrasta uključenih u aktivnosti edukativnog centra, prvenstveno kada se radi o potrošnom materijalu/sredstvima	SZI Komisija, lokalne institucije/organizacije, privatna preduzeća	Kontinuirano tokom dvije godine	Broj dopisa, liste	Izveštaji, broj preduzeća koja su dala svoje finansijsko učešće
<b>Operativni cilj 1.2.</b> Pokrenuti aktivnosti u cilju jačanja multisektoralne saradnje u zajedničkim aktivnostima od značaja za djecu iz siromašnih porodica zainteresovanu za razvoj kreativnih sposobnosti iz različitih oblasti				
1.2.1. Jačanje volonterskog rada u okviru Edukativnog centra	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, Stručni tim formiran u okviru Edukativnog centra	Kontinuirano tokom dvije godine	Dopisi, pisma, lista profesionalaca koji su volonterski uključeni u Edukativni centar	Izveštaji, evidencije, zapisnici sa sastanaka
1.2.2. Poduzimanje aktivnosti u cilju osiguranja volonterskog rada profesionalaca praćenjem primjene potpisanog Sporazuma o saradnji i postupanju	SZI Komisija, Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju, Stručni tim Edukativnog centra, Centar za kulturu	Kontinuirano tokom dvije godine	Dopisi, pisma, lista profesionalaca	Izveštaji, evidencija o volonterski angažovanim profesionalcima
<b>Operativni cilj 1.3.</b> Preduzeti aktivnosti radi jačanja svijesti šire društvene zajednice o potrebama djece za razvojem kreativnih sposobnosti i potrebom za novim uslugama u općini Bosanski Petrovac				
1.3.1. Promocija značaja rada Edukativnog centra	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, profesionalci u institucijama, lokalni mediji, lokalna uprava	Kontinuirano tokom dvije godine	RealizovanE radionicE, radio emisija, javne izložbe, Javni nastupi djece uključene u Edukativni centar, promotivni letci,	Elektronske verzije/novinski isjecci medijskih objava, Izveštaji, broj javnih nastupa djece uključenih u Edukativni centar
1.3.3. Nastavak aktivnosti u cilju podrške od strane roditelja, a vezano za učešća djece i mladih u aktivnostima Edukativnog centra	Stručni tim Edukativnog centra, SZI Komisija, Općina Bosanski Petrovac, obrazovne institucije	Kontinuirano tokom dvije godine	Pozivi, roditeljski sastanci, informativni razgovori sa roditeljima, zapisnici sa sastanaka	Broj informativnih razgovora i realizovanih roditeljskih sastanaka, zapisnici, izvještaji
<b>OSNOVNI CILJ 2. Preduzeti koordinisane aktivnosti u zajednici usmjerene na socijalno uključivanje djece predškolskog uzrasta iz porodica koje su u stanju socijalne potrebe</b>				
<b>Operativni cilj 2.1.</b> Definisati referalni mehanizam koji će omogućiti da se utvrdi tačan broj djece predškolske dobi koja nisu uključena u rad predškolskih ustanova i proces pripreme za polazak u školu, posebno djece iz porodica koje su u stanju socijalne potrebe, putem prikupljanja podataka na terenu, razmjene informacija i formiranja baze podataka o ovim kategorijama stanovništva				
2.1.1. Redovno ažuriranje postojećih evidencija u svim institucijama, a kada se radi o broju djece predškolskog uzrasta sa naglaskom na djecu iz ruralnih dijelova općine Bosanski Petrovac koja nisu uključena u predškolske ustanove	Institucije u sektorima: lokalna uprava, obrazovni sektor, zdravstveni sektor, socijalni, policija i pravosuđe, organizacije civilnog društva	Kontinuirano tokom dvije godine	Uspostavljene evidencije	Izveštaji o radu institucija uključujući evidenciju o djeci predškolskog uzrasta, dostavljeni podaci Općini Bosanski Petrovac u skladu sa sektorskim upitnicima



2.1.2. Poduzimanje aktivnosti u cilju uspostave usluge za roditelje i djecu predškolskog uzrasta u cilju pružanja usluga rane detekcije i intervencije, te socijalizacije	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT, Općina Bosanski Petrovac, institucije/organizacije od značaja za socijalnu zaštitu i inkluziju	Kontinuirano	Sastanci, dopisi, razmjenjene informacije, liste djece koja nisu uključena u rad predškolskih ustanova	Lista i broj djece predškolskog uzrasta koja nisu uključena u rad predškolskih ustanova
2.1.3. Podsticanje saradnje i razmjene informacija između institucija/organizacijama od značaja za socijalnu zaštitu i inkluziju sa fokusom na djecu predškolskog uzrasta iz porodica raseljenih i povratnika u cilju uspostave usluge rane detekcije i intervencije	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT	Kontinuirano	Sastanci, dopisi, razmjenjene informacije	Izveštaji, zapisnici sa sastanaka, zaključci, projektne ideje u cilju uspostave nove usluge, poboljšana saradnja među intitucijama/ organizacijama
2.1.4. Jačanje saradnje institucija sa predsjednicima savjeta MZ u cilju prikupljanja podataka o ovim kategorijama stanovništva, prvenstveno kada se radi o ruralni dijelovima, raseljenim i povratničkim porodicama, te djeci predškolskog uzrasta koja nisu uključena u rad predškolskih ustanova	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT, Institucije u sektorima: lokalna uprava, obrazovni sektor, zdravstveni sektor, socijalni sektor, policija i pravosuđe, organizacije civilnog društva	Kontinuirano	Sastanci, dopisi, broj slučajeva koje prijave MZ, razmjenjene druge relevantne informacije	Izveštaji, zapisnici sa sastanaka, fotografije, evidentirana djeca starosne dobi od 0-6 godina uz evidenciju djece koja nisu uključena u rad predškolskih ustanova
2.1.5. Formiranje i redovno ažuriranje zajedničke baze podataka o djeci starosne dobi od 0-6 godina na nivou Općine Bosanski Petrovac	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT, Općina Bosanski Petrovac	Kontinuirano	Uspostavljena evidencija na nivou institucija, Uspostavljena elektronska baza na nivou općine Bosanski Petrovac uključujući podatke o djeci predškolskog uzrasta	Uspostavljena elektronska baza podataka na nivou općine Bosanski Petrovac, a koja se redovno ažurira u skladu sa odlukom SZI Komisije
2.1.6. Poduzimanje aktivnosti u cilju jačanja saradnje sa OŠ općine Bosanski Petrovac u cilju dogovora vezano za stvaranje uslova za uspostavu usluga za djecu predškolskog uzrasta, vezano za socijalizaciju, edukaciju, ranu detekciju i intervenciju	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT, Općina Bosanski Petrovac, OŠ	Kontinuirano	Zapisnici, dopisi, odluje	Zapisnici sa predstavnicima OŠ u cilju dogovora saradnje vezano za uspostavu usluga za djecu predškolskog uzrasta iz ruralnih dijelova općine Bosanski Petrovac
2.1.6. Poduzimanje aktivnosti u cilju iznalaženja mogućnosti za finansiranje uspostave nove usluge koja se odnosi na edukaciju, ranu detekciju i intervenciju, te socijalizaciju djece predškolskog uzrasta koja nisu uključena u rad predškolskih ustanova	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT, Općina Bosanski Petrovac	Kontinuirano	Zapisnici, dopisi, odluje	Zapisnici sa predstavnicima Općine Bosanski Petrovac i donatorima, odluke, zaključci, projektni prijedlog
2.1.7. Prikupljanje informacija o broju marginalizovanih grupa u cilju popunjavanja sektorskih upitnika i dostavljanja kako bi se	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni	Kontinuirano	Uspostavljena baza u kojoj su evidentirani svi slučajevi; broj	Ažurirana Elektronska baza podataka; Printani Izveštaji

ažurirala Elektronska baza podataka	zaštitu i inkluziju/OOT		evidentiranih slučajeva u bazi	koje omogućava Elektronska baza
<b>Operativni cilj 2.2.</b> Ojačati kapacitete svih lokalnih institucija uključenih u sistem socijalne zaštite i inkluzije na području općine Bosanski Petrovac i definisati mehanizme međusobne saradnje u procesu pružanja adekvatnih stručnih i savjetodavnih usluga korisnicima				
2.2.1. Organizovati obuke za nastavnike osnovnih i srednjih škola i zaposlene u predškolskoj ustanovi iz oblasti inkluzivne nastave i rada sa djecom u cilju sticanja novih znanja i vještina, prvenstveno kada se radi o potrebi uspostave nove usluge za djecu predškolskog uzrasta u cilju socijalizacije, rane detekcije i intervencije	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT, profesionalci u institucijama	Kontinuirano	Organizacija seminara, radionica, treninga na radnom mjestu, kolegijalne podrške, razmjene iskustava i sl	Broj organizovanih edukacija, broj obučeni profesionalaca, izvještaji
2.2.3. Organizovati obuke profesionalcima iz svih relevantnih institucija (Oćina Bosanski Petrovac, JU CSR, predškolske ustanove, škole, Dom zdravlja) za rad sa djecom predškolskog uzrasta	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT, Stručni tim koji djeluje u okviru edukacije predškolske djece, profesionalci u institucijama	Kontinuirano	Organizacija seminara, radionica, treninga na radnom mjestu, kolegijalne podrške, razmjene iskustava i sl	Broj organizovanih edukacija, broj obučeni profesionalaca, izvještaji o radu
2.2.4. Promovisati potrebu uspostavljanja nove usluge koja se odnosi na potrebu djece predškolskog uzrasta koja nisu uključena u rad predškolskih ustanova, vezano za socijalizaciju, edukaciju, ranu detekciju i intervenciju	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT, profesionalci	Kontinuirano	Sastanci Komisije na tu temu, dopisi nadležnom ministarstvu i Općini Bosanski Petrovac, preporuke	Zapisnici sa sastanaka, broj dopisa, preporuka, primljeni odgovori, izvještaji
2.2.6. Pokretanje aktivnosti u cilju kreiranja referalnog mehanizma o saradnji i postupanju, a koji će doprinijeti uspostavljanju nove usluge za djecu predškolskog uzrasta koja nisu uključene u rad predškolskih ustanova	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/GOT	Kontinuirano	Sastanci, dopisi, preporuke,	Zapisnici sa radnih sastanaka, izvještaji, odluke, zaključci
<b>Operativni cilj 2.3.</b> Poboljšati pristupačnost postojećih usluga u zajednici za roditelje i djecu predškolskog uzrasta				
2.3.1. Promocija značaja uspostavljanja nove usluge koja se odnosi na edukaciju djece predškolskog uzrasta koja nisu obuhvaćena radom predškolskih ustanova, a u cilju pripreme za školu, socijalizacije, rane detekcije i intervencije	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT	Kontinuirano	Štampani letci, emitovane radio emisije, održani sastanci i druge promotivne aktivnosti u obdaništu, školama, zdravstvenim ustanovama, mjesnim zajednicama	Fotografije, audio i video zapisi, izvještaji, zapisnici sa sastanaka, promotivni materijal
2.3.2. Organizovanje sastanaka sa predstavnicima institucija/organizacija i potencionalnih donatora u cilju lobiranja i podrške aktivnostima koje se odnose na uspostavljanje nove usluge za djecu predškolskog uzrasta koja nisu obuhvaćena uslugama predškolskih ustanova	Stručni tim koji djeluje u okviru edukacije djece, SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT	Kontinuirano	Liste prisutnih na sastancima, fotografije	Zapisnici sa sastanaka uključujući zaključke, odluke, projektni prijedlog
2.3.3. Pokretanje aktivnosti u cilju edukacije profesionalaca koji bi bili uključeni u rad nove usluge za dejecu predškolske dobi	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni	Kontinuirano	Zapisnici, dopisi, zaključci, odluke	Educirani profesionalci za rad sa djecom predškolskog

(Resursne sobe), a uz podršku UNICEF-a	zaštitu i inkluziju/OOT			uzrasta u cilju rane detekcije i intervencije, a uz podršku UNICEF-a
<b>OSNOVNI CILJ 3. Definirati mehanizme za unapređenje usluga za stara i iznemoga lica, te pokrenuti zajedničke aktivnosti u cilju poboljšanja pružanja usluga socijalne i zdravstvene zaštite</b>				
<b>Operativni cilj 3.1.</b> Ojačati kapacitete svih lokalnih institucija uključenih u sistem socijalne zaštite i inkluzije na području općine i definirati mehanizme razmjene informacija i međusobne saradnje u procesu definisanja neophodnih integriranih usluga za stara i iznemogla lica bez porodičnog staranja				
3.1.1. Redovno ažuriranje postojećih evidencija u svim institucijama vezano za broj starih i iznemoglih lica bez porodičnog staranja	Institucije u sektorima: lokalna uprava, zdravstveni, socijalni sektor	Kontinuirano tokom dvije godine	Uspostavljene evidencije u pojedinačnim institucijama koje se redovno ažuriraju; broj evidentiranih slučajeva u svakoj od njih	Izveštaji o radu institucija, uvid u evidencije o broju osoba sa invaliditetom koje su civilne žrtve
3.1.2. Podsticanje saradnje i razmjene informacija između institucija vezano za pitanja od značaja za stara i iznemogla lica bez porodičnog staranja	SZI Komisija, Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, profesionalci različitih institucija; JU CSR	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci SZI Komisije i Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, sastanci pojedinih institucija, dopisi, razmjenjene informacije	Izveštaji, zapisnici sa sastanaka, fotografije
3.1.3. Jačanje saradnje institucija sa predsjednicima savjeta MZ u cilju prikupljanja podataka o ovoj kategorijama stanovništva	SZI Komisija, Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, i institucije u sektorima: lokalna uprava, zdravstveni, socijalni, policija	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci, dopisi, broj slučajeva koje prijave MZ, razmjenjene druge relevantne informacije, broj posjeta predstavnika institucija pojedinim MZ	Izveštaji, zapisnici sa sastanaka, fotografije, izvještaji o radu MZ
3.1.4. Formiranje i redovno ažuriranje zajedničke baze podataka na nivou općine Bosanki Petrovac, vezano za stara i iznemogla lica bez porodičnog staranja	SZI Komisija	Evidencija uspostavljena tokom 2016. godine i u nastavku se ista ažurira	Uspostavljena baza u kojoj su evidentirani svi slučajevi i koja omogućava praćenje svih slučajeva; broj evidentiranih slučajeva u bazi	Uspostavljena baza podataka koja se redovno ažurira, a kada se radi o broju starih i iznemoglih lica bez porodičnog staranja
<b>Operativni cilj 3.2.</b> Pokrenuti aktivnosti na uspostavljanju integriranih usluga u zajednici usmjerenih na pružanje usluga za stara i iznemogla lica bez porodičnog staranja				
3.2.1. Intenzivirati saradnju sa organizacijama civilnog društva radi razmjene informacija, prikupljanja informacija na terenu	SZI Komisija, Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, NVO-i	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci, dopisi, broj slučajeva koje prijave NVO-i, razmjenjene druge relevantne informacije	Izveštaji, zapisnici sa sastanaka, fotografije, izvještaji o radu NVO-a, broj terenskih posjeta, broj evidentiranih lica sa invaliditetom –civilne žrtve
3.2.2. Ojačati kapacitete postojeće patronažne službe kako bi se omogućile medicinske usluge u domaćinstvima, u slučaju da za iste postoji potreba kog određenog broja osoba sa invaliditetom	SZI Komisija, Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, Dom zdravlja, donatori	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci komisije, dopisi, preporuke, zaključci, predlozi projekata	Zapisnici sa sastanaka, zaključci, dopisi

3.2.3. Organizovati obuke za članove porodice i osobe sa invaliditetom koje se teško kreću	SZI Komisija, Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju, Centar za mentalno zdravlje, Dom zdravlja, nadležna ministarstva	Kontinuirano tokom dvije godine	Organizacija radionica, treninga, seminara	Fotografije, zapisnici, broj pruženih usluga vezano za individualnu edukaciju osoba sa invaliditetom članova porodice
<b>Operativni cilj 3.3.</b> Preduzeti aktivnosti radi jačanja svijesti šire društvene zajednice o potrebama starih i iznemoglih bez porodičnog staranja i promocije pozitivnih vrijednosti i dobre prakse, te jačanja volonterskog rada				
3.3.1. Izraditi plan aktivnosti SZI Komisije na uspostavljanju integrisanih usluga u zajednici za osobe sa invaliditetom koje nisu žrtve rata	SZI Komisija, profesionalci, Dom zdravlja, CMZ, JU CSR	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci Komisije, preporuke, zaključci, predlozi plana aktivnosti profesionalaca iz socijalnog sektora I sektora zdravstva	Zapisnici sa sastanaka, zaključci, usvojen Plan aktivnosti
3.3.2. Formirati timove za medicinsku pomoć u domaćinstvu u kući (izraditi plan aktivnosti timova, detaljan opis poslova, načine izvještavanja) i obezbijediti sredstva za rad	SZI Komisija, Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, Centar za socijalni rad, Općina Bosanki Petrovac, Dom zdravlja, CMZ, JU CSR	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci Komisije, dopisi, preporuke, zaključci, predlozi projekata za formiranje timova koje čine profesionalci iz socijalnog sektora i sektora zdravstva	Zapisnici sa sastanaka, zaključci, dopisi, projektni dokument, odluka o formiranju timova
3.3.3. Medijski promovisati rad medicinskih timova koji pružaju pomoć u domaćinstvu starim i iznemoglim licima bez porodičnog staranja u cilju jačanja svijesti zajednice o problemima u kojima se nalazi navedena grupa građana	SZI Komisija, Radna grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, JU CSR, CMZ, Dom zdravlja	Kontinuirano tokom dvije godine	Medijske objave, Intervjui, zapisi	Broj objavljenih medijskih priloga/novinskih članaka, Izvještaji
<b>OSNOVNI CILJ 4. Obezbijediti podršku šire društvene zajednice, ali i viših nivoa vlasti za aktivnosti na polju socijalne zaštite i inkluzije definisanih grupa</b>				
<b>Operativni cilj 4.1.</b> Intenzivirati saradnju lokalnih institucija/organizacija sa privatnim sektorom i medijima po pitanjima od značaja za socijalnu zaštitu i inkluziju definisanih grupa i uključiti veći broj građana, posebno mladih i lica iz ruralnih dijelova općine Bosanki Petrovac, u aktivnosti jačanja socijalne zaštite i inkluzije prioriternih grupa				
4.1.1. Promocija vrijednosti porodice, jačanje svijesti o nasilju u porodici radi smanjenja stepena tolerancije na nasilje u društvu uopšte i razbijanje tabua u zajednici	SZI Komisija uz podršku Radne grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, profesionalci u institucijama, lokalni mediji, lokalna uprava	Kontinuirano	Organizacija seminara, radionica, radio emisija, promotivni letci, predavanja, sastanci sa predstavnicima MZ, itd,	Broj organizovanih edukacija, broj radio emisija, broj odštampanih i distribuiranih letaka, zapisnici sa sastanaka, fotografije, izvještaji o radu
4.1.2. Promotivne aktivnosti u lokalnim institucijama i društvu radi razbijanja predrasuda o djeci i mladima sa smetnjama u razvoju/promocija pozitivnih primjera inkluzije iz prakse i licima sa invaliditetom	SZI Komisija uz podršku Radne grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, profesionalci u institucijama, lokalni mediji, lokalna uprava	Kontinuirano	Organizacija seminara, radionica, radio emisija, promotivni letci, predavanja, sastanci sa predstavnicima MZ, itd,	Broj organizovanih edukacija, broj radio emisija, broj odštampanih i distribuiranih letaka, zapisnici sa sastanaka, fotografije, izvještaji o radu

4.1.3. Organizovati medijske kampanje radi podizanja svijesti o položaju <b>djece predškolskog uzrasta koja nisu uključena u proces socijalizacije, djece i školskog uzrasta koja nemaju mogućnosti za razvoj kreativnih mogućnosti, te starih i iznemoglih licabez porodičnog staranja</b> , u cilju podizanja svijesti šire javnosti i podsticanja solidarnosti i dijaloga	SZI Komisija uz podršku Radne grupa za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT profesionalci u institucijama, lokalni mediji, lokalna uprava	Kontinuirano	Organizacija seminara, radionica, radio emisija, promotivni letci, predavanja, sastanci sa predstavnicima MZ, itd,	Broj organizovanih edukacija, broj radio emisija, broj odštampanih i distribuiranih letaka, zapisnici sa sastanaka, fotografije, izvještaji o radu
4.1.4. Uključivati mlade volontere u rad na pitanjima socijalne zaštite i inkluzije definisanih grupa u zajednici	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, profesionalci u institucijama	Kontinuirano	Sastanci Komisije i Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju na tu temu, pozivi, inicijative, preporuke, predlozi projekata	Zapisnici sa sastanaka, broj dopisa, preporuka, broj mladih koji se uključuju u aktivnosti, realizovane aktivnosti u zajednici
4.1.5. Lobiranje kod privatnog sektora u cilju zapošljavanja sa prioritetom zapošljavanja nezaposlenih lica koja pripadaju definisanim kategorijama	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, profesionalci u institucijama, lokalna uprava	Kontinuirano	Sastanci SZI komisije i Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT na tu temu, dopisi i inicijative preduzećima, preporuke, prijedlozi projekata	Zapisnici sa sastanaka, broj dopisa, broj preporuka, primljeni odgovori, projektni dokumenti, broj zaposlenih lica koja pripadaju prioriternim marginalizovanim grupama
<b>Operativni cilj 4.2. Obezbijediti kontinuiran rad Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac i Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT</b>				
4.2.1. Redovno održavanje sastanaka SZI Komisije, uključujući rad Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	Kontinuirano tokom dvije godine	Održano najmanje 20 redovnih sastanaka SZI Komisije (mjesečni radni sastanci)	Zapisnici sa sastanaka; Izvještaji o radu SZI Komisije u skladu sa planiranim vremenskim periodom; dopisi, inicijative fotografije
4.2.2. Nastavak praćenja cjelokupne implementacije projekta „Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma“, u saradnji sa OOT-om, te prikupljanje informacija u cilju praćenja aktivnosti i kreiranja Izvještaja	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	Kontinuirano tokom implementacije Projekta i u skladu sa planiranim vremenski periodom Izvještavanja	Informacije proslijeđene od strane OOT-a, a vezano za radne grupe (Radna grupa za ekonomsku održivost, Radna grupa za stanovanje)	Broj zapisnika sa sastanaka OOT-a
4.2.3. Redovno održavanje sastanaka Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT, koja djeluje uz podršku SZI Komisije u cilju <b>Praćenja primjene potpisanog Sporazuma</b> , prikupljanja podataka u cilju ažuriranja elektronske baze slično	Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT uz podršku SZI Komisije	Kontinuirano tokom dvije godine	Održano najmanje 20 redovnih sastanaka Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT (mjesečni radni sastanci)	Zapisnici sa sastanaka, dopisi, inicijative, fotografije
4.2.4. Zagovaranje o izdvajanjima sredstava za finansiranje rada SZI Komisije iz budžeta Općine Bosanski Petrovac	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	Kontinuirano tokom dvije godine u skladu sa potrebama	Upuće inicijative/dopisa Općinskom vijeću i načelniku; broj sastanaka SZI Komisije u cilju dogovora aktivnosti	Broj proslijeđenih inicijativa/dopisa; Izvještaji, Odluka Općinskog vijeća; Odluka načelnika
4.2.5. Kontinuirano praćenje i izvještavanje prema načelniku i	SZI Komisija uz podršku	Kontinuirano tokom	Šestomjesečni izvještaji kreirani	4 šestomjesečna izvještaja o

Općinskom vijeću o radu SZI Komisije uključujući aktivnosti Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT i realizaciji plana aktivnosti	Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	dvije godine	u cilju izvještavanja načelnika, Godišnji izvještaji za Općinsko vijeće; Preporuka SZI Komisije u vezi realizacije AP	implementaciji AP dostavljena načelniku, 2 godišnja izvještaja dostavljena Općinskom vijeću; Broj Preporuka SZI Komisije u vezi realizacije AP
4.2.6. Analiza situacije marginalizovanih grupa po završetku implementacije ovog Plana aktivnosti	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	6 mjeseci (druga polovina 2017.)	Popunjeni upitnici za analizu situacije, žurirana elektronska baza podataka, Izvještaji, zapisnici sa sastanaka SZI Komisije koja djeluje uz podršku Radne grupe za socijalnu zaštitu i inkluziju/OOT	Kreiran dokument koji se odnosi na Analizu situacije i koji čini korak za kreiranje Akcionog plana za 2018-2019. godinu
4.2.7. Izrada plana aktivnosti za naredni dvogodišnji period (2018-2019. godinu) i njegovo upućivanje na usvajanje Općinskom vijeću Bosanki Petrovac	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	6 mjeseci (druga polovina 2017.)	Zapisnici sa radnih sastanaka, dopisi, analiza	Akциони plan za period 2018-2019. godinu; Odluka Općinskog vijeća
4.2.8. Ažuriranje <b>Elektronske baze podataka</b> zasnovane na sektorskim upitnicima	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT, Operater/ Administrator zadužen za unos podataka i izvještavanje	U skladu sa potrebama SZI Komisije i u skladu sa kreiranjem dokumenta koji se odnosi na Analizu situacije	Popunjeni sektorski upitnici, ažurirana baza sredinom i krajem kalendarske godine	Ažurirana baza podataka (najmanje 2 puta godišnje)
4.2.9. Monitoring aktivnosti uspostavljene nove usluge u periodu 1.08-31.12.2015. godine, a koja se odnosi na Edukativni centar za djecu i mlade školskog uzrasta iz siromašnih porodica zainteresovanu za razvoj kreativnim sposobnosti	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju	Najmanje dva puta godišnje, po potrebi i češće	Zapisnici sa monitoring posjete, fotografije, liste, radovi djece	Broj djece korisnika Edukativnog centra za razvoj kreativnih sposobnosti
<b>Operativni cilj 4.3. Obezbijediti podršku svih nivoa vlasti za aktivnosti preduzete u okviru ovog akcionog plana</b>				
4.3.1. Lobiranje za jaču finansijsku podršku za aktivnosti na polju socijalne zaštite i inkluzije definisanih grupa sa fokusom na raseljena lica i povratnike i nabavku instrumenata za rad nadležnih institucija od strane općine Bosanki Petrovac, entiteta, ali i privatnog sektora	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci SZI Komisije i Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT na 46ut emu, dopisi, inicijative relevantnim ministarstvima, inicijative Općini Bosanki Petrovac, preporuke, predlozi projekata	Zapisnici sa sastanaka, broj dopisa, broj preporuka, broj primljenih odgovora/odluka, projektni dokumenti
4.3.2. Lobiranje viših nivoa vlasti za usaglašavanje propisa na nivou entiteta u cilju lakše primjene u zajednici, a kako bi se omogućile kvalitetnije usluge za veći broj djece predškolskog uzrasta, sa fokusom na djecu iz ranjivih grupa i primjenu inkluzije	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci SZI Komisije i Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT na tu temu, dopisi, inicijative relevantnim ministarstvima, inicijative Općini Bosanski Petrovac, preporuke,	Zapisnici sa sastanaka, broj dopisa, broj preporuka, broj primljenih odgovora/odluka, projektni prijedlozi

			predlozi projekata	
4.3.3. Lobiranje viših nivoa vlasti za usaglašavanje propisa na nivou entiteta radi lakše primjene u zajednici i za prilagođavanje nastavnog plana i programa u osnovnim školama za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju, te unapređenja inkluzije	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci SZI Komisije i Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT na tu temu, dopisi, inicijative relevantnim ministarstvima, inicijative Općini Bosanski Petrovac, preporuke, predlozi projekata	Zapisnici sa sastanaka, broj dopisa, broj preporuka, broj primljenih odgovora/odluka, projektni dokumenti
4.3.4. Lobiranje za mogućnost zapošljavanja neophodnog stručnog kadra u lokalnim institucijama (JU CSR, CMZ, škole)	SZI Komisija uz podršku Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/ OOT	Kontinuirano tokom dvije godine	Sastanci SZI Komisije i Radne grupe za socijalni zaštitu i inkluziju/OOT na tu temu, dopisi, inicijative relevantnim ministarstvima, inicijative Općini Bosanski Petrovac, preporuke, predlozi projekata	Zapisnici sa sastanaka, broj dopisa, broj preporuka, broj primljenih odgovora/odluka, projektni dokumenti
4.3.5. Poduzimanje aktivnosti i uključivanje privatnog sektora i drugih donator u cilju finansijske podrške implementaciji Akcionog plana	SZI Komisija, lokalne institucije/organizacije, privatna preduzeća	Kontinuirano tokom dvije godine	Broj dopisa, liste	Izveštaji, broj preduzeća koja su dala svoje finansijsko učešće

## 7. PROCJENA BUDŽETA ZA 2016-2017. GODINU

Procjena iznosa planiranog od strane Općine Bosanski Petrovac<sup>3</sup>

Stavke iz budžeta općine Bosanski Petrovac		Planirani iznos u KM za 2016. g. (procjena)	Planirani iznos u KM za 2017. g. (procjena)
1.	JU Centar za socijalni rad	130.000,00	130.000,00
2.	Crveni križ	15.000,00	15.000,00
3.	Program socijalne potpore	40.000,00	40.000,00

<sup>3</sup>Procjena iznosa planiranog Budžetom Općine Bosanski Petrovac zasnovana je na procjeni Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac

4.	Akcioni plan jačanja sistema socijalne zaštite i inkluzije u gradu Bosanski Petrovac, sa fokusom na raseljena lica i povratnike, za 2016-2017. godinu	5.000,00	5.000,00
5.	Ostalo	0,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>		<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>

Komisija za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac će na osnovu definisanog Plana aktivnosti za jačanje sistema socijalne zaštite i inkluzije, sa osvrtom na raseljena lica i povratnike, za 2016-2017. godinu izraditi detaljan godišnji plan aktivnosti SZI Komisije i o svom radu redovno izvještavati, načelnika kvartalno, a Općinsko vijeće godišnje.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH (Službene novine FBiH, broj: 49/06) te člana 25. dana Statuta Općine Bosanski Petrovac («Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac», broj:7/08), a u vezi sa Programom o izmjenama i dopunama Programa korištenja poljoprivrednog zemljišta na području općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine“, broj 15/14), Općinsko vijeće na svojoj 34. redovnoj sjednici održanoj 30.11.2015. godine, donijelo je

#### Z a k l j u č a k

o usvajanju Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o poljskim štetama i zaštiti na poljoprivrednom zemljištu na području općine Bosanski Petrovac

#### I

Usvaja se Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o poljskim štetama i zaštiti na poljoprivrednom zemljištu na području općine Bosanski Petrovac (u daljem tekstu Odluka).

#### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac“.

#### Član 3.

U „Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac“objaviti i iOdluku iz stava I Zaključka.

Broj:02/1- 24-2583-3 /15  
Datum:30.11.2015.godine

Predsjedavajuća vijeća  
Bobana Velaga,dipl.oec



Na osnovu člana 35. stav 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Sl.novine FBiH», broj 52/09), člana 25. Statuta općine Bos. Petrovac («Sl. glasnik općine Bos.Petrovac, broj 7/08) i Programa o izmjenama i dopunama Programa korištenja poljoprivrednog zemljišta na području općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine“, broj 15/14), Općinsko vijeće na svojoj 34. sjednici održanoj dana 30.11.2015. godine, donosi:

## **O D L U K U**

### **o izmjenama i dopunama Odluke o poljskim štetama i zaštiti na poljoprivrednom zemljištu na području općine Bosanski Petrovac**

#### **Član 1.**

U Odluci o poljskim štetama i zaštiti na poljoprivrednom zemljištu na području općine Bosanski Petrovac ( „Službeni glasnik općine“, broj:3/13) – u daljem tekstu Odluka,

#### **član 12. se mijenja i glasi:**

„Prijavu poljske štete vrše vlasnici, odnosno korisnici poljoprivrednog zemljišta, općinskoj komunalnoj inspekciji, koja vrši uvid na lice mjesta i poduzima mjere po odredbama ove Odluke.“

#### **Član 2.**

#### **Član 14. se mijenja i glasi:**

„Općinska komunalna inspekcija na osnovu ove Odluke, ima slijedeće kompetencije:

- Vršiti uvid u na licu mjesta po prijavi, kompletira podatke o počiniocima štete i pokreće prekršajni postupak zahtijevom kod nadležnog suda,
- Obavlja i druge poslove koji su vezani za poljske štete navedene u tački III. 3. Programa o izmjenama i dopunama Programa korištenja poljoprivrednog zemljišta na području Općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine“, broj 15/14),
- Donosi upravne akte u skladu sa utvrđenim stanjem na terenu.“

#### **Član 3.**

#### **Članovi 15, 16, 17 i 18 se brišu.**

#### **Član 4.**

#### **Član 19 mjenja se i glasi:**

„Nadzor nad sprovođenjem odredaba ove Odluke vrši općinska komunalna inspekcija po ovlaštenju Općinskog načelnika u suradnji sa nadležnim službama ovog Organa uprave.“

#### **Član 5.**

#### **Član 20 mjenja se i glasi:**

„Novčanom kaznom od 50 do 500 KM kaznit će se za prekršaj:

- svako pravno i fizičko lice koje pričinjava bilo kakvu štetu prema odredbama ove odluke,
- ne postupe po Riješenju općinske komunalne inspekcije kojim su naloženje određene mjere koje su definisane u Programu o izmjenama i dopunama Programa korištenja poljoprivrednog zemljišta na području Općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine“, broj 15/14) “

#### **Član 6.**

Zadužuje se nadležna služba za općinsko vijeće da uradi prečišćen tekst ove Odluke.

#### **Član 7.**

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac.

Broj:02/1- 24-2583-3 /15      Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.godine      Bobana Velaga,dipl.oec

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH (Službene novine FBiH, broj: 49/06) te člana 25. dana Statuta Općine Bosanski Petrovac («Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac», broj:7/08), Općinsko vijeće na svojoj 34. redovnoj sjednici održanoj 30.11.2015. godine, donijelo je

## **O d l u k u**

### **o odbijanju prijedloga Opštinskog načelnika o planiranju sredstava u budžetu opštine na ime izvršenja sudskih presuda**

#### **Član 1.**

Odbija se prijedlog Opštinskog načelnika o planiranju sredstava u iznosu od 230.000,00 KM, u budžetu opštine na ime izvršenja pravosnažne i izvršne sudske presude , broj:17 0 Ps 028022 11 Ps od 23.02.2012.godine za pravno lice d.o.o. „Timal“ iz Bosanske Krupe.

#### **Član 2.**

Odobrava se Načelniku opštine da putem nadležnih institucija pokrene postupak preispitivanja Ugovora o izvođenju radova na dionici Vođenica – Divna , kao i svih ostalih radnji , koje su proizašle iz ovog pravnog akta prije i poslije zaključenja ugovora, obzirom da se radi o poslu visoke vrijednosti .kako je to navedeno u članu 1.ove Odluke.

#### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine Bosanski Petrovac“.

#### **Član 4.**

U „Službenom glasniku Opštine Bosanski Petrovac“objaviti i Očitovanje iz člana 1. Odluke.

Broj:02/1-14-2398-4/15      Predsjedavajuća vijeća  
Datum:30.11.2015.godine      Bobana Velaga,dipl.oec.

## **AKTA OPĆINSKOG NAČELNIKA**

Temeljem zakonskih ovlaštenja iz člana 53 . Zakona o pravobranilaštvu USK ( „Službeni glasnik USK“ br .20/04 ) d o n o s i m

### **ODLUKU**

### **O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRAVILNIK O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI PRAVOBRANILAŠTVA OPĆINE BOSANSKI PETROVAC**

#### **Član 1.**

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Općinskog pravobranilaštva Općine Bosanski Petrovac , posl. broj : 1/2015 od 16.11.2015.godine .

## Član 2.

Pravilnik iz člana 1. ove Odluke stupa na snagu danom davanja saglasnosti Općinskog načelnika Općine Bosanski Petrovac na isti, a shodno odredbama člana 53. Zakona o pravobranilaštvu USK ( „Službeni glasnik USK „ br 20/04).

## Član 3.

Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Općinskog pravobranilaštva Općine Bosanski Petrovac , posl. broj 1/2015 od 16.11.2015.g. , objavit će se u Službenom glasniku Opštine Bosanski Petrovac .

Broj :01-08-2665-1/15 Općinski načelnik  
Datum : 16.11.2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.),člana 43.Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac (Sl.glasnik Općine br.7/08),i Člana 10.Odluke o općinskim/opštinskim administrativnim taksama sa tarifama općinskih/opštinskih administrativnih taksa-Prečišćen tekst (Sl.glasnik Općine/Opštine Bos.Petrovac br.8/10), općinski /opštinski Načelnik donosi

## ODLUKU

### I

Oslobađa se plaćanja općinske/opštinske/administrativne takse za zaključenje braka Pehlić Emada, sin Alije iz Bosanskog Petrovca i Idrizović Nermane, kći Ismeta iz Gornjeg Vakufa-Uskoplje kao član porodice šehida i poginulih boraca za sklapanje braka koje će se obaviti dana 26.12.2015.godine u 17:00 h u prostorijama zgrade općine/opštine.

### II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za opću/opštu upravu,društvene djelatnosti, stručne poslove OV i zajedničke poslove.

### III

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“

Broj:02-14- 9775-UP-1/15 Općinski načelnik  
Datum:30.11.2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

## ODLUKU

### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu - tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **100,00 (slovima: stotinu**

konvertibilnih maraka) **Krčmar Dušanki**,Bosanski Petrovac, Krnjeuša, radi pomoći.

### II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po odbitku pripadajućih poreza na teret isplatioca, isplatiti na blagajni organa uprave.

### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -2382-2/2015. Općinski načelnik  
Datum:06.11.2015.god. Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

## ODLUKU

### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **150,00 (slovima: stopedeset konvertibilnih maraka) Hepić Besimi** radi pomoći u nabavci živežnih namirnica za porodicu.

### II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po obračunu doprinosa na teret isplatioca, uplatiti na žiro-račun korisnika broj 5688635000254477 putem Fakete Hepić kod Banka Srpske, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će pismeno podnijeti izvještaj ovom organu u roku od 30 dana.

### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -2600-1/2015. Općinski načelnik  
Datum: 12.11. 2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

## ODLUKU

### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu - tekuća rezerva budžeta odobrava se

isplata u visini od **100,00 (slovima: stotinu konvertibilnih maraka) Kovačević Triša**, Bosanski Petrovac, radi pomoći za kupovinu lijekova.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po odbitku pripadajućih poreza na teret isplatioca, isplatiti na blagajni organa uprave.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -2381-2/2015. Općinski načelnik  
Datum: 05.11. 2015. Godine Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

#### ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu - tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **50,00 (slovima: pedeset konvertibilnih maraka) Mirković Dragi**, Bosanski Petrovac, Medeno Polje, radi pomoći za plaćanje električne energije.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po odbitku pripadajućih poreza na teret isplatioca, isplatiti na blagajni organa uprave.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -2713-1/2015. Općinski načelnik  
Datum:19.11. 2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

#### ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se

isplata u visini od **1.000,00 (slovima: jednahiljada konvertibilnih maraka) mr. Sanelu Gredelju**, iz Bosanskog Petrovca u svrhu pomoći radi sufinansiranja troškova izrade doktorske disertacije.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, nakon što isplatioc izmiri odgovarajuće poreske obaveze na svoj teret, uplatiti na žiro-račun korisnika, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će informisati ovaj organ.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -523-2/2015. Općinski načelnik  
Datum: 27.11. 2015. godine Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62 u vezi sa članom 107.stav 1. tačka 3 i 112.stav 1.tačka 5. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 19.u vezi sa članom 16. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

#### ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2014.godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini **od 1000,00 (slovima:jednahiljada konvertibilnih maraka) Regionalnom udruženju organizatori otpora „Sove Krajine“** u svrhu pomoći u radu.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, broj: 1610350040360093 kod Reiffeisen banke Cazin.

III

Obavezuje se korisnik sredstava iz ove Odluke da ovom organu u roku od 60 dana dostavi izvještaj o utrošku istih.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

V

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj:01- 14- 2507-1/15. Općinski načelnik  
Datum: 06.11.2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst

(„Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

## O D L U K U

### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **1000,00** (slovima: hiljadu konvertibilnih maraka) **Jasminu Halilagiću** radi pomoći u organizaciju supermaratona od 140 km Tuzla-Vukovar- kolona sjeanja- pad Vukovara.

### II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po obračunu doprinosa na teret isplatioca, uplatiti na žiro-račun korisnika broj: 1994556080070521 kod Sparkasse bank, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će pismeno podnijeti izvještaj ovom organu u roku od 30 dana.

### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -2571-2/2015. Općinski načelnik  
Datum:11.11. 2015. godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

## O D L U K U

### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **1000,00** (slovima: jednahiljadu konvertibilnih maraka) **UDRUŽENJU PENZIONERA Bosanski Petrovac** radi pomoći ugroženim članovima udruženja.

### II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po obračunu doprinosa na teret isplatioca, uplatiti na žiro-račun korisnika, broj: 5688631340002157 kod BIB banke,(Banka Srpske), a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će pismeno podnijeti izvještaj ovom organu u roku od 30 dana.

### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -1641-2/2015. Općinski načelnik  
Datum: 06.11. 2015. godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

## O D L U K U

### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **500,00 KM** (slovima: petstotina konvertibilnih maraka) **Kantonalnom udruženju oboljelih od karcinoma „Behar“ Bihac u svrhu materijalne podrške u radu.**

### II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, broj 3385002275009207 kod Uni credit banke, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će informisati ovaj organ.

### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14-2372-2/2015. Općinski načelnik  
Datum:06.11. 2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

## O D L U K U

### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu – tekuća rezerva budžeta **odobrava se isplata iznosa od 1000,00 KM** (slovima: jednahiljadakonvertibilnih maraka) **MJESNOJ ZAJEDNICI SMOLJANA** u svrhu – **Indić Marabavka** slušnog aparata.

### II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan ovom odlukom, o čemu će informisati ovaj organ u roku od 30 dana.

### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“  
Broj: 01 -14-656-2/2015. Općinski načelnik  
Datum:06.11. 2015. Godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

#### **O D L U K U**

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **1000,00** (slovima: hiljadu konvertibilnih maraka) **DRUŠTVU CRVENOG KRIŽA/KRSTA** Bosanski Petrovac radi pomoći ugroženim članovima udruženja i pomoći u redovnom radu.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po obračunu doprinosa na teret isplatioca, uplatiti na žiro-račun korisnika, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će pismeno podnijeti izvještaj ovom organu u roku od 30 dana.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -1697-2/2015. Općinski načelnik  
Datum: 06.11. 2015. Godine Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

#### **O D L U K U**

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **200,00** KM (slovima: dvije stotine kon.maraka) u svrhu pomoći **Husadžić Nisveti** - licu u stanju socijalne potrebe za nabavku lijekova i ogrevnog drveta.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke nakon što isplatioc izmiri odgovarajuće poreske obaveze na svoj teret, isplatiti korisniku na račun.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“  
Broj: 01-14-2375-2/15. Općinski načelnik  
Datum: 06.11. 2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

#### **O D L U K U**

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu - tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **100,00** (slovima: stotinu konvertibilnih maraka) **Kartal Ibrahimu**,Bosanski Petrovac, radi pomoći u liječenju.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po odbitku pripadajućih poreza na teret isplatioca, isplatiti na blagajni organa uprave.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -1293-2/2015. Općinski načelnik  
Datum: 09.11. 2015. Godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

#### **O D L U K U**

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu - tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **100,00** (slovima: stotinu konvertibilnih maraka) **Kresoja Željku**,Bosanski Petrovac, radi pomoći.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po odbitku pripadajućih poreza na teret isplatioca, isplatiti na blagajni organa uprave.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

#### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -2421-2/2015. Općinski načelnik  
Datum: 02.11. 2015. Godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 26/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

### O D L U K U

#### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **300,00 KM** (slovima: tristotine konvertibilnih maraka) **Mirzi Sadikoviću** radi regulisanja troškova za realizaciju ugovora o autorskom djelu za potrebe općine Bosanski Petrovac.

#### II

Sredstva iz tačke I ove Odluke, po obračunu poreza na teret isplatioca po stopi od 11,11 %, uplatiti na žiro-račun korisnika broj: 3385002505495369, partija 40051549005 kod Uni credit banke, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će informisati ovaj organ.

#### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

#### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -2435-1/2015. Općinski načelnik  
Datum: 03.11. 2015. godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

### O D L U K U

#### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **150,00 KM** (slovima: stotinupedeset kon.maraka) u svrhu pomoći **Radošević Vinko** - licu u stanju socijalne potrebe za nabavku lijekova i ogrevnog drveta.

#### II

Sredstva iz tačke I ove Odluke nakon što isplatioc izmiri odgovarajuće poreske obaveze na svoj teret, isplatiti korisniku na račun broj: 5688635000220333 kod Banka Srpske.

#### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

#### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01-14-1115-8/15. Općinski načelnik  
Datum: 05.11. 2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 24/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

### O D L U K U

#### I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **200,00 KM** (slovima:dvijestotine kon.maraka) **Savezu logoraša Bosne i Hercegovine- Općinsko udruženje Bosanski Petrovac** u svrhu pomoći obilježavanja godišnjice raspuštanja logora Kozila- Drvar.

#### II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, broj: 5688631340003612 Banka Srpske,a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će informisati ovaj organ.

#### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

#### IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14 -2383-2/15. Općinski načelnik  
Datum: 03. 11. 2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), d o n o s i m

### O D L U K U

**o unutrašnjoj preraspodjeli sredstava iz Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu**

I  
Odobrava se unutrašnja preraspodjela sredstava predviđenih u Budžetu općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 16/2014 i 12/2015.) i to:

**1. Umanjuju se sredstva:**

- ekonomski kod 615100 – sanacija Titovog voza Oštrej  
za iznos od..... **5000,00 KM**

**2. Povećavaju se sredstva:**

- Ekonomski kod 613900- ugovorene usluge  
za iznos od ..... **5000,00 KM**

**II**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, za izvršenje iste zadužuje se Služba za finansije, računovodstvo i budžet i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“.

Broj: 01- 14-2725-1/ 2015. Općinski načelnik  
Datum: 19.11.2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

**O D L U K U**

**I**

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu - ekonomski kod 614129- obilježavanje važnijih datuma odobrava se isplata u visini od **1000,00** (slovima:jednahiljada konvertibilnih maraka) **UDRUŽENJU DEMOBILISANIH BORACA ODBRAMBENO-OSLOBODILAČKOG RATA 1992-1995 BOSANSKI PETROVAC u svrhu pomoći u registriranoj djelatnosti udruženja.**

**II**

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, 1994530054498616 kos Sparkasse bank, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će informisati ovaj organ.

**III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

**IV**

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14-2750-1/2015. Općinski načelnik  
Datum: 21.11. 2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 132. Zakona o prostornom uređenju i građenju – prečišćem tekst (Sl.glasnik USK broj 12/13) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac – prečišćeni tekst („Sl. glasnik općine

Bosanski Petrovac“, broj 7/08), Općinski načelnik donosi

**R J E Š E N J E**

**o utvrđivanju Liste kandidata za članove Komisije za tehnički pregled objekata**

**Član 1.**

Utvrđuje se, po abecednom redu, Lista kandidata za članove Komisije za tehnički pregled objekata, za koje odobrenje za upotrebu izdaje općinski organ uprave, kako slijedi:

**I ARHITEKTONSKA STRUKA**

Dervišić Edin Arhitektura, dipl.ing.  
Pozdrerac Adnan Arhitektura, dipl.ing.

**II GRAĐEVINSKA STRUKA**

Bašić Ibrahim Građevina, dipl.ing.  
Grozđanić Samir Građevina, dipl.ing.  
Alibašić Ljubinka Građevina, dipl.ing.

**III ELEKTROTEHNIČKA STRUKA**

Karić Elmedin Elektrotehnika, dipl.ing.  
Pjanić Dženad Elektrotehnika, dipl.ing.  
Hadžić Ermin Elektrotehnika, dipl.ing.  
Badnjević Nurfet Elektrotehnika, magistar  
Mustedanagić Edin Elektrotehnika, dipl. ing

**IV MAŠINSKA STRUKA**

Halilović Mirvet Mašinska, dipl.ing.  
Kulenović Sead Mašinska, dipl.ing.

**V TEHNOLOZI RAZNIH STRUKA**

Smajlović Arnel Veterina, magistar

**Član 2.**

Nadležna općinska Služba će u svakom konkretnom slučaju, posebnim Rješenjem, sa utvrđene Liste kandidata iz člana 1. ovog Rješenja, imenovati Stručnu Komisiju za tehnički pregled građevine, vodeći računa o vrsti i složenosti objekta.

Komisija za tehnički pregled građevine mora imati po jednog stručnog člana za svaku vrstu radova koje pregleda.

**Član 3.**

U radu Komisije ne mogu učestvovati službene osobe sa utvrđene Liste kandidata, koje su donosile rješenja u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje, niti osobe koje su učestvovala u izradi projektne dokumentacije, reviziji projektne dokumentacije i nadzoru nad gradnjom.

**Član 4.**

U roku od dvije godine od dana donošenja ovog Rješenja, općina Bosanski Petrovac raspisat će novi Javni poziv zainteresovanim stručnim licima za učešće u radu u komisijama za tehnički pregled građevina i drugih zahvata u prostoru na području općine Bosanski Petrovac.

**Član 5.**

Ovo Rješenje objavit će se u „Sl. glasniku općine Bosanski Petrovac“, a primjenjuje se od 15.11.2015.godine.

Broj: 01-23-2168-16/2015 Općinski načelnik  
Datum: 11.11.2015.godine Zlatko Hujčić,dipl.oec.

## - S A D R Ź A J -

1. Zaključak o usvajanju Pravilnika o načinu raspolaganja i korištenju 6 (šest) stambenih jedinica u objektu kolektivnog stanovanja u ulici Šiningdžića put,.....1
2. Pravilnik o načinu raspolaganja i korištenju 6 (šest) stambenih jedinica u objektu kolektivnog stanovanja u ulici Šiningdžića put,.....1-7
3. Zaključak Usvaja se Izvod iz Zapisnika sa 33. redovne sjednice Općinskog vijeća..7
4. Zaključak-Usvaja se Informacija o izvršenju budžeta za period 01.01.- 30.09.2015.....7
5. Informacija o izvršenju budžeta za period 01.01.- 30.09.2015.....7-25
6. Zaključak o usvajanju Nacrta budžeta Općine Bosanski Petrovac za 2016. godinu i upućivanjuna javnu raspravu.....25
7. Zaključak Nacrta Odluke o izvršavanju budžeta Općine Bosanski Petrovac za 2016. godinu , upućuje se na javnu raspravu.....25
8. Zaključak- Informacija o implementaciji Zaključka Općinskog vijeća broj:02/1-23-1604-5/15 od 30.09.2015.godine, a u vezi traženih podataka od PIT-a o kanalizacionoj mreži istočnog dijela Bosanskog Petrovca , se prima k znanju.....25
9. Zaključak o usvajanju Nacrta Programa rada općinskog vijeća za 2015.godinu....26
10. Zaključak o primanju k znanju Informacije komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 01.07.-30.09.2015.godine.....26
11. Informacija komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 01.07.-30.09.2015.godine..... 26-32
12. Zaključak o usvajanju Akcionog plana komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 2016-2017.godine.....32-33
13. Akcioni plan komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 2016-2017.godine.....33-48
14. Zaključak o usvajanju Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o poljskim štetama i zaštiti na poljoprivrednom zemljištu na području općine Bosanski Petrovac.....48
15. O D L U K U o izmjenama i dopunama Odluke o poljskim štetama i zaštiti na poljoprivrednom zemljištu na području općine Bosanski Petrovac.....49
16. O D L U K U o odbijanju prijedloga Opštinskog načelnika o planiranju sredstava u budžetu opštine na ime izvršenja sudskih presuda.....49

## AKTA OPĆINOG NAČELNIKA

17. ODLUKU O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRAVILNIK O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI PRAVOBRANILAŠTVA OPĆINE BOSANSKI PETROVAC.....49-50
18. Odluka -Oslobađa se plaćanja općinske/opštinske/administartivne takse za zaključenje braka Pehlić Emada.....50

19. Odluka-tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 100,00 (slovima: stotinu konvertibilnih maraka) Krčmar Dušanki,.....50
20. Odluka- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 150,00 (slovima: stopedeset konvertibilnih maraka) Hepić Besimi.....50
21. Odluka-tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 100,00 (slovima: stotinu konvertibilnih maraka) Kovačević Triša,.....50-51
22. Odluka- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 50,00 (slovima: pedeset konvertibilnih maraka) Mirković Dragi.....51
23. Odluka - tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 1.000,00 (slovima: jednahiljada konvertibilnih maraka) mr. Sanelu Gredelju.....51
24. Odluka-tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 1000,00 (slovima:jednahiljada konvertibilnih maraka) Regionalnom udruženju organizatori otpora „Sove Krajine.....51
25. Odluka- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 1000,00 (slovima: hiljadu konvertibilnih maraka) Jasminu Halilagiću.....51-52
26. Odluka-tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 1000,00 (slovima: jednahiljada konvertibilnih maraka) UDRUŽENJU PENZIONERA.....52
27. Odluka- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 500,00 KM (slovima: petstotina konvertibilnih maraka) Kantonalnom udruženju oboljelih od karcinoma „Behar“ Bihac.....52
28. Odluka-tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata iznosa od 1000,00 KM (slovima: jednahiljadakonvertibilnih maraka) MJESNOJ ZAJEDNICI SMOLJANA .52-53
29. Odluka- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 1000,00 (slovima: hiljadu konvertibilnih maraka) DRUŠTVU CRVENOG KRIŽA/KRSTA .....53
30. Odluka- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 200,00 KM (slovima: dvije stotine kon.maraka) u svrhu pomoći Husadžić Nisveti .....53
31. Odluka-tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 100,00 (slovima: stotinu konvertibilnih maraka) Kartal Ibrahimu.....53
32. Odluka-tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 100,00 (slovima: stotinu konvertibilnih maraka) Kresoja Željku.....53-54
33. Odluka-tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 300,00 KM (slovima: tristotine konvertibilnih maraka) Mirzi Sadikoviću.....54
34. Odluka-tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 150,00 KM (slovima: stotinupedeset kon.maraka) u svrhu pomoći Radošević Vinko.....54



35. Odluka- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 200,00 KM (slovima:dvijestotine kon.maraka) Savezu logoraša Bosne i Hercegovine- Općinsko udruženje Bosanski Petrovac.....54
36. O D L U K Uo unutrašnjoj preraspodjeli sredstava izBudžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu.....54-55
37. Odluka-ekonomski kod 614129-obilježavanje važnijih datuma odobrava se isplata u visini od 1000,00 (slovima:jednahiljada konvertibilnih maraka) UDRUŽENJU DEMOBILISANIH BORACAODBRAMBENO-SLOBODILAČKOG RATA 1992-1995 BOSANSKI PETROVAC.....55
38. R J E Š E NJ E o utvrđivanju Liste kandidata za članove Komisije za tehnički pregled objekata

***TIRAŽ: 23 primjerka***

***IZDAVAČ: Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove OV i zajedničke poslove***

***Glavni urednik/ Slobodanka Kecman-stručni savjetnik za poslove OV-a***

***Saradnik na izradi:Azemina Spahić,-viši referent za administrativno-tehničke poslove OV-a***

***CIJENA: 5 KM***

***ŽIRO***

***RAČUN:1990450002075073***

---