

SLUŽBENI



GLASNIK

OPŠTINE BOSANSKI PETROVAC

*Godina XVI
Broj:4/16*

*Datum: 07.04.2016.godine
Bosanski Petrovac*

*Izdanje na Bosanskom
jeziku*

XXXVIII-a REDOVNA SJEDNICA

Na osnovu člana 25. Statuta Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst («Službeni glasnik Opštine Bosanski Petrovac», broj:7/08), Opštinsko vijeće na svojoj 38. redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2016. godine, donijelo

Zaključak

I
Usvaja se Izvod iz Zapisnika sa 37-e redovne i nastavka 37-e .redovne sjednice Opštinskog vijeća .

II
Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Opštine Bosanski Petrovac“.

Broj:02/1-2-49-554-9 /16 Predsjedavajuća vijeća
Datum:31.03.2016.godine Bobana Velaga,dipl.oec

Na osnovu člana 25. Statuta Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst («Službeni glasnik Opštine Bosanski Petrovac», broj:7/08), Opštinsko vijeće na svojoj 38. redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2016. godine, donijelo

Zaključak

I
Usvaja se Plan aktivnosti Sportskog saveza za 2016. godinu.

II
Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Opštine Bosanski Petrovac“.

Broj:02/1-3-40-304-4/16 Predsjedavajuća vijeća
Datum: 31.03.2016.godine Bobana Velaga,dipl.oec.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH (Sl. novine FBiH, broj 49706), te člana 25. Statuta Opštine Bosanski Petrovac

(„Službeni glasnik Opštine Bosanski Petrovac“, broj 7/08), općinsko vijeće na 38. redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2016. godine, donijelo je

Zaključak

I
Osnovati novu stručnu komisiju koja će biti nezavisna, a treba da se sastoji od stručnih lica iz Kantona, Federacije BiH, Vodoprivrede i d.o.o. Komunalnog „preduzeća iz Bosanskog Petrovca, radi pregleda radova urađenih na kompletnoj kanalizaciji.

II
Zadužuje se Opštinski pravobranilac da izvrši uvid u Ugovore vezane za projekat izgradnje kanalizacione mreže istočnog dijela grada i da nakon toga da svoje stručno mišljenje o istim.

III
Ovlašćuje se Načelnik Opštine da od nadležnih organa u USK-u , FBiH , Vodoprivrede i d.o.o. Komunalnog „preduzeća, pisanim putem ili u ličnim kontaktima obezbijedi stručne ljude koji bi uradili zadatak utvrđen u stavu I ovoga zaključka, te da svojim Rješenjem imenuje iste.

IV
Sredstva za rad komisije obezbijediti iz Budžeta Opštine.

V
Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja , a o izvršenju istoga starat će se Načelnik Opštine.

VI
Rok za izvršenje ovoga zadatka je 30 dana od dana imenovanja .

VII
Ovaj zaključak objaviti „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“.

Broj: 02/1-23-101-9/16 Predsjedavajuća vijeća
Datum:31.03.2016 godine Bobana Velaga,dipl.oec.

Na osnovu Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu (Sl.glasnik 16/14) i člana 25. Statuta općine Bosanski Petrovac (Sl.glasnik 7/08) Općinsko vijeće na 38.redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2016.godine, d o n o s i

Z a k l j u č a k

o usvajanju Odluke o Konsolidovanom godišnjem izvještaju Budžeta Opštine za 2015.godinu

I

Usvaja se Odluka o Konsolidovanom godišnjem izvještaju Budžeta Opštine za 2015.godinu.

II

Sugerše se Načelniku Opštine da nastavi da se i ubuduće stara o izvršenju budžeta u skladu sa zakonom u cilju postizanja još boljih rezultata , a sve to u opštem interesu.

III

Zahtijeva se od Načelnika da 2016.godina bude usmjerena ka kontinuiranom smanjenju deficita uz maksimalne mjere štednje koje su propisane donesenim Programom mjera štednje i racionalizacije, broj:02/1-14-1391-1/15 od 29.06.2016.godine koje je usvojilo Opštinsko vijeće, a na prijedlog Predlagača Budžeta.

IV

U „Službenom glasniku Opštine“ objaviti Odluku iz stava I ovoga Zaključka, kao i zaključak.

V

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine“ .

Broj:02/1-14-576-3/16 Predsjedavajuća vijeća .
Datum:31.03.2016.godine Bobana Velaga,dipl.oec

Na osnovu člana 25. Statuta Općine Bosanski Petrovac, Općinsko vijeće Općine Bosanski Petrovac, na svojoj 38- sjednici održanoj dana 31.03.2016 godine,donijelo je

ODLUKU

O USVAJANJU GODIŠNJEG OBRAČUNA OPĆINE BOSANSKI PETROVAC ZA 2015.GOD.

Član 1

Usvaja se konsolidovani godišnji obračun Budžeta općine Bosanski Petrovac sa:

- Ukupno ostvarenim tekućim prihodima od
3.355.659,00 KM
- Ukupno izvršenom rasporedu tekućih prihoda od
3.563.004,00 KM
- Razlika između ukupno ostvarenih tekućih prihoda i izvršenog rasporeda tekućih prihoda višak rashoda
207.345,00 KM

Član 2

Usvaja se stanje sredstava, potraživanja na dan 31.12.2014.god.i to:

- stanje novčanih sredstava
117.576,00 KM
- stanje potraživanja
879.609KM
- stanje stalnih sredstava
6.481.864,00 KM
- stanje obaveza
1.664.731,00 KM

-stanje izvora sredstava (kapital)
5.960.483,00 KM

Član 3

Sastavni dio ove odluke su izvještaji o finansijskom poslovanju Općine Bos. Petrovac za 2015.god iz prethodnog člana .

-Analiza tekstualnog finansijskog izvještaja

Član 4

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac.

Broj: 02/1-14-576-2/16 Predsjedavajuća vijeća
Datum:31.03.2016 godine Bobana Velaga,dipl.oec.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
OPĆINA BOSANSKI PETROVAC
SLUŽBA ZA FINANSIJE, BUDŽET I RAČUNOVODSTVO

INFORMACIJA
O izvršenju Budžeta Općine Bosanski Petrovac
za period 01.01.-31.12.2015.godine

PRIHODI

ek.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2014.god.	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.5/ kol4
1	2	3	4	5	6
I	UKUPAN PRIHOD (II+VI)	3.068.986,00	4.040.783,00	3.355.659,00	83
II	UKUPNO(III+IV+V)	2.791.346,00	3.447.491,00	2.996.781,00	87
III	POREZNI PRIHODI	1.240.054,00	1.310.507,00	1.306.145,00	100
711	Porez na dobit pojedinaca i pred.	192,00	250,00	0,00	0
711111	porez na dobit od privr.i prof.dj.	192,00	250,00		0
711112	porez na dobit pod poljoprivredne djelatnosti	15,00			0
713	Porez na plaću	75,00	15,00	9,00	60
713111	porez na plaću	75,00	15,00	9,00	60
714	Porez na imovinu	190.238,00	215.083,00	182.045,00	85
714111	porez na imovinu od fizičkih lica	42.770,00	49.520,00	43.672,00	88
714112	poreza na imovinu od pravnih lica	8.461,00	10.000,00	3.937,00	39
714121	porez na nasljeđe i darove	2.915,00	2.672,00	1.616,00	60
714131	porez na prom.nepok.od fizičkih lica	39.748,00	29.955,00	39.318,00	131
714132	porez na prom.nepok.od prav.lica	96.344,00	122.936,00	93.502,00	76
715	Porez na promet usluga	0,00	36,00	36,00	100
716	Prihodi po osnovu poreza na dohodak	155.693,00	160.384,00	165.258,00	103
716111	dohodak od fizičkih lica od nesam.djel.	132.278,00	136.500,00	138.681,00	102
716112	dohodak od fiz lica od samostalne dj	3.495,00	5.000,00	4.307,00	86
716113	dohodak od fizičke imovine	82,00	84,00	169,00	201
716115	dohodak na dobitke od igara	1.314,00	2.300,00	4.155,00	181
716116	dohodak od dr samos djel	11.205,00	9.500,00	9.859,00	104
716117	prihodi od por.na dohodak po konačnom obr.	7.319,00	7.000,00	8.087,00	116
717	Prihodi od indirektnih poreza	893.841,00	934.724,00	958.797,00	103
717131	prih.od ind.poreza-cesta	89.175,00	94.320,00	94.661,00	100
717141	prihod od indirektnih poreza	804.666,00	840.404,00	864.136,00	103
777	Prihodi od carina i ostale uvozne takse	15,00	15,00	0,00	0
777779	Uplate obav.od nakn.za puteve iz cij.naf.der.	15,00	15,00	0,00	0
IV	NEPOREZNI PRIHODI	1.461.542,00	1.878.817,00	1.482.732,00	79
721	Prihodi od poduz.akt.,imovine i kamata	121.976,00	111.122,00	117.938,00	106
721112	prihodi od davanja prava na eksploat.	23.248,00	36.272,00	37.541,00	103

721121	prihod od zemljišne rente	2.792,00	8.700,00	8.794,00	101
ek.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2014.god.	Budžet 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.5/ kol4
1	2	3	4	5	6
721122	prihod od iznajmljivanja posl.prostora i ostale mat.imovine	95.365,00	66.000,00	71.501,00	108
721211	prihodi od kamata za depoz.u ban.	571,00	150,00	102,00	68
722	Nakn.i takse i prih od pružanja jav.usl.	1.339.566,00	1.767.195,00	1.364.464,00	77
722131	općinske administrativne takse	110.260,00	100.000,00	94.878,00	95
722321	općinske komunalne takse	123.454,00	350.000,00	387.098,00	111
722431	naknada za dodjeljeno-preuzeto zemljište	154.744,00	5.000,00	3.130,00	63
722433	nakn.za uređenje građevinskog zemljišta	32.253,00	11.079,00	12.645,00	114
722434	nakn.za korištenje građ.zemljišta i komunalna potrošnja	351.145,00	380.000,00	259.671,00	68
722435	naknada po osnovu prirodnih pogodnosti-renta	1.465,00	3.000,00		0
722436	nakn.po osnovu tehničkog pregleda građevina	9.040,00	10.000,00	8.261,00	83
722441	ostale općinske naknade-skloništa	2.659,00	1.000,00	486,00	49
722449	komunalna naknada	0,00	130.000,00	45.433,00	35
722474	naknada za korištenje državnih šuma	431.957,00	616.000,00	365.703,00	59
722463	nakn.za korištenje javnih površina	9.347,00	12.000,00	10.428,00	87
722515	nakn.za korištenje podataka premjera i katastra	4.583,00	5.500,00	5.236,00	95
722516	naknada za vršenje usluga premjera i katastra	23.848,00	22.000,00	21.515,00	98
722521	posebna vodna nakn.za zaštitu voda za trans.sred.	9.408,00	11.000,00	9.760,00	89
722522	posebna vodna nakn.za zaštitu voda	2.845,00	10.000,00	9.107,00	91
722523	posebna vodna nakn.za koriš.površinskih i podzemnih v.	1.491,00	1.677,00	1.795,00	107
722529	opća vodna naknada	5.403,00	5.007,00	5.368,00	107
722531	nakn.za upotrebu cesta za voz.pr.lica	8.999,00	11.600,00	11.209,00	97
722532	nakn.za upotrebu cesta za voz.građana	22.438,00	26.613,00	23.019,00	86
722581	naknada za zaštitu od prirodnih nesreća	20.568,00	19.039,00	20.385,00	107
722582	naknada za zaš od prir ,nesreća	684,00	630,00	653,00	104
722583	nakn.za vatrogasne jedinice iz premije osig.	275,00	40,00	21,00	53
722584	nakn.iz funkcion.premije osig.od auto odgov.	0,00	10,00	12,00	120
722700	neplanirane uplate-prihodi	7.584,00	15.000,00	44.699,00	298
722611	prihodi od pružanja usluga građanima-komisije	2.550,00	10.000,00	12.450,00	125
722631	vlastiti prihodi -kuhinja	2.566,00	1.000,00	1.254,00	125
722631	vlastiti prihodi - JU Centar za kulturu i obrazovanje	0,00	10.000,00	10.248,00	102
723	Novčane kazne	0,00	500,00	330,00	66
723131	novčane kazne	0,00	500,00	330,00	66

ek.kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2014.god.	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.5/ kol4
1	2	3	4	5	6
V	TEKUĆI TRANSFERI	89.750,00	258.167,00	207.904,00	81
732112	grant od Federaije za poplave	29.850,00			
732112	grant od Fed.min.-za volontere-Centar za soc.rad		6.000,00	12.000,00	200
732112	grant od Fed.min.-za volontere-Centar za kulturu		6.000,00		0
732112	grant za sanaciju kuće Jovana Bijelića	8.800,00	29.000,00		0
732114	grant za alternativni smještaj	7.200,00	7.250,00	2.700,00	37
732114	grant od turistička zajednica-arheološka istraživanja		10.000,00		0
732114	kapitalni grant-Kantonalno ministarstvo prostornog		1.000,00	1.000,00	100
732114	grant od kantona - za poplave	20.000,00	7.000,00		0
732114	grant od ekoloških naknada	23.900,00	14.665,00	14.665,00	100
732114	grant za socijalnu pomoć		24.480,00	35.760,00	146
732114	grant za smještaj u ustanove		27.760,00	32.673,00	118
732114	grant za smještaj u drugu porodicu		1.000,00	1.000,00	100
732114	porodiljsko bolovanje		36.398,00	38.322,00	105
732114	dječija nedjelja		1.565,00	1.565,00	100
732114	grant za jednokratnu novčanu pomoć		1.400,00	200,00	14
732114	grant za neratne invalide		2.800,00	1.810,00	65
732114	grant od kant.min.za pitanje boraca			8.000,00	0
732131	transfer od Federalnog Zavoda za zapošljavanje		4.065,00	3.695,00	91
733111	donacija od fizičkih lica-sufinansiranje smještaja u ust.		46.400,00	48.712,00	105
733115	donacija od fizičkih i pravnih lica za poticaj zapošljavanja		4.235,00	4.620,00	109
733116	pomoć za poplavljena područja		27.149,00	1.182,00	4
VI	KAPITALNI TRANSFERI	262.007,00	543.292,00	314.252,00	58
741111	kapitalni primici iz inostranstva-japanska vlada	29.942,00	168.343,00	145.315,00	86
741111	kapitalni primici iz inostranstva-njemačka ambasada		13.500,00	13.495,00	100
742111	kapitalni transferi -Unicef -centar za edukaciju		5.862,00	5.862,00	100
742112	Kapitalni transfer od Federacije-obrt	50.256,00	100.000,00	49.744,00	50
742112	Kapitalni transfer od Fed.-min.okoliša-izg.rec.dvorišta	62.149,00	60.060,00		0
742112	Kapitalni transfer od Fed.-min.okoliša-izrada glav.proj.		27.087,00	19.836,00	73
742112	kapitalni transfer od Fond za okoliš-nabavka kontejnera	99.660,00	31.000,00	40.000,00	129
742112	kapitalni transfer od Fonda za okoliš-izg.zelenih otoka		10.440,00		0
742112	kapitalni transfer od Fonda za okoliš-		67.000,00		0
ek.kod	Opis	Izvršenje budžeta	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta	Index

		za 2014.god.		za 2015.god.	kol.5/ kol4
1	2	3	4	5	6
742114	Kapitalni transfer od kantona-rezervoar Gorinčani	20.000,00	20.000,00	40.000,00	200
742114	Kapitalni transfer od kantona-vodovod Bahići-Revenik		40.000,00		0
VII	PRIMICI				
811112	primici od prodaje stanova	15.633,00	50.000,00	44.626,00	89

I Z D A C I

Ekonomski kod	Opis	Izvršenje budžeta za 2014.god.	Budžet 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.5/ kol4
1	2	3	4	5	6
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.095.175,00	1.394.889,00	1.379.481,00	99
611110	Bruto plaće i naknade	674.417,00	845.076,00	830.169,00	98
611130	Doprinos na teret zaposlenih	304.073,00	383.187,00	375.822,00	98
611210	Naknada za prevoz s posla i na posao	13.012,00	13.940,00	13.170,00	94
611220	Naknada za topli obrok, otpremnine, regres	103.673,00	152.686,00	160.320,00	105
612000	Doprinosi poslodavca	102.992,00	129.789,00	127.287,00	98
612110	Doprinosi poslodavca	102.992,00	129.789,00	127.287,00	98
613000	Izdaci za materijal i usluge	722.823,00	1.050.361,00	972.501,00	93
613100	Putni troškovi	17.889,00	25.840,00	30.568,00	118
613200	Izdaci za energiju	110.850,00	166.500,00	167.619,00	101
613300	Izdaci za komun.usluge	120.019,00	136.812,00	129.490,00	95
613400	Nabavka materijala	24.830,00	27.400,00	23.286,00	85
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	19.247,00	25.000,00	23.266,00	93
613700	Tekuće održavanje	174.829,00	299.654,00	266.317,00	89
613800	Izdaci osiguranja i bankarske usluge	6.045,00	7.100,00	6.778,00	95
613900	Ugovorene usluge i ostali izdaci	141.039,00	245.455,00	209.221,00	85
613900	Naknade općinskim vijećnicima i komisije vijeća	108.075,00	116.600,00	115.956,00	99
614000	Tekući grantovi	595.441,00	473.903,00	405.980,00	86
614100	Grantovi drugim nivoima vlasti i obraz.ustanovama	333.417,00	99.800,00	83.148,00	83
614200	Grantovi pojedincima	61.030,00	210.112,00	182.497,00	87
614300	Grantovi neprofitnim organiz.	22.100,00	31.750,00	24.250,00	76
614400	Subvencije javnim preduzećima i projekti	16.394,00	124.161,00	110.007,00	89
614800	Ostali grantovi-povrat i drugo	162.500,00	8.080,00	6.078,00	75
615000	Kapitalni grantovi drugim nivoima	170.660,00	242.837,00	96.275,00	40
616000	Izdaci za kamate	3.234,00	12.000,00	9.986,00	83
821000	Nabavka stalnih sredstava	658.211,00	677.004,00	508.414,00	75
	Tekuća rezerva	50.124,00	60.000,00	63.080,00	105
	UKUPNO	3.398.660,00	4.040.783,00	3.563.004,00	88

RASPORED PO KORISNICIMA

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.10/ kol9
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
01	1010	0002/1	01	011		Općinsko vijeće			
					613100	putni troškovi	1000,00	509,00	51
					613975	troškovi prevoza vijećnika	700,00	846,00	121
					613975	naknade općinskim vijećnicima	82.550,00	81.400,00	99
					613980	porez i doprinosi vijčničkih naknada	18.010,00	18.885,00	105
					613974	naknade za komisije vijeća	7.400,00	6.860,00	93
					613980	porez doprinosi za komisije	1.600,00	1.625,00	102
					614126	Općinska izborna komisija	6.340,00	6.340,00	100
						ukupno	117.600,00	116.465,00	99
01	1010	0001	01	011		Kabinet općinskog načelnika			
					611110	bruto plaće i naknade	159.705,00	157.935,00	99
					611130	doprinos na teret zaposlenih	71.749,00	70.956,00	99
					611221	naknade za topli obrok	12.096,00	11.264,00	93
					611224	naknade za regres	3.334,00	3.748,00	112
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarnе nagrade	415,00		
					611227	pomoć u slučaju smrti ili bolesti	9.964,00	9.964,00	100
					612110	doprinosi poslodavca	24.302,00	24.034,00	99
					613100	putni troškovi	15.640,00	19.838,00	127
					613510	troškovi goriva	18.000,00	15.223,00	85
					613520	izdaci za prevozne usluge i registraciju	4.000,00	5.613,00	140
					613911	usluge medija	10.000,00	12.753,00	128
					613914	troškovi reprezentacije	30.000,00	33.579,00	112
					613916	usluge objavljivanja tendera i oglasa	5.000,00	4.256,00	85
					613922	usluge za stručno obrazovanje	500,00	175,00	35
					613931	Izdaci računovodstvenih i revizijskih usluga	2.872,00	2.872,00	100
					613932	pravne usluge	30,00	30,00	100
					613973	izdaci za volonterski rad	10.392,00	9.192,00	88
glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet	Izvršenje budžeta	Index

1	2	3	4	5	6	7	za 2015.god.	za 2015.god.	kol.10/ kol9
							9	10	11
					613970	izdaci za ug. usluge-ugovori i komisije	25.000,00	23.898,00	96
					613979	dop.za osobe sa invaliditetom	1.870,00	2.075,00	
					613983	posebna naknada na dohodak	807,00	798,00	99
					613980	izdaci za poreze i doprinose za komisije i ugovore	6.750,00	5.228,00	77
					613991	ostale nespomenute usluge	2.500,00	3.023,00	121
					614129	ostali namjenski transferi- obilježavanje značajnih datuma	20.000,00	18.800,00	94
					614234	Stipendije	27.400,00	26.800,00	98
					615239	grantovi pojedincima	498,00	498,00	100
					821312	nabavka opreme	6.000,00	8.560,00	143
						tekuća rezerva	60.000,00	63.082,00	105
						6 zaposlenih			
						ukupno	528.824,00	534.194,00	101
01	1010	0002	01	013		Služba za opću upravu,druš.djel.stručne posl.vijeća i zajedničke poslove			
					611110	bruto plaće i naknade	166.586,00	165.754,00	100
					611130	doprinos na teret zaposlenih	74.843,00	74.470,00	100
					611210	naknade za prevoz radnika	2.291,00	2.146,00	94
					611221	naknade za topli obrok	25.256,00	24.553,00	97
					611224	naknade za regres	5.421,00	5.838,00	108
					611226	otpremnina-prekobrojnost-jubilarnе nagrade	4.165,00	4.165,00	100
					611227	pomoć u slučaju smrti ili bolesti			
					612110	doprinosi poslodavca	25.350,00	25.223,00	99
					613100	putni troškovi	1.000,00	970,00	97
					613211	izdaci za energiju	25.000,00	26.018,00	104
					613214	izdaci za grijanje-drvo	15.000,00	14.790,00	99
					613311	izdaci za telefon	9.400,00	7.904,00	84
					613312	izdaci za internet	2.022,00	2.190,00	108
					613313	izdaci za mobitele	9.100,00	9.340,00	103
					613314	poštanske usluge	10.000,00	10.641,00	106
					613314	ostale usl.u oblasti komunikacije	21,00	21,00	
					613321	izdaci za vodu i kanalizaciju	1.300,00	1.473,00	113

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
					613323	izdaci za odvoz smeća	4.900,00	4.782,00	98
					613411	izdaci za obrasce i papir	9.100,00	7.891,00	87
					613413	izdaci za obrazovanje kadrova	1.500,00	3.136,00	209
					613416	izdaci za sitan inventar	4.000,00	2.792,00	70
					613418	auto gume	1.000,00	450,00	
					613482	izdaci za prehrambeni materijal-kuhinja	3.000,00	3.856,00	129
					613484	izdaci za materijal za čišćenje	1.200,00	1.055,00	88
					613710	izdaci za materijal za popravku i održavanje	13.000,00	6.704,00	52
					613720	izdaci za usluge održavanja	10.000,00	12.723,00	127
					613810	izdaci za osiguranje imovine i zaposlenih	3.000,00	2.904,00	97
					613922	usluge za stručno obrazovanje	500,00	320,00	64
					613983	posebna naknada na dohodak	834,00	829,00	99
					614117	grant MZ	13.000,00	13.066,00	101
					614122	grant za Sportski savez	30.000,00	23.092,00	77
					614126	program obilježavanja "Dani Skendera Kulenovića"	1.800,00	1.800,00	100
					614233	grantovi pojed.-nužni i alternat.smj.	7.250,00	2.300,00	32
					614239	grant za predstavljanje učenika na takmičenjima	1.000,00		0
					614243	Transfer za prevoz učenika	13.950,00	12.973,00	93
					614311	grant za Crveni križ	10.000,00	10.000,00	100
					614319	Grant za vjerske zajednice	2.000,00	1.500,00	75
					614324	projekat-Omladinska banka	4.750,00	4.750,00	100
					614324	udruženje demobilisanih boraca		8.000,00	
						13 zaposlenih			
						ukupno	512.539,00	500.419,00	98
01	1010	0005	03	032		Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo			
					611110	bruto plaće i naknade	94.056,00	91.153,00	97
					611130	doprinos na teret zaposlenih	42.264,00	40.953,00	97
					611221	naknade za topli obrok	14.112,00	11.752,00	83
					611224	naknade za regres	2.919,00	2.919,00	100
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarne	5.443,00	5.406,00	99
					612110	doprinosi poslodavca	14.316,00	13.871,00	97
					613100	putni troškovi	500,00	318,00	64

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.10/ kol9
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
					613487	punjenje i kontrola vatrogasnih aparata	1.000,00	530,00	53
					613722	usluge održavanja opreme i atesti	2.000,00	270,00	14
					613724	usluge opravke i održ.cesta-poplave	28.360,00	29.366,00	
					613974	komisija za procjenu šteta	790,00	1.580,00	
					613980	komisija za proc.šteta-doprinosi	179,00	366,00	
					613983	posebna naknada na dohodak	480,00	456,00	95
					614241	Izdaci za saniranje štete-trasfer za elem.nepogode	1.211,00	1.211,00	100
					614241	grantovi-zaštita i spašavanje od prirodnih nesreća	7.000,00		0
					614411	subvencije javnim preduzećima	82.531,00	69.000,00	
					613991	deminiranje	1.000,00		0
					613991	izrada plana zaštite od požara	6.000,00	5.909,00	98
						7 zaposlenih			
						ukupno	304.161,00	275.060,00	90
01	1010	0004				Služba za prostorno uređenje, katastar, imovinsko pravne poslove			
					611110	bruto plaće i naknade	69.817,00	70.312,00	101
					611130	doprinos na teret zaposlenih	31.368,00	31.589,00	101
					611210	naknade za prevoz radnika	5.841,00	5.810,00	99
					611221	naknade za topli obrok	8.776,00	8.704,00	99
					611224	naknade za regres	2.100,00	2.085,00	99
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarne nagrade	1.458,00	1.458,00	100
					612110	doprinosi poslodavca	10.624,00	10.700,00	101
					613100	putni troškovi	1.500,00	1.301,00	87
					613922	usluge za stručno obrazovanje	500,00		0
					613983	posebna naknada na dohodak	350,00	352,00	101
					613991	Izrada baze podataka katastra	30.000,00	11.153,00	37
					613991	troškovi eksproprijacije PPOV	50.000,00	34.321,00	69
					821521	Izrada prostornog plana	26.150,00		0
					821521	Projektne pripreme i izmjena postojeće planske dokumentacije	10.000,00		0
						5 zaposlenih			
						ukupno	248.484,00	177.785,00	72

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.10/ kol9
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
01	1010	0007				Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša			
					611110	bruto plaće i naknade	78.556,00	78.303,00	100
					611130	doprinos na teret zaposlenih	35.293,00	35.180,00	100
					611210	naknade za prevoz radnika	1.899,00	1.825,00	96
					611221	naknade za topli obrok	8.496,00	8.288,00	98
					611224	naknade za regres	2.085,00	2.085,00	100
					611226	otpremнина-prekobrojnost-jubilarne nagrade	1.037,00	1.036,00	100
					612110	doprinosi poslodavca	11.954,00	11.916,00	100
					613100	putni troškovi	1.000,00	1.008,00	101
					613212	troškovi javne rasvjeta-energija	120.000,00	119.834,00	100
					613324	komun.usl.javna higijena	56.000,00	44.639,00	80
					613326	Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	15.000,00	15.598,00	104
					613327	usl.uređenja javnih površina	20.000,00	19.468,00	97
					613451	saobraćajni znakovi	1.500,00		0
					613724	održavanje puteva-ljetno	70.000,00	69.982,00	100
					613724	održavanju puteva-zimsko	70.000,00	64.794,00	93
					613725	održavanje vodovoda	3.694,00	3.694,00	100
					613726	održavanje javne rasvjete	100.000,00	75.896,00	76
					613970	ugovor o djelu i komisije	2.700,00	2.780,00	103
					613980	porezi doprinosi na ugovor i komisije	488,00	489,00	100
					613983	posebna naknada na dohodak	394,00	391,00	99
						4 zaposlena			
						ukupno	600.096,00	557.206,00	93
01	1010	0003				Služba za finansije, budžet i računovodstvo			
					611110	bruto plaće i naknade	79.585,00	75.869,00	95
					611130	doprinos na teret zaposlenih	35.760,00	34.086,00	95
					611210	naknade za prevoz radnika	1.716,00	1.427,00	83
					611221	naknade za topli obrok	9.000,00	8.728,00	97
					611224	naknade za regres	2.085,00	2.085,00	100

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.10/ kol9
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
					611226	jubilarnе nagrade	1.462,00	1.462,00	100
					611227	pomoć u slučaju smrti ili bolesti			
					612110	doprinosi poslodavca	12.120,00	11.546,00	95
					613110	putni troškovi	1.000,00	859,00	86
					613821	izdaci za bankarske usluge	3.500,00	3.251,00	93
					613922	usluge za stručno obrazovanje	4.500,00	4.380,00	97
					613934	stručne usluge-hardverske i softverske usluge	6.800,00	6.795,00	100
					613962	troškovi spora	2.000,00	21,00	1
					613983	posebna naknada na dohodak	408,00	379,00	93
					613997	izdaci za PDV	8.000,00	6.519,00	81
					614811	povrat više uplaćenih poreza	6.080,00	6.078,00	100
					614817	izvršenje sudskih presuda	2.000,00		0
					616211	Izdaci za kamate na kredite od drugih vlada	12.000,00	9.986,00	83
					821594	softverska podrška za trezorsko poslovanje i ESET NOD 32	2.808,00	2.808,00	100
					821312	nabavka opreme	7.020,00	6.450,00	92
						5 zaposlenih			
						ukupno	197.844,00	182.729,00	92
01	1010	0006				Služba za obrt, poduzetništvo, razvoj i poljoprivredu			
					611110	bruto plaće i naknade	83.245,00	84.528,00	102
					611130	doprinos na teret zaposlenih	40.733,00	40.824,00	100
					611210	naknade za prevoz radnika			
					611221	naknade za topli obrok	7.464,00	6.408,00	86
					611224	naknade za regres	2.100,00	2.085,00	99
					611226	otpremнина-prekobrojnost-jubilarnе nagrade	418,00		
					612110	doprinosi poslodavca	13.789,00	13.820,00	100
					613110	putni troškovi	2.500,00	4.047,00	162
					613922	usluge za stručno obrazovanje			
					613983	posebna naknada na dohodak	452,00	454,00	100
					614324	Tekući grant-Aero klub Medeno polje	15.000,00		
					613970	unicef centar za edukaciju ml	5.862,00	6.122,00	104

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.10/ kol9
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
					614411	Subvencija JP Komunalno-remont pumpe	24.000,00	24.000,00	100
					614411	Subvencija JU Dom zdravlja	1.000,00	706,00	71
					614414	Subvencije u poljoprivredi	3.000,00	3.000,00	100
					614419	Poticaaj za projekte-Plastenička proizvodnja	12.000,00	12.000,00	100
					614429	Subvencije za REG-DEP	1.630,00	1.300,00	80
					615100	Energetska efikasnost -vlasti .učešće	4.500,00	2.350,00	52
					615100	Sanacije deponije Vaganac-izrada gl.projekta	26.837,00	22.644,00	84
					615100	Izgradnja reciklažnog dvorišta	60.060,00		
					615100	Nabavka posuda za komunalni otpad	31.000,00	31.015,00	100
					615100	Asfaltiranje puta Bravski vaganac-M5	500,00	388,00	78
					615100	Rehabilitacija ulica u gradu	30.000,00		0
					615100	Učešće u projektima EU	10.000,00		0
					615000	Elektrifikacija Vučković i Marjanovića do	21.000,00	15.286,00	73
					615100	Izgradnja zelenih otoka	10.440,00	10.640,00	102
					821224	Izgr. i rekonst. kanal. mreže-kanal F6-1	67.000,00	6.973,00	10
					821224	Vodovod Ploča	168.343,00	155.066,00	92
					821224	Projekat vodovod Bahići-Revenik	45.000,00	20.919,00	46
					821211	Sanacija zgrade tržnice u Bos.Petrovcu	2.211,00	2.211,00	100
					821221	Izgradnja javne rasvjete	150.000,00	123.878,00	83
					821224	Sistem za povećanje pritiska u posl.zoni	80.104,00	75.104,00	94
					821222	Izgradnja saobraćajnice u posl.zoni	60.565,00	60.564,00	100
					821211	Izgradnja zgrade za socijalno zbrinjavanje	15.000,00	9.086,00	61
					821213	Izgradnja gradske bine	36.803,00	36.795,00	100
					615100	nabavka sušare za ljekovito bilje	13.500,00	13.454,00	100
						5 zaposlenih			
						ukupno	1.046.056,00	785.667,00	75
01	1020	0001				JU Centar za socijalni rad			
					611110	bruto plaće i naknade	60.580,00	62.847,00	104
					611130	doprinos na teret zaposlenih	27.508,00	28.235,00	103
					611221	naknade za topli obrok	8.000,00	21.838,00	273

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.10/ kol9
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
					611224	naknade za regres	2.100,00	2.360,00	112
					612110	doprinosi poslodavca	9.317,00	9.563,00	103
					613110	putni troškovi	700,00	398,00	57
					613311	izdaci za telefon	1.500,00	1.634,00	109
					613312	izdaci za internet	415,00	380,00	92
					613314	poštanske usluge	2.100,00	1.885,00	90
					613411	nabavka materijala	1.700,00	1.054,00	62
					613413	izdaci za obrazovanje kadrova	600,00		0
					613510	izdaci za gorivo	2.500,00	2.229,00	89
					613520	izci za prevozne usluge i registraciju	500,00	201,00	40
					613710	izdaci za materijal za popravku i održavanje	50,00	412,00	824
					613720	izdaci za usluge održavanja	50,00	62,00	124
					613810	izdaci za osiguranje imovine i zaposlenih	400,00	583,00	146
					613821	izdaci za bankarske usluge	100,00	6,00	6
					613910	izdaci za informisanje i reprezentaciju	100,00	20,00	20
					613970	izdaci za ug. usluge-ugovori i komisije	4.000,00	3.475,00	87
					613973	izdaci za volontere	6.000,00	3.437,00	57
					613980	izdaci za poreze i doprinose za komisije i ugovore	1.500,00	2.107,00	140
					613983	posebna naknada na dohodak	600,00	624,00	104
					613991	ostale nespomenute usluge	82,00	82,00	100
					614221	smještaj u drugu porodicu	1.000,00	1.000,00	100
					614222	smještaj u ustanove	74.160,00	56.842,00	77
					614223	ostali grantovi pojedincima-porodiljsko	36.398,00	33.740,00	93
					614229	grantovi pojedincima-jednokratne pomoći	5.000,00	4.388,00	88
					614229	jednokratna pomoć za porodilje	5.000,00	3.500,00	70
					614231	beneficije za socijalnu zaštitu	24.480,00	37.520,00	153
					614229	novčna pomoć-dječija nedelja	1.565,00	1.565,00	100
					614229	jednokratna pomoć-kanton	1.400,00	500,00	36
					614229	neratni invalidi	2.800,00		
						5 zaposlenih			
						ukupno	282.205,00	282.487,00	100

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.10/ kol9
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
01	1030	0001				JU Centar za kulturu i obrazovanje			
					611110	bruto plaće i naknade	47.458,00	39.760,00	84
					611130	doprinos na teret zaposlenih	21.322,00	17.863,00	84
					611210	naknade za prevoz radnika	1.329,00	1.372,00	103
					611221	naknade za topli obrok	9.400,00	9.184,00	98
					611224	naknade za regres	2.100,00	2.085,00	99
					611226	otpremna-prekobrojnost-jubilarna nagrade	1.000,00		
					611227	pomoć u slučaju smrti ili bolesti		500,00	
					612110	doprinosi poslodavca	7.222,00	6.050,00	84
					613110	putni troškovi	1.000,00	1.320,00	132
					613211	izdaci za energiju	3.500,00	3.507,00	100
					613214	izdaci za grijanje-drvo	3.000,00	3.470,00	116
					613311	izdaci za telefon	1.500,00	1.475,00	98
					613312	izdaci za internet	500,00	581,00	116
					613313	izdaci za mobitel	647,00	647,00	100
					613314	poštanske usluge	500,00	390,00	78
					613316	ostale usluge u oblasti komunikacije-	1.000,00	5.563,00	556
					613321	izdaci za vodu i kanalizaciju	237,00	226,00	95
					613323	izdaci za odvoz smeća	670,00	653,00	97
					613411	izdaci za obrasce i papir	2.300,00	2.201,00	96
					613484	izdaci za materijal za čišćenje	500,00	321,00	64
					613710	izdaci za materijal za popravku i održavanje	500,00	373,00	75
					613720	izdaci za usluge opravki i održavanje	2.000,00	2.041,00	102
					613821	bankarske usluge	100,00	34,00	34
					613912	usluge štampanja	202,00	644,00	319
					613914	usluge reprezentacije	2.000,00	1.279,00	64
					613932	izdaci za pravne usluge	480,00	480,00	100
					613970	izdaci za ug. usluge-ugovori i komisije	2.100,00	7.020,00	334
					613973	volonteri	8.120,00	3.385,00	42
					613980	izdaci za poreze i doprinose za komisije i ugovore	665,00	1.755,00	264
					613983	posebna naknada na dohodak	270,00	467,00	173

glava	razd.	potr.jed.	F.kod		Ekon.kod	Opis	Budžet za 2015.god.	Izvršenje budžeta za 2015.god.	Index kol.10/ kol9
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11
					613991	ostale nespomenute usluge	82,00	1.668,00	2034
					613995	usluge obezbjeđenja objekta	1.270,00	1.264,00	100
					614129	obilježavanje značajnih datuma	25.000,00	26.547,00	106
					614121	arheološko istraživanje i restauracija monolitnih pl.	10.000,00		0
					615200	sanacija rodne kuće Jovana Bjelića i pokretanje likovne kolonije	30.000,00		0
					615100	sanacija Titovog voza na Oštrejlu	5.000,00		0
						5 zaposlenih			
						ukupno	192.974,00	144.125,00	
						Općinski pravobranilac			
					611110	bruto plaće i naknade	5.488,00	3.708,00	68
					611130	doprinos na teret zaposlenih	2.347,00	1.666,00	71
					611210	naknade za prevoz radnika	864,00	590,00	68
					611221	naknade za topli obrok	480,00	320,00	67
					612110	doprinosi poslodavca	795,00	564,00	71
					613983	posebna naknada na dohodak	26,00	19,00	73
						ukupno	10.000,00	6.867,00	69
						UKUPNO	4.040.783,00	3.563.004,00	88

Broj:02/1-3-14-576-2/16
Datum:31.03.2016 godine

Predsjedavajuća vijeća
Bobana Velaga,dipl.oec.



Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH (Službene novine FBiH, broj: 49/06) te člana 25. a u vezi sa članom 50. Statuta Općine Bosanski Petrovac («Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac», broj:7/08), Općinsko vijeće na svojoj 38. redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2016. godine, donijelo je

O d l u k u

o usvajanju Izvještaja o radu Organa uprave, sa službama za upravu za 2015.godinu

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu Organa uprave, sa službama za upravu za 2015.godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac“.

Član 3.

U „Službenom glasniku Općine objaviti Izvještaj iz člana 1. ove Odluke.

Broj:02/1-3-05-292-3/16
Datum:31.03.2016.godine
dipl.oec.

Predsjedavajući vijeća
Bobana Velaga,
dipl.oec.

Na osnovu člana 111. Poslovnika o radu Općinskog Vijeća Bosanski Petrovac („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj 8/10.) dostavljam Vam

IZVJEŠTAJ O RADU
Općinskog Načelnika i službi za upravu
općinskog načelnika za period 01.01.2015 do
31.12.2015. god.

S A D R Ź A J

1. Uvod
2. Normativno-stručni poslovi
3. Ljudski resursi, uslovi i sredstva za rad
4. Prostorno planiranje, urbanizam i stambeno-komunalna problematika
5. Boračka populacija u konceptu lokalne samouprave
6. Povratak
7. Investicije, projekti infrastrukture i razvoj
8. Kultura i informisanje, brazovanje i sport
9. Javnost i transparentnost rada
10. Izvještaj službi za upravu

U V O D

Na osnovu 27. stav 1. tačka i) Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj:8/11) i člana 43. Statuta Općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa“, broj 7/08) Programom rada Općinskog načelnika za 2015. godinu i Programa rada Općinskog vijeća za 2015. godinu, a u cilju poštivanja ustavnosti, zakonitosti i javnosti u provođenju općinske politike, načelnik Općine dužan je izvještavati Općinsko vijeće o provedenim aktivnostima i obavljenim poslovima iz djelokruga lokalne samouprave i prenesenih poslova kantonalne uprave.

Realizirajući planirane programske aktivnosti i ciljeve propisane strateškim dokumentima u izvještajnom periodu, Općinski načelnik se strogo vodio odredbama zakonskih

propisa koji regulišu položaj, status i obaveze općine kao jedinice lokalne samouprave i Statuta Općine, kao i odluka i stavova Općinskog vijeća. Ostvarivanje funkcije Općinskog načelnika kada su u pitanju razvojni projekti, bitno je opredijelio i realni ekonomski okvir koji je u posljednjih nekoliko godina obilježen posljedicama krize, no unatoč tome 2015. je bila godina u kojoj je uloženo najviše sredstava u kapitalne projekte. Dakle, izvještajni period dobrim dijelom karakteriše nastavak započetih aktivnosti i realizacija planiranih projekata koji imaju za cilj unapređenje stanja u pojedinim oblastima. Programom rada Općinskog načelnika za 2015. godinu obuhvaćeni su najvažniji zadaci općinskih službi koji su od općeg ili zajedničkog interesa pojedinih kategorija građana i njihovih asocijacija, mjesnih zajednica i lokalnog biznisa. Polazeći od utvrđenog Programa rada, te od normativnog sadržaja nadležnosti Načelnika kao izvršnog tijela, ovaj Izvještaj predstavlja pregled aktivnosti koje su svi organi u izvršnoupravnoj funkciji preduzeli u 2015. godini, na osnovu kojih se mogu ocjenjivati rezultati rada lokalne uprave u cjelini. Tačnije, prikazane su glavne aktivnosti u radu Načelnika prema područjima djelovanja i djelokruga izvršnih poslova, a u skladu sa izvještajima nadležnih službi, javnih ustanova i javnih preduzeća. Načelnik, njegovi pomoćnici i čelnici javnih preduzeća i javnih ustanova, uz dobru saradnju sa članovima Općinskog vijeća, sudjelovali su u izvještajnom periodu u oblikovanju i realizaciji postojećih, ali i nizu novih projekata te su stvorene pretpostavke za pružanje brzih i pouzdanih javnih usluga, utičući tako na stvaranje boljeg standarda građana. S tim u vezi, doneseno je niz odluka, pokrenuto i realizirano niz projekata, o čemu se više detalja nalazi u nastavku izvještaja. Bez obzira na sve probleme, prvenstveno ekonomske prirode izazvane recesijom, koji su se u velikoj mjeri odrazili i na lokalne zajednice, njihove budžete i općenito funkcionisanje, treba naglasiti kako su ključni ciljevi iz Programa rada Općinskog načelnika za 2015. godinu realizovani. Stvaranjem boljih uslova, napornim radom, pojačanom kontrolom i dodatnim ulaganjem u edukaciju, napravljeni su pomaci u transparentnijem, efikasnijem i kvalitetnijem funkcionisanju u službi građana i lokalnog razvoja. Upravo ovaj aspekt rada predstavlja prioritet i u 2016. godini.

Prilikom izrade Budžeta i programa rada Načelnika za 2015. usaglašeni su glavni razvojni i veći infrastrukturni projekti kao što su lokalni putevi, vodosnabdijevanje, odlaganje čvrstog otpada, podrška lokalnom privrednom razvoju, poljoprivredi i drugim segmentima održivog razvoja općine. Politička i ekonomska nestabilnost zemlje direktno je uticala na nivo budžetskih prihoda, privrednu aktivnost na općini (naročito u građevinskom sektoru), te porast nezaposlenosti i smanjenje investicija. Zbog svega toga, ali i zbog nemogućnosti realizacije odobrenih sredstava za pojedine projekte bilo ih je neophodno prenijeti u narednu godinu. S druge strane, programi budžetske štednje i druge restrikcije, koje na prijedlog Općinskog načelnika prati i Općinsko vijeće, zahvaljujući njihovom dosljednom sprovođenju, za rezultat su imali zadovoljavajuću stabilnost budžeta i osiguranje finansiranja osnovnih funkcija općine, te

manje troškove općinske administracije. U skladu sa mogućnostima i planiranim sredstvima, nastojali smo ispoštovati sve realne sugestije i prijedloge pristigle u toku javne rasprave o budžetu za 2015. godinu. U izvještajnom periodu nastojali smo pojačati nivo komunikacije sa petrovačkim poduzetnicima, te započeli sa praksom obilaska firmi u cilju unapređenja saradnje, upoznavanja sa konkretnim potrebama i problemima sa kojima se susreću, te u skladu sa ovlastima i mogućnostima razmotriti načine podrške... Izdvojena su značajna sredstva za lokalni razvoj.

Svjesni aktuelnosti problema vodosnabdijevanja na području naše općine, pristupili smo njegovom rješavanju prioritarno. U saradnji sa JP „Komunalno“, obezbijedili smo značajna sredstva i pokrenuli niz projekata na rekonstrukciji i sanaciji vodovodne i kanalizacione mreže, te pumpanju novih količina vode iz Sanice. U izvještajnom periodu značajno je unaprijeđen kvalitet komunalnih usluga na području općine. Zajedničkim snagama JP Komunalno i Općine realizovan je projekat selektivnog prikupljanja otpada u domaćinstvima na području Mjesnih zajednica kao i projekat nabavke kontejnera za smeće koji su raspoređeni po mjesnim zajednicama.

Pored svega ovog, bitno je pomenuti i jačanje socijalne osjetljivosti prema građanima, kao bitan aspekt rada Načelnika tokom prošle godine, što je vidljivo iz programa i aktivnosti na području socijalne skrbi, pružanja pomoći najugroženijim kategorijama stanovništva, pogotovo intervencijama iz budžetske rezerve, gdje nije potrebno provoditi dugotrajne procedure.

U ovom izvještajnom periodu aktivnosti su usmjerene, kako na redovne Programom rada zacrtane zadatke, tako i na vanredne poslove koji su se javljali u toku rada.

Prilikom realizacije programskih zadataka pridržavao sam se Ustava, zakona, Statuta Općine Bosanski Petrovac i odluka i stavova Općinskog vijeća Bosanski Petrovac. Pri tome sam nastojao i zalagao se da se poboljša položaj Općine kao jedinice lokalne samouprave, da se provedu zakonske odredbe koje regulišu njen status, (posebno u sektoru upravljnja prirodnim resursima, kao npr. Šume, te da se kvalitet života građana općine podigne na viši nivo.

Tokom 2015. godine, bez obzira na sve probleme u široj društvenoj zajednici, nastavili smo raditi dosljedno na strateškim opredjeljenjima i ciljevima u različitim područjima. Realizovano je niz projekata u oblasti infrastrukture, ekologije, učinjeni su novi koraci u osposobljavanju i osavremenjavanju općinskih službi, usluge javnog sektora su sve bolje, sportu i kulturi se posvetilo više pažnje, građani svojim inicijativama i kroz MZ sve više postaju korektiv vlasti i doprinose rješavanju niza problema i bržem razvoju općine, lokalni organi vlasti su sve bliže poduzetnicima i građanima, što samo po sebi podstiče lokalni razvoj.

Program kapitalnih investicija je uspješan način za dobijanje vanjskih sredstava – donacija, grantova, subvencija, odnosno način da se dobije pristup fondovima EU. Shodno navedenom, Općina je u toku 2015. godine radila na nekoliko projekata koje je predvodio tim na čelu sa Općinskim načelnikom uz stručnu pomoć konsultanata za planiranje kapitalnih investicija, a koji je prihvatilo Općinsko vijeće.

Shodno Programu kapitalnih investicija uspješno su realizirani slijedeći projekti: Završetak izgradnje dva objekta u poslovnoj zoni „Gorinčani“.

Projekti čija je realizacija u završnim fazama su: kanalizacija „Istok“-početak radova na priključcima i izgradnji kolektora u Koloniću na proljeće.

II NORMATIVNO - STRUČNI POSLOVI

U protekloj godini izradili smo set procedura vezanih za jačanje kontrole utroška budžetskih sredstava i njihove transparentnosti. Osim toga, svi općinski propisi usklađuju se na nivou svake službe sa izmjenama i dopunama zakonske regulative. Općinske službe su se više zalagale na kreiranju i pripremi informacija, nacrtu i prijedloga akata za Vijeće, kako bi pripremljeni materijali bili usklađeni sa svim zakonskim propisima iz određene oblasti.

U protekloj godini sam zajedno sa pomoćnicima pripremio, a Općinsko vijeće donijelo čitav niz normativno-pravih akata koji regulišu, kako funkcioniranje općinskih službi za upravu, tako i način ubiranja određenih naknada, taksi i drugih prihoda od građana i pravnih lica kojima se puni značajan dio budžeta Općine.

Međusobni odnosi Općinskog vijeća i načelnika Općine zasnivali su se na principima međusobnog uvažavanja i saradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcionisanje i razvoj općine. Kroz vlastiti angažman, koordinaciju i usmjeravanje rada službi općinske uprave, drugih organa i komisija, urađen je najveći dio posla i obaveza u izvršavanju odluka i zaključaka Općinskog vijeća

U 2015. godini općinske službe za upravu realizovale su veliki broj poslova i zadataka obim i efikasnost u rješavanju zaprimljenih predmeta u upravnom rješavanju će biti prikazan u posebnom izvještaju o radu Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Bosanski Petrovac.

III LJUDSKI RESURSI

Kada je u pitanju ova oblast, može se reći da je stanje zadovoljavajuće. U prošloj godini je u ovaj organ primljeno volontera VSS, a u cilju omogućavanja mladim obrazovanim kadrovima da obave volontersku praksu i da steknu uslove za samostalno obavljanje poslova i zadataka radnih mjesta za koja su se školovali.

U organu uprave općine Bosanski Petrovac je uposleno 50 izvršilaca.

Od broja 50 gornjeg, 21 radnih mjesta izvršavaju državni službenici u smislu Zakona o državnim službenicima i namještenicima u organima državne službe Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br.5/12.) i poslove 28 radna mjesta izvršavaju namještenici i jedan izborni zvaničnik-općinski načelnik. U smislu Zakona o ravnopravnosti spolova u BiH navedene poslove obavlja 28 žena i 22 muškaraca.

Od navedene strukture u smislu odredaba o konstitutivnosti i zastupljenosti naroda u organima vlasti (Ustav FBiH i Ustav USK) 8 lica su Srbi, jedan Hrvat i ostalo Bošnjaci.

IV USLOVI I SREDSTVA ZA RAD

I u 2015. godini smo nastavili i unistalriranjem novog softvera završili sa izradom baze podataka neophodne za rad organa uprave.

Redovno provodimo njihovo kontinuirano ažuriranje čime postizemo spremnost da u svakom trenutku odgovorimo na zahtjeve naših građana. Nastavljeni su radovi na izradi i dogradnji instalacija računarske mreže za sve općinske službe, koje su sada umrežene i povezane u jedan koherentan informatički sistem interne i eksterne razmjene podataka. Općina raspolaže i u svom radu primjenjuje savremene informatičke programe, DocuNova - program za elektronsko praćenje dokumenata, zahtjeva korisnika usluga i stanja rješivosti;

DataNova - program za elektronsku evidenciju i izdavanje uvjerenja iz matičnih knjiga,

koji omogućavaju brže i efikasnije pružanje usluga građanima.

Nakon uvođenja nekoliko novih aplikacija, ove godine smo implementirali prevođenje svih pisanih dokumenata koje zaprimamo u elektronsku formu skeniranjem, osigurali potrebnu opremu i prilagodili organizaciju tako da se sada stvarni proces potpuno odvija kroz softver i omogućuje puni nadzor.

Grijanje je besprijekorno funkcionisalo toplinskom energijom iz vlastite kotlovnice.

Kada su u pitanju materijalni troškovi, istrajali smo na kontinuiranim mjerama štednje u

potrošnji papira, kancelarijskog materijala, kopiranja i umnožavanja (koje je isključivo u vlastitoj režiji) i svih drugih sitnih rashoda.

Ukinuli smo korištenje službenih mobitela zaposlenih u organu uprave, tako da službenim GSM aparatom sada samo raspolaže načelnik općine.

Nismo vršili nabavku novih voznih jedinica, iako su tri vozila koja posjedujemo, evidentno dotrajala.

V PROSTORNO PLANIRANJE, URBANIZAM I STAMBENO-KOMUNALNA PROBLEMATIKA

U toku izvještajnog perioda iz ove oblasti obavljali su se poslovi planiranja i uređenja

prostora, priprema i provođenje planskih akata, analiza postojeće prostornoplanske dokumentacije i iniciranje njene izmjene, vođenje upravnog postupka u predmetima izdavanja urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i upotrebu objekta, obnovu i sanaciju stambenog fonda kao i objekata u vlasništvu općine.

Komunalna problematika je bila i ostala ključna oblast za općinu, kao osnovnu jedinicu

lokalne uprave. U prošloj godini, ustaljena sistemska rješenja dobro su funkcionisala. Održavanje puteva, gradskih ulica i drugih javnih površina bilo je kvalitetno i u ljetnom i u zimskom periodu.

VI BORAČKA POPULACIJA U KONCEPTU LOKALNE SAMOUPRAVE

U oblasti dopunskih prava branilaca i članova njihovih porodica u skladu sa općinskom Odlukom o pravu na oslobađanje od obaveze plaćanja taksa i naknada za braniocima i članove njihovih porodica tokom 2015. godine upravno je rješavano po zahtjevima za oslobađanje od obaveze plaćanja naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, naknade iz osnova prirodnih pogodnosti (renta) i naknade za dodjeljeno gradsko građevinsko zemljište branilaca

Sredstvima Budžeta Općine za 2015. godinu također je podržavana redovna djelatnost boračkih udruženja:

- Organizacija ratnih vojnih invalida,
- Organizacija demobilisanih boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata općine
- Organizacija porodica šehida i poginulih boraca općine
- Udruženje logoraša,
- Udruženje učesnika NOR-a.

VII POVRATAK

Zaključno sa decembrom 2015. godine status tzv. „interno“ raseljenih lica ima ukupno 3 porodica, tj. 7 lica. Status raseljenog ima 19 ,orodica, tj. 55 lica iz drugih općina.

VIII INVESTICIJE, PROJEKTI INFRASTRUKTURE I RAZVOJ

Investiciona ulaganja na području općine u prošloj godini bazirana su na sredstvima općinskog Budžeta, sredstvima Federalne i malim dijelom Kantonalne vlasti.

IX KULTURA I INFORMISANJE

U oblasti kulture koja obuhvata sve oblike stvaralaštva, prenošenja i očuvanja kulturnih vrijednosti, općina je većinu svojih aktivnosti usmjerila na stvaranje mogućnosti za razvoj kulturnih djelatnosti i obezbjeđenje uslova za stvaranje, prenošenje i dostupnost kulturnih vrijednosti građanima općine. U tom smislu, u budžetu su obezbjeđena sredstva za rad ustanove i institucija kulture kao što su JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ i muzej Jovana Bijelića.

Uspostavljena je neposredna saradnja sa ustanovama i institucijama kulture u realizaciji utvrđenih i usvojenih projekata i programa, a vršen je i nadzor nad njihovom realizacijom.

U 2015. godini na području općine odvijale su se raznovrsne kulturne aktivnosti.

Kao i svake godine, obilježeni su i materijalno iz budžeta potpomognuti svi značajni datumi i u državi i u našoj općini.

X OBRAZOVANJE

U 2015. godini pratili smo i analizirali rad obrazovnih ustanova, ostvarivali saradnju sa direktorima škola i bili redovno informisani o problemima, ali i uspjesima škola i učenika.

Studentima sa područja naše općine, a u skladu sa kriterijima za dodjelu stipendija dodjeljene su i isplaćene stipendije.

XI SPORT

Kada je u pitanju sport, Općina ulaže znatna sredstva kako bi, prije svega mladi, mogli zadovoljiti svoje potrebe i ambicije za bavljenje sportom. U Budžetu Općine osigurana su sredstva za rad i sufinansiranje programa različitih sportskih klubova i udruženja, te redovnu djelatnost Sportskog saveza općine. Redovna djelatnost i sportske aktivnosti udruženja iz oblasti sporta su finansirane su sredstvima Budžeta za 2015. godinu.

XII ZAŠTITA PENZIONERA

Život penzionera u Bosanskom Petrovcu kao i na širem prostoru nije nimalo jednostavan. Većina penzionera je na granici preživljavanja, a u slučaju bolesti, ako nema pažnje porodice, dolaze u bezizlaznu situaciju. Općina ima veoma dobru saradnju sa Udruženjem penzionera, i osiguravamo dodatnu podršku ovoj kategoriji. Ostaje i dalje veliki problem plaćanja zdravstvenih usluga koje Dom zdravlja pruža. Konstantno provodimo aktivnosti da se i ovo pitanje riješi, kao što je prevoz pacijenata u druge kliničke centre i pitanje hitne pomoći. I ovom udruženju je materijalno pomagano iz budžeta općine u izvještajnom periodu.

XIII JAVNOST I TRANSPARENTNOST RADA

Jedno od značajnih pitanja u radu općinskog organa uprave jeste i pitanje transparentnosti rada i dostupnosti informacijama građanima, privrednim subjektima i drugim subjektima o pitanjima koje imaju interes. Isto se ogleda u dosljednoj primjeni Zakona o slobodi pristupu informacijama, učešću javnosti u svim postupcima za koje je Zakonom propisano uključivanje javnosti (javni uvid, javne rasprave, i sl.), provođenje anketa, prikupljanjem: primjedbi, prijedloga, mišljenja.

Svojim svakodnevnim aktivnostima omogućili smo građanima da utječu na donošenje ključnih odluka i uopće na kvalitet svog života i života svojih građana. Učešće javnosti u postupku izrade i donošenja Odluka, planskih i razvojnih dokumenata lokalne zajednice osigurano je pružanjem uvida u nacrt istih, putem javnih rasprava, objavama u sredstvima javnog informisanja, te putem interneta na web stranici općine, u cilju zadovoljavanja potreba svih konzumenata davanjem sugestija i primjedbi na iste.

O radu načelnika i općinskih službi građani su se redovno informisali kroz općinsku web stranicu, oglasnu tablu, radio emisije i druge kantonalne i federalne medije.

Osim navedenih aktivnosti, koordinacije rukovođenja općinskim službama, općinski načelnik se neposredno angažovao i na rješavanju drugih pitanja iz nadležnosti lokalne zajednice i od značaja za građane, privredne i druge subjekte, te brži razvoj lokalne zajednice u cjelini. Ostvarivali smo odgovarajuću saradnju i sa višim nivoima vlasti, međunarodnim organizacijama, nevladinim sektorom, drugim općinama u Bosni i Hercegovini.

U nastavku u tabelama daje se prikaz projekata koji su realizirani u izvještajnom periodu.



Naziv projekta	FINANSIJSKA SREDSTVA						Sveukupno KM	Status (*)	Faza	Napomena
	Donatorska		Kantonalna	Općinska	Ostala sredstva					
	Izvor fin. Sredstava	KM	KM	KM	Izvor fin. Sredstava	KM				
Ekoremedijacija- Izrada proj.dokum. Za kanalizaciju u MZ Krnjeuša općina B. Petrovac	Vlada Republike Slovenije	nepoznato	nepoznato		Fond za okoliš	nepoznato	nepoznato	2		Završen april/15
Izgradnja eko otoka na području općine Bosanski Petrovac					Fond za okoliš	10.446	10.446	2		Završen aug./15
Izgradnja eko otoka na području općine Bosanski Petrovac			14.665	21.677			36.342	2		Završen aug./15
Izmjene i dop. Urban.plana Općine B.Petrovac za 2007-2027 i izrada pl.parcelacije				4.563			4.563	1		
Izrada Glavnog projekta za sanaciju postojeće deponije "Vaganac" općine B.Petrovac					Federalno min. okoliša i turizma	21.762	21.762	1		
Izrada invest. tehn. projektne dokum. za sanaciju deponije "Vaganac" općine B.Petrovac					Federalno min. okoliša i turizma	57.300	57.300	2		Završen juli/15
Izrada projektne tehničke dokumentacije za projekat kolekt.stan. općine B.Petrovac				6.000			6.000	2		Završen feb/15
Nabavka kontejnera za selektivno prikupljanje otpada u B.Petrovcu					Fond za okoliš	30.765	30.765	2		Završen aug./15
Obnova 5 stanova u zgradi za socijalno stanovanje u općini Bosanski Petrovac					Min.za ljudska prava i izbjeglice	nepoznato	nepoznato	2		Završen juli/15
Projekat "Alterenergy"-izrada SEAP-a, post.led. ras. i zamjena stol. zgr. Općine					Min. Vanjske trgovine i ekonomskih odnosa	200.000	200.000	2		Završen dec./15

Naziv projekta	FINANSIJSKA SREDSTVA						Status (*)	Faza	Napomena		
	Donatorska		Kantonalna	Općinska	Ostala sredstva					Sveukupno	
	Izvor fin. Sredstava	KM	KM	KM	Izvor fin. Sredstava	KM				KM	
Projekat kolektivnog stanovanja -izgradnja zgrade u Bosanskom Petrovcu	UNHCR	262.000					262.000	2		Završen nov./15	
Rekonstrukcija i izgradnja kanaliz.mreže i pogona za prečiš. otpadnih voda	IPA 2009 i Kredit EIB	1.675.444					1.675.444	3	1	Ukupno utrošena sredstva od 2012-2015	
Sanacija i rekonstrukcija vodovodne mreže u naselju Bahići u Bosanskom Petrovcu			39.995				39.995	1	1		
Radovi na ljetnom održavanju puteva na području općine B. Petrovac za 2015. g.				69.985			69.985	2		Završen okt./15	
Rehabilitacija puteva na području pogođenim poplavama u općini B. Petrovac					Fond za pomoć nastradalim u poplavama	26.808	26.808	2		Završen okt./15	
Rekonstrukcija lokalnog puta Bravski Vaganac općine Bosanski Petrovac					Fond za povratak	19.988	19.988	2		Završen sep./15	
Sanacija gradske tržnice u Bosanskom Petrovcu				20.513			20.513	2		Završen mart/15	
Izvori finansiranja sa nepoznatim fin. sredstvima		2	1	0		2	5				
Izvori finansiranja sa poznatim fin. Sredstvima		4	2	8		9	23				
Ukupno:	Poznata fin sredstva:	1.960.939	54.660	153.369		499.690	2.668.658				
Ukupno projekata: 24						Status 1: 3		Status 2: 20		Status 3: 1	
Odgovorna osoba						Nevsad Ramić					
(*) 1- U implementaciji; 2 - Završen projekat; 3 - Završena faza projekta						Funkcija: Šef službe za obrt, poduzetništvo, razvoj i poljoprivredu					
str 3											

U narednom izlaganju dajemo presjek izvještaja po službama za upravu Jedinstvenog organa uprave općine Bosanki Petrovac za 2015. godinu.

SEKRETAR ORGANA

U izvještajnom periodu iz oblasti normativno-pravne djelatnosti za potrebe općinskog načelnika pripremljeni su radi donošenja sledeći akti:

- Uputstva radi kvalitetnije primjene materijalnog prava 3
- Izrada rješenja iz osnovne djelatnosti organa i načelnika..... 111
- Pravilnici, kao podzakonski akti,..... 4
- Zaključci, kao akti načelnika,43
- Akti korespondencije načelnika s drugim organima i institucijama..41
- Upravni postupak (rad na terenu – eksproprijacija)..... 16
- Zapisnici o saslušanju stranaka (terenski rad)..... 43
- Uvidaji na terenu općine19
- Sastanci službene naravi..... svakodnevni
- Prisustva kolegiju općinskog Vijeća.....16
- Prisustvo sjednicama općinskog Vijeća.....15
- Službeni put - sastanci 3
- Seminari van općine..... 2
- Seminari u općini 4
- Pravobranilaštvo USK,pismena korespondencija 22
- Ugovori.....15
- Žalbe i odgovori na žalbe..... 9
- Odluke načelnika 67
- Tužilaštvo USK..... 2
- MUP USK.....3
- Sporazumi..... 32
- Uvjerenja..... 37
- Uvjerenja potpisanih po ovlaštenju..... 9

Sekretar općinskog organa uprave obavlja poslove od značaja za unutrašnju organizaciju i rad Općinskog organa uprave i u tom smislu ima ovlaštenja da:

- organizira i obavlja poslove od značaja za unutrašnju organizaciju i rad Općinskog organa uprave,
- koordinira i usmjerava rad općinskih službi za upravu s ciljem realizacije poslova koji su utvrđeni u programu rada,Općinskog organa uprave,
- osigurava izvršenje poslova po programu rada Općinskog načelnika,
- koordinira saradnju između Općinskog organa uprave i drugih tijela državne uprave,
- informiše Općinskog načelnika o stanju i problemima u vršenju planiranih poslova i predlaže potrebne mjere za unapređenje rada, i poslove iz prethodnog stava ovog člana Sekretar općinskog organa uprave ostvaruje u dogovoru sa šefovima službi koji rukovode općinskim službama za upravu, a šefovi službi su dužni postupati po utvrđenom dogovoru.
- Pored ovlaštenja iz predhodnog stava ovog Pravilnika Sekretar općinskog organa uprave neposredno obavlja slijedeće poslove:
 - pomaže Općinskom načelniku pri utvrđivanju radnih ciljeva, prati postignute rezultate u radu šefova službi,
 - učestvuje i vodi proces njihovog ocjenjivanja,
 - predlaže poduzimanje propisanih postupaka radi utvrđivanja povrede radne dužnosti, kodeksa ponašanja ili nezakonitog rada šefova službi,
 - odgovara za korištenje finansijskih sredstava, materijalnih i ljudskih potencijala koji su mu povjereni,
 - koordinira izradu godišnjeg program rada Općinskog organa uprave na osnovu predloženih programa rada općinskih službi,
 - učestvuje u izradi programa rada Općinskog vijeća i prati realizaciju ovog programa iz nadležnosti Općinskog organa uprave,
 - Općinskom načelniku podnosi godišnji izvještaj o realizaciji programa rada Općinskog organa uprave,
 - za Općinskog načelnika objedinjuje mjesečne planove rada općinskih službi, analize mjesečnih planova, te druge
 - informacije i materijale iz nadležnosti Općinskog organa uprave, a koje izrađuju šefovi službi,
 - izrađuje akcione planove za određene aktivnosti iz nadležnosti organa uprave,
 - donosi i potpisuje akta i odlučuje o pitanjima za koja ga ovlasti Općinski načelnik,
 - učestvuje u pripremi i izradi budžeta Općine i Organa uprave,
 - učestvuje u izradi i implementaciji strategije i planova razvoja Općine,

Pored navedenog rad sekretara se ogledao i u raznim vidovima usmene komunikacije sa uposlenicima organa uprave u cilju poboljšanja rada organa, bolje organizacije poslova i zadataka te kancelarijskog poslovanja, odnosa sa drugim organima i institucijama,čiji je osnivač općina, a posebno u saradnji s pomoćnicima načelnika kroz svakodnevnu komunikaciju i jutarnjim radnim sastancima.

IZVJEŠTAJ O RADU

**Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove
Općinskog Vijeća i zajedničke poslove od 01.01.2015
do 31.12.2015. god.**

U službi za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove Općinskog Vijeća i zajedničke poslove je zaposleno 15 uposlenika,

od toga 3 državna službenika, 12 namještenika i pomoćno tehničkog osoblja.

Poslovi odnosno vrste poslova koji se vrše u navedenoj službi su:

normativno-pravni, studijsko-analitički, stručno-operativni, informacioni-dokumentacioni i operativno - tehnički poslovi.

Izvještaj o radu službe za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove OV i zajedničke poslove u 2015. godini obuhvata:

- Izvještajni period,
- Projektne aktivnosti,
- Izvještajni dio po radnim mjestima.
- Način rada u službi
- Zaključak

IZVJEŠTAJNI PERIOD

Služba je radila na poslovima upravnog rješavanja u prvom stepenu iz djelokruga opće uprave, na poslovima upravnog rješavanja o ličnim stanjima građana, donošenja rješenja iz oblasti radnih odnosa, zakona o slobodi pristupa informacijama, poslove rješavanja alternativnog smještaja za raseljena lica, izdavanja uvjerenja iz radnih odnos i statusa raseljenih lica . U okviru rada službe blagovremeno su dostavljani podaci drugim institucijama i organima i odgovoreno na potrebne dopise.

Tokom 2015.godine, u ovoj službi je u znatnoj mjeri je došlo do povećanog broja upravnih postupaka koji se odnose na građanska stanja i to: naknadni upisi državljanstva, ispravke podataka u matičnim knjigama, usklađivanja podataka, kao i dupli upisi u matičnim knjigama, obzirom da je Zakonom o matičnim knjigama koji je izgrađen na evropskim standardima, propisano da se prvi put uvodi matični registar kao elektronska baza podataka matičnih knjiga.

U izvještajnom periodu ova služba je ukupno rješavala 949 predmeta. Od ukupnog broja predmeta koji su rješavani, rješeno je 862 predmeta ili 90,8% u odnosu na ukupan broj predmeta u rješavanju .

Tokom 2015.godine u okviru Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove OV i zajedničke poslove u znatnoj mjeri unaprijeđen kapacitet lokalne uprave u oblasti pružanja usluga građanima, putem kojega je došlo do značajnog poboljšanja sposobnosti općine da služi svojim građanima.

PROJEKTNE AKTIVNOSTI

Što se tiče projektnih aktivnosti u 2015. godini, može se reći da nije bilo nekih važnijih aktivnosti u okviru ove službe. Dosta je rađeno na edukaciji i osposobljavanju ovlaštenih uposlenika koji su bili prisutni na seminarima a koji se odnose na sistem funkcionisanja jedinstvene strukture elektronske baze podataka iz oblasti matične evidencije i vođenja matičnog registra i pitanja državljanstva.

IZVJEŠTAJNI DIO PO RADNIM MJESTIMA

Šef službe za opštu upravu;

Kao Šef službe organizovao sam, pratio i usmjeravao rad službe i raspoređivao poslove i zadatke, vodio prvostepene upravne postupke iz oblasti građanskog stanja, ostvarivao saradnju sa ostalim organima uprave, starao se o funkcionisanju mjesnih zajednica, učestvovao u izradi i implementaciji strategije i planova opštine, pratio i primjenjivao donošenje novih, odnosno izmjene i dopune važećih zakonskim propisa. Zbog nepopunjenosti radnog mjesta Stručnog saradnika za personalno-kadrovske poslove i poslove mjesnih zajednica, nesmetano su obavljani poslovi navedenog referata, pružao stručnu pomoć i vršio koordinaciju rada i funkcionisanja sa mjesnim zajednicama; pripremao dokumentaciju o pitanjima koja se odnose na radne odnose državnih službenika i namještenika:

U toku 2015.g. kao ovlašten voditelj postupka u oblasti građanskog stanja, zaprimio sam 248 predmeta iz oblasti građanskog stanja i proveo 243 upravna postupaka i donio rješenja.

Info servis-desk:

Na poslovima Info servisa tokom predhodne godine, radili su volonteri koji je u okviru ovog referata obavljali slijedeće poslove:

Davanje uputstava i informacija o službama nadležnim za rješavanje zahtjeva, pružanje pravne pomoći građanima u usmenom i pismenom obliku, sastavljanje podnesaka (zahtjeva, punomoći, molbi i ugovora) i o tome vodili službenu evidenciju, pružanje informacija građanima usmeno ili telefonom vezano za njihove zahtjeve i rješavanje zahtjeva i popunjavanje obrazaca radi ostvarivanja njihovih zahtjeva.

U okviru svojih radnih aktivnosti i pružanja pravne pomoći građanima, vodila se evidencija o dopuni i izmjeni postojećih obrazaca i zahtjeva u skladu sa zakonskim i podzakonskim uputstvima.

Poslovi OV:

U djelokrugu rada Službe za opću upravu, vršeni su poslovi oko priprema i održavanja sjednica općinskog Vijeća. U toku izvještajnog perioda održane su 22 sjednice općinskog vijeća i to:

- 12 redovnih sjednica plus jedan nastavak redovne sjednice;
- 5 vanrednih sjednica,
- 2 svečane sjednice,
- 2 tematske.

Na sjednicama općinskog vijeća usvojeno je; 55 Odluka, 143 Zaključka, 38. Rješenja. U skladu sa Poslovnikom o radu OV-a, i Statutom općine, omogućena je javnost rada (sjednice OV su javne i vrši se reemitovanje putem lokalnog radija). O svim bitnim pitanjima o kojima je vijeće raspravljalo, građani su informisani putem oglašavanja akata na oglasnim pločama, javnih tribina- održavanje javne rasprave i putem web portala općine.

U okviru poslova vijeća vršena je izrada Službenih glasnika, zapisnika vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, kao i izrada akata koje je usvojilo Općinsko vijeće.

Prijemni šalter:

Na prijemnom šalteru vršen je prijem pošte, pregledanje i razvrstavanje pošte po službama, zavođenje svih predmeta i akata u odgovarajuće knjige evidencije, združivanje akata, dostavljanje predmeta i akata kao i otpremanje pošte. Do kraja protekle godine, zaprimljeno je 3.369 akata koji su zavedeni u osnovni djelovodni protokol i putem programa Docu Nova, skenirani i distribuirani nadležnim službama na dalji postupak. U knjigu Upisnika prvostepenih upravnih predmeta zavedeno je 9.919 upravnih predmeta i 47 žalbi koji su zavedeni u Upisnik drugostepenih predmeta.

Prema zvaničnim podacima, iz općinskog organa uprave poslato je 1.579 pismena putem obične pošte, 2.248 predmeta dostavljeno putem preporučenih pošiljki, a 3.367 pismena zaprimljeno u ovom organu tokom prošle godine.

Šalter ovjere:

Poslovi koji su rađeni u okviru ovog referata su administrativni poslova ovjere potpisa, prepisa i rukopisa, izdavanje radnih knjižica, zamjene knjižica, izdavanje duplikata knjižica, upisivanje diploma kao i ovjeru radnih knjižica. U okviru navedenih poslova do kraja potekle godine u organu uprave bilo ukupno 8.662. ovjere/potpisa i kopija/. Prihod po osnovu naplaćenih administrativnih taksa za ovjere iznosi **28.229,00 KM** što je za 5.344,00 KM više nego u 2014.godini. Pored gore navedenog treba istaći da je tokom prethodne godine po osnovu općinske odluke o administrativnim taksama, 649 akata oslobođeno od plaćanja administrativne takse.

Matični ured:

Što se tiče rada matičnog ureda, zaključno sa 31.12.2015. godine, zaprimljeno je i odrađeno 1552. predmeta (izvještaji o rođenju, vjenčanju, izvještaji o razvodu braka, ispravke godina rođenja, promjena ličnog imena, izvještaja o jedinstvenom matičnom broju, smrtovnica i drugih uvjerenja). Po popisu akata, tokom prošle godine izdato je:

- 2787 izvoda iz matične knjige rođenih,
- 1479 izvoda iz knjige državljana,
- 429 izvoda iz matične knjige vjenčanih,
- 385 izvoda iz matične knjige umrlih,
- 160 Uvjerenja
- obavljena 42 vjenčanja.

Matični ured je u toku prošle godine ostvario prihod od općinskih administrativnih taksa u iznos od **34.495,00 KM**.

Pored redovnih poslova koji se obavljaju u matičnom uredu u toku prošle godine izvršena je 1148. provjere u matičnim

obavljaju

poslove referenta za birački spisak, raseljena lica i izbjeglice. U okviru redovnih poslova pružana je tehnička pomoć OIK-i u obrađivanju biračkih mjesta na teritoriji izbornih jedinica, rađeni su poslovi popisa, revizije i evidencije raseljenih i izbjeglih lica shodno uputstvima, izdavanje uvjerenja iz službene evidencije kao i prijave i odjave raseljenih lica. Referent za birački spisak, raseljena lica i izbjeglice je u toku prošle godine donio je 22 rješenja koja se odnose na status raseljenih lica, izdao 172 uvjerenja o statusu povratnika, 16 uvjerenja o statusu raseljenog lica, sačini 10 Uvjerenja o radnom stažu i 6 Rješenja o slobodi pristupa informacijama.

NAČIN RADA U SLUŽBI;

Počev od prijema predmeta-zahtjeva na prijemnom šalteru u šalter sali, pa sve do arhiviranja predmeta, uposlenici organa uprave u potpunosti su tokom prethodne godine koristili aplikacije Docu Nova, a matični ured prilikom izdavanja uvjerenja iz evidencije o građanskim stanjima, koristio aplikaciju Data Nova. Obradivači predmeta odnosno voditelji postupka su svoje predmete i akte skenirali i takve dostavljali u arhivu. Mada se može reći da pojedini obradivači još uvijek ne koriste ovakav sistem rada na što je i ranije ukazano. Na ovakav način omogućena je veće zaštita arhivske građe, brže pretraživanje i efikasniji pristup arhivskoj građi.

ZAKLJUČAK

Sagledavajući Plan rada ove službe za 2015. godinu, i upoređujući ga sa izvještajem o radu za prethodnu godinu, može se konstatovati da je tokom izvještajnog perioda u potpunosti došlo do realizacije planiranih aktivnosti koje su bile predviđene i planirane u okviru Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove OV i zajedničke poslove.

- Svi uposlenici su koristili sa aplikacijom Docu Nova, a matični ured koristio Data Nova,
- U toku prethodne godine kroz ovu službu radi stručnog usavršavanja za samostalni rad bez zasnivanja radnog odnosa, bili su angažovani i pojedini volonteri
- U okviru službe blagovremeno su dostavljani izvještaji prema drugim institucijama i organima
- Preduzet je niz aktivnosti radi većeg učešća mjesnih zajednica u procesu donošenja odluka u našoj lokalnoj samoupravi, kao najdirektnijem odnosu građana i države.

knjigama radi izdavanja putnih isprava, izvršeno je 2.358 provjera radi izdavanja ličnih karta, kao i 209 provjera za Policijsku stanicu.

Arhiva:

U toku prošle godine u organu uprave obrađeno je i odloženo u arhivski depo ukupno 12.909 predmeta, od toga se najveći procent arhiviranih predmeta odnosi na rješenja o građevinskom zemljištu i komunalnoj naknadi. Pored poslova arhiviranja i odlaganja predmeta u arhivski depo, vodila se briga i oko planiranja i nabavke kancelarijskog materijala, gdje je u toku izvještajnog perioda bilo dosta problema.

Od ukupnog broja arhiviranih predmeta, ova služba je arhivirala 827. predmeta.

Samostalni referent za birački spisak, raseljena lica i izbjeglice:

Pored navedenih poslova u ovoj službi se

U period 01.01.-2015 do 31.12.2015 godine **Služba za finansije, budžet i računovodstvo** je zaprimila 237 predmeta . Broj riješenih je 118, u 2016 je prenešeno 29 predmeta .

Služba za finansije, budžet i računovodstvo broji 5 izvršioaca zajedno sa šefom a trenutno je zaposleno:

Šef službe-Senada Mehdin

Viši stručni saradnik za računovodstvo - Hanka Husadžić

Viši referent za obračun –blagajnik- Adelida Kartal

Stručni saradnik za knjigovodstvo - Sanela Hidić

Samostalni referent za praćenje potraživanja i finansijski operater –Slavica Marjanović

Stručni saradnik za planiranje i praćenje izvršenja budžeta – nepopunjeno

Služba iz oblasti finansija i računovodstva je u 2015 god. obavljala poslove izrade periodičnih, konsolidovanih, godišnjih izvještaja, informacija i drugih stručnih i analitičkih materijala i akata iz vlastite nadležnosti u skladu sa programom rada za 2015 god.

- vođenje knjigovodstva i drugih evidencija propisanih zakonom i propisima donesenih na osnovu zakona
- mjesečne izvještaje za kantonavno ministarstvo finansija ,
- mjesečni izvještaj za Federalno ministarstvo finansija
- mjesečni izvještaj za Upravu za indirektno oporezivanje
- kvatralne finansijske izvještaje prema federalnom ministarstvu finansije o duhu općine
- blagajnički poslovi, fakturisanja i likvidature,
- obračun plaća, naknada vijećnicima i komisija,
- Elektronsko plaćanje svih naloga za organ uprave i budžetske korisnike
- mjesečni i godišnji izvještaj za statistiku,
- izrada mjesečnih, tromjesečnih i godišnjih izvještaja za Kantonalno ministarstvo finansija AFIP, poreznu upravu
- izrada informacija o izvršenju Budžeta za općinsko vijeće(godišnji obračun kvatralne ivještaje
- izrada konsolidovanih tromjesečnih izvještaja o izvršenju budžeta)
- izrada izmjena i dopuna (Rebalans) budžeta
- Izrada DOB-a za 2016-2018
- izrada nacrtu Budžeta općine za 2016
- izrada prijedloga budžeta za 2016.god.
- Izrada zahtjeva za povrat PDV-a
- U 2015. God je preuzeto vođenje knjigovodstvene evidencije za JU Centar za socijalni rad i JU Centar za kulturu i obrazovanje u okviru jedinstvenog računa trezora gdje su se vršila sva plaćnja i knjižile sve obaveze u službi .
- Praćena je realizacija svih projekata u skladu sa

ZVJEŠTAJ O RADU ZA 2015 GOD

- predloženim

- programima o utrošku sredstava
- Pokrenute su aktivnosti u vezi popisa općinske imovine i unosom iste u knjigu imovine,
- Formirana je komisija za popis obaveza i potraživanja i stalne imovine na dan 31.12. 2015 god.

Na dan izvještaja izmirene su obaveze za plaće za mjesec decembar ,naknade za topli obrok naknade za prevoz na posao i sa posla za decembar, obaveze prema vjećnicima za decembar, isplaćene komisije za koje su stigla rješenja za isplatu i izdaci za materijalne troškove u skladu sa izvršenjem prihoda Budžeta.

Detaljan izvještaj o stanju imovine ,obaveza i potraživanja ,naplati potraživanja i utrošku sredstava će biti u Godišnjem obračunu općine za 2015 godinu kao i u Informaciji o izvršenju Budžeta općine za 2015.god

Datum: 22.01.2016.

Šef službe mr. Senada Mehdin

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

Službe za prostorno uređenje katastar, imovinsko pravne poslove i Službe za stambeno komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zštitu okoliša za 2015 godinu

Donošenjem Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave općine Bosanski Petrovac, broj: 01-34-2211-714 od 11.11.2014 godine u Službi za prostorno uređenje, katastar, imovinsko pravne poslove i stambeno komunalnu djelatnost je izvršena podjela tako da su nastale dvije službe i to Služba za prostorno uređenje, katastar, imovinsko pravne poslove i Služba za stambeno komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša
Dijeljenje Službe je nastalo krajem 2014 godine, a postavljenje šefova službi je urađeno u Maju 2015 godine i iz tog razloga ovaj izvještaj je jedinstven za obe Službe.

Aktivnosti Služi u 2015 godini

U toku perioda 01.01.2015 do 31.12.2015 godine realizirane su mnoge aktivnosti na nivou općine i općinskog vijeća u kojima je učestvovala Služba.

Aktivno učestvovanje u pripremi materijala za sjednice OV:

Budžeta općine Bos.Petrovac za 2016 godinu.
Programa rada Općinskog Vijeća za 2016.godinu
Plana javnih nabavki Općine Bosanski Petrovac u 2015. Godini
Plana i Programa rada Općinskog Načelnika i Organa uprave za 2015.godinu

Priprema materijala za redovne i vanredne sjednice OV:

Izvještaji i informacije:

1. Izvještaj o stanju lokalnih kategorisanih i nekategorisanih puteva na području općine/opštine sa planom popravke i sanacije istih
2. Informacija o implementaciji Zaključka Općinskog vijeća broj:02/1-23-1604-5/15 od 30.09.2015.godine, a u vezi traženih podataka od PIT-a o kanalizacionoj mreži istočnog dijela Bosanskog Petrovca , se prima k znanju
3. Informacija komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 01.07.-30.09.2015.godine
4. Informacija o korištenju i naplati javnih površina
5. Izvještaj o radu Organa uprave, sa službama za upravu za 2014.godinu
6. Informacija o preduzimanju mjera za rješavanje pitanja devastiranih objekata u gradu koji predstavljaju opasnost za građane

Programi i planovi:

1. Program javne higijene za 2015 godinu. Godinu
2. Program o uređenju javnih površina za 2015 godinu
3. Program o uređenju gradskog građevinskog zemljišta za 2015. Godinu
4. Plan ljetnog održavanja puteva za 2015.godinu
5. Program obavljanja usluga zajednicke komunalne potrošnje, za 2015. godinu

Pravilnici:

1. Pravilnik o načinu raspolaganja i korištenju 6 (šest) stambenih jedinica u objektu kolektivnog stanovanja u ulici Šiningdžića put,

Odluke:

1. Odluka o pristupanju izradi izmjene i dopune regulacionog plana poslovne zone „Gorinčani“
2. Odluka o proširenju poslovne zone „Gorinčani“
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksa
4. Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda za obračun komunalne naknade u 2016. Godini
5. Odluka o izmjenama Odluke o dodjeli i visini naknade za izdavanja u zakup poslovnih zgrada i poslovnih prostorija u svojini općine Bosanski Petrovac
6. Odluka o predaji na upravljanje, korištenje i održavanje kanalizacione mreže istočnog dijela Bosanskog Petrovca
7. Odluka o stambenom zbrinjavanju povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji kroz implementaciju projekta “integrirani program podrške za reintegraciju povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji
8. Odluka o predaji na upravljanje, korištenje i održavanje objekta kanalizacione mreže zapadnog dijela Bosanskog Petrovca
9. Odluka o osnivanju, upravljanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja
10. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksa
11. Odluka o pristupanju izradi plana parcelacije za lokaciju administrativno – trgovačkog centra
12. Odluka o davanju saglasnosti na zaključenje Ugovora o udruživanju resursa, uslovima i načinu korištenja stanova u okviru projekta “Integrirani program podrške za reintegraciju povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji” uopćini Bosanski Petrovac
13. Odluka o dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa o proširenju i izgradnji gradskog mezarja Didovići broj: 02/1-31-3346-UP-1/13 od 06.11.2013.godine
14. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene iz prethodne godine 1m² korisne stambene površine na području općine/opštine Bosanski Petrovac

15. Odluka o pristupanju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana Bosanski Petrovac za period 2007-2027
16. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju elektroenergetskog objekta- podzemni kablovski 20 kV dalekovod KB 20 kV dionica C015- 5279 (Husetić pilana) u naselju Kolunić
17. Odluka izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju pogona za prečišćivanje otpadnih voda Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju elektroenergetskog objekta- DV 20 kV dionica C014- C015 i izmještanje DV Kv dionica C015- C016 (DV Kolunić- Revenik) u naselju Kolunić

Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju elektroenergetskog objekta – niskonaponska mreža „Skakavac 3“, općina Bosanski Petrovac

18. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju elektroenergetskog objekta ocepni 10(20) kV dalekovod za STS 10(20)/0,4 kV „Skakavac 3“ i STS 10(20)/0,4 kV „Skakavac 3“, općina Bosanski Petrovac
- Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju elektroenergetskog objekta – niskonaponska mreža „Kolunić 1“, općina Bosanski Petrovac

Odluka o utvrđivanju javnog interesa za legalizaciju izgrađenog elektroenergetskog objekta- 10(20) kV dalekovoda za STS 10(20)/0,4 kV „Rakovica 1

19. Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju elektroenergetskog objekta – niskonaponska mreža „Vučkovića Do“, opština Bosanski Petrovac
- Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju rekonstrukciju elektroenergetskog objekta – niskonaponska mreža „Rašinovac 1“, opština Bosanski Petrovac

Odluka o utvrđivanju opšteg interesa za rekonstrukciju, legalizaciju elektroenergetskog objekta „Biščani- „Dom zdravlja- Bos Petrovac“(nepotpuna eksproprijacija)

Odluka o utvrđivanju općeg interesa za izgradnju elektroenergetskog objekta – niskonaponska mreža „Marjanovića Do“, općina Bosanski Petrovac

Ostalo:

Akcionni plan komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju Općine Bosanski Petrovac za period 2016-2017.godine

Lokalni akcionog plana za unapređenje položaja povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji u Opštini Bosanski Petrovac u periodu 2015-2018 (LAP-a)

2. Nabavka radova na uzemljenju elektro instalacija za dva poslovna prostora u vlasništvu opštine
3. Nabavka usluga Ispitivanja elektroinstalacija u novoizgrađenom objektu kolektivnog stanovanja u ulici Ibrahimpašića u Bosanskom Petrovcu
4. Nabavka usluga izrada energetskog sertifikata prema pravilniku o certificiranju objekata za novoizgrađeni objekat kolektivnog stanovanja u ulici Ibrahimpašića u Bosanskom Petrovcu
5. Nabavka usluga izrade Projekta izvedenog stanja – projektno tehničke dokumentacije za objekat kolektivnog stanovanja sa 26. stambenih jedinica u naselju Dževa
6. Nabavka -izrada plana parcelacije za potrebe Jedinstvenog općinskog organa uprave općine Bosanski Petrovac
7. Nabavka - usluga snimanje geodetske situacije za potrebe projektovanja
8. Nabavka usluga snimanje geodetske situacije za potrebe projektovanja–
9. Nabavka radova na popravci vodovodne i kanalizacione instalacije - sanacija instalacija vodovoda i kanalizacije u stanu Dževaru, u stambenoj zgradi „Care“
10. Nabavka radova na ljetnom održavanju puteva na području općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu za potrebe Jedinstvenog općinskog organa uprave općine Bosanski Petrovac

B. Učestvovanje u projektima realiziranim u 2015 godini

1. Tima za implementaciju projekta (PIT-tim) općine Bosanski Petrovac
2. Elektrifikacija naselja Marjanovića do i Skakavac
3. Regionalni stambeni program
4. Integrirani program podrške za reintegraciju povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji
5. Projekat obnove stambenih jedinica za raseljena lica u BiH finansirano iz „Saudijskog fonda za razvoj“
6. Projekat podrška trajnim rješenjima revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma kroz Općinski operativni tim (OOT) i Komisiji za socijalnu zaštitu i inkluziju općine Bosanski Petrovac Općine Bosanski Petrovac, u tri oblasti:
 - a. – stambeno zbrinjavanje
 - b. – ekonomska održivost
 - c. – socijalno zbrinjavanje i inkluzija
7. Sanacija puta Bravski Vaganac
8. Sanacija dijela puta u naselju Krnjeuša, opština Bosanski Petrovac“

Služba za prostorno uređenje katastar, imovinsko pravne poslove

Odgovorna osoba: Omer Hodžić dipl.ing.geod. šef službe
Broj zaposlenih: 5

Za službu klasifikaciona oznaka 04, Služba za prostorno uređenje katastar, imovinsko pravne poslove:

Broj predmeta prenešen iz prethodnog perioda	Broj predmeta zaprimljen u navedenom periodu	Ukupno broj predmeta na rješavanju u navedenom periodu	Ukupan broj riješenih predmeta		Ukupan broj ne riješenih predmeta	
			Broj	Postotak	Broj	Postotak
646	1631	2277	196 0	86,1 0 %	31 7	13,9 0 %

A. Učestvovanje u procesu javnih nabavki:

1. Nabavka usluge formiranja digitalne baze (EXCEL ili ACCES) unosom iz originalnih popisnih listova iz katastarskih općina

- kantonalne komisije za koncesije, kao predstavnik opštine učestvuje u radu
- radu komisija za javne nabavke
- radu komisija za licitacije

Oblast urbanizma i prostornog uređenja

Na navedenim poslovima radio jedan uposlenik

Predmet ovih poslova je rad po zahtjevima stranaka, davanje uputa strankama te pružanje informacija u cilju rješavanja zahtjeva.

U okviru poslova i zadataka, pored ostalog, urađeno je:

- Izdato 15 odobrenja za građenje,
- Izdato 72 urbanističkih / lokacijskih informacija,
- Izdato 11 upotrebnih dozvola
- Obrađeno 11 razna zahtjeva
- komisiji za procjenu prometne vrijednosti nekretnina na 26 nekretnina
- dostavljala izvještaje za statistiku godišnje i mjesečne

Oblast imovinsko pravnih poslova

Na imovinsko pravnim poslovima radio je jedan uposlenik

U okviru poslova i zadataka urađeno je:

- vođen je upravni postupak nepotpune eksproprijacije prema Odlukama o općem interesu za Elektrodistribuciju - 17+1
- Predmeti iz oblasti povrata imovine i utvrđivanje vlasništva - 1
- Uvjerenja o stepenu oštećenosti stambenih objekata -208
- Priprema materijala za OV za utvrđivanje opšteg interesa te za raspisivanje konkursa prodaje nekretnina i dodjele zemljišta -7
- Učestvovanje u postupku licitacija - 2
- Učestvovanje u postupku izdavanja dozvola za gradnju (urbanističke i građevinske)
- Učestvovala u postupku rješavanja stambenih prava
- Učestvuje u radu službe po prvnim pitanjima, tumačenje zakona, konsultacije i sl.
- Aktivno učestvovanje na seminarima po pitanju Zakona o stvarnim pravima, te Zakona o upravnom postupku

Oblast katastra

Na poslovima u katastru radila su dva zaposlenika.

Poslovi i zadaci po službenoj dužnosti i po zahtjevu stranke i to:

- izdato posjedovnih listova 1428
- izdato 140 kopije plana
- izadato podataka (sud, poreska, centar za soc rad) 257
- rad po pitanju promjena 202
- provođenje sudskih rješenja 495
- terenski rad: uplanjenje objekata, cijepanje parcele, utvrđivanje granica parcela, iskoličenje objekta 5 primljeno i savjetovano nebrojeno stranaka
- rad u komisiji za procjenu nekretnina 74 predmeta
- identifikacija parcela na licu mjesta u postupku eksproprijacije
- identifikacija parcela na licu mjesta po zahtjevu stranaka u postupku sječe šume 19
- Učestvuje u radu opštinske komisije za procjenu vrijednosti nekretnine.

Služba za za stambeno komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša

Odgovorna osoba: Nataša Kecman dipl.ing.građ.. šef službe

Broj zaposlenih: 5

Tabelarni pregled broja predmeta za period 01.01.2015. - 31.12.2015 godine koji su formirani, zaprimljeni i rješavani:

Za službu klasifikaciona oznaka 07 odnosno 01, Služba za za stambeno komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša:

Broj predmeta prenešen iz prethodnog perioda	Broj predmeta zaprimljen u navedenom periodu	Ukupno broj predmeta na rješavanju u navedenom periodu	Ukupan broj riješenih predmeta		Ukupan broj ne riješenih predmeta	
			Broj	Postotak	Broj	Postotak
0	8927	8927	858 2	96,1 0 %	34 5	3,9 0 %

Šef službe:

U toku 2015 godine u službi na obradi je bilo ukupno bilo 603 predmeta od kojih je arhivirano 552 predmeta, a pored toga učestvovala:

- u radu Savjeta prostornog plana opštine Bosanski Petrovac
- izradi izmjena prostorno planske dokumentacije
- priprema materijala za OV
- u realizaciji projekata:
 - "Integrirani program podrške za reintegraciju povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji"
 - Projekat obnove stambenih jedinica za raseljena lica u BiH finansirano iz „Saudijskog fonda za razvoj“
 - **Državni projekat stambenog zbrinjavanja u okviru Regionalnog programa stambenog zbrinjavanja**
 - Projekat podrška trajnim rješenjima revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma
 - izgradnja kanalizacione mreže
 - izgradnje prečišćivača otpadnih voda
 - energetska efikasnost
 - projekat uređenja deponije „Vaganac“
- stambena politika, izdavanje stanova u vlasništvu opštine na korištenje,
- komunalna politika, praćenje implementacije zakona o komunalnim djelatnostima, unapređenje stanja okoliša
- rad u komisijama po rješenjima opštinskog načelnika
- prisustvovala seminarima i radionicama

Oblast komunalne djelatnosti

U toku izvještajnog perioda ukupno 99 predmeta na obradi, od toga ukupno arhiviranih predmeta 15, a pored toga učestvovala:

- u radu Savjeta prostornog plana USK
- u radu Savjeta prostornog plana opštine Bosanski Petrovac
- u okviru projekata:
 - „Alterenergy“ energetska efikasnost utopljavna zgrade općine i postavljanja rasvjete
 - energetska efikasnost u osnovnoj školi „Ahmet Hromadžić“
 - sanacija od poplava na teritoriji opštine
 - upravljanje otpadom
 - „korak po korak“
 - „Zeleni otoci“
 - „Čiste prometnice“
 - LEAP
 - „izrada „SWIS“ alata
- po pitanju javne rasprave za deponiju „Vaganac“ u postupku ishodovanja okolinske dozvole
- u radu komisije za snimanje elekto instalacija, dalekovodi i NN mreža te trafostanice
- u evidentiranju korisnika i objekata za obračun komunalne naknade i korištenja

- građevinskog zemljišta
- u radu komisije za tehnički pregled puta M5 –Bravski Vaganac
- izrada procjene ulaganja u sanacije puteva, stambenih jedinica i sl.
- u radu komisije za procjenu prometne vrijednosti

U toku izvještajnog perioda ukupno 360 predmeta na obradi, od toga ukupno arhiviranih predmeta 95 a pored toga učestvovala u:

- u pripremi, donošenju, realizaciji i praćenju programa: javne higijene za 2014.god., ljetnog održavanja puteva, programa zimskog održavanja puteva, uređenja javnih površina, zajedničke komunalne potrošnje
- praćenje funkcionisanja i troškova javne rasvjete te izdavanje naloga za popravku postojeće i obnovu nove, te kontrola provedbe plana racionalne potrošnje ulične rasvjete
- izdavanje naloga, praćenje radova i kontrola troškova za uređenje javnih površina, usluga zajedničke komunalne potrošnje, javne higijene i ostalih poslova u dogovoru sa načelnikom
- terenski obilazak i izrada procjene oštećenosti stambenih objekata
- izrada rješenja za korištenje javnih površina
- kontakti sa MZ te učestvovanje na sastancima MZ-a
- koordinacija sa ministarstvima po pitanju obnove (Sarajevo, Banja Luka i Bihać)
- rad u komisijama za javne nabavke i utvrđivanje minimalno-tehničkih uslova, prijem izvedenih radova,
- izrada izvještaja o napuštenim ruševnim objektima
- snimanje stanja asfaltnih površina, praćenje sanacije udarnih rupa u MZ-ama
- rad na planiranju i praćenu ukrašavanja grada (novogodišnjeg)
- praćenje realizacije projekata u svojstvu projekt menadžera za rekonstrukciju vodovoda Bjelaj, te učešće u komisiji za primopredaju komunalnom preduzeću na upravljanje
- koordinator projekta „Sanacija puta M5- Bravski Vaganac kao projekt menadžer
- učešće u projektu „Readmisije“
- učešće u projektu „Održivi povratak –ekonomska održivost“
- učešće u projektu stambenog zbrinjavanja socijalno ugroženih porodica koji provodi Hilswerk Austrija
- učešće u projektu zaštite okoliša implementirano od strane Ministarstva za prostorno uređenje i zaštitu okoliša USK- kompostiranje –
- stalni kontakt sa elektrodistribucijom vezano za priključke na elektro mrežu kako individualnih stambenih jedinica tako i javne rasvjete
- učestvovala u radu komisije za JN, i učestvovala u radu komisije za minimalno-tehničke uvjete za objekata, te komisijama za prijem radova

Oblast stambene djelatnosti

Na ovim poslovima radio Safet Suhonjić.

U toku izvještajnog perioda ukupno 8770 predmeta na obradi, od toga ukupno arhiviranih predmeta 8715, a pored toga učestvovala u:

- Izrada izvještaja, godišnjih i sedmičnih o radu
- Saradnja sa JU CSR i BIZ-a
- Ažuriranje baze podataka obveznika općinskih naknada, kroz praćenje promjena kroz djelatnosti službe za privredu, službe za urbanizam i katastar

- Izrada uvjerenja po pitanju procjene prometne vrijednosti nekretnina
- Izrada rješenja. Praćenje uplata te ažuriranje podataka po osnovu naknada korisnika građevinskog zemljišta i komunalne naknade – 8653 rješenja, sa obračunatom ukupnom vrijednosti naknada u iznosu od 462781,50 KM od toga naplaćeno 305.000,00 KM
- priprema dokumentacije za tužbe
- Izdavanje rješenja po osnovu izmirenih obaveza
- Učestvovanje u pripremi radnog materijala OV
- Poduzima sve radnje po pitanju osposobljavanja općinskih stanova (priključak na elektro mrežu, saniranje, opremanje isl.)
- Uvođenje korisnika u stanove, izrada zapisnika, primopredaja stanova
- Aktivno učestvuje, prati i izvještava o procesu upravljanja zajedničkim djelovima zgrada
- Izrada finansijskih izvještaja
- Učestvovanje u radu komisija koje formira Opštinski načelnik - prilikom dodjele stanova na korištenje, komisije za javne nabavke, provjera stanja na terenu za poslovne objekte i sl.

Komunalni inspektor: Na ovim poslovima radio Dušan Branković.

U toku izvještajnog perioda ukupno 52 predmeta na obradi, od toga ukupno arhiviranih predmeta 45, a pored toga bio angažovan na:

- nadzor nad sprovođenjem zakona iz oblasti komunalnih djelatnosti, zaštite okoliša te odluka donesenih na osnovu tih zakona
- kontroli stanja majdana
- kontakti sa kantonalnom inspekcijom
- radovi na terenu po pitanju popisa elektro instalacija,
- radovi na terenu po pitanju mobilnih i fiksnih operatera
- rad po pitanju sanacije šteta nastalih vremenskim nepogodama
- Učestvovanje u radu komisija koje formira Opštinski načelnik

Izvještaj sačinili: Šef službe: Omer Hodžić, dipl.ing.geod.
Šef Službe: Nataša Kecman,
dipl.ing.građ,

Zaključna razmatranja:

U 2016 treba nastaviti sa obukama državnih službenika i namještenika kroz različite vidove obuke.

Za unapređenje rada Službe potrebno je:

- Izvršiti popunu radnog mjesta urbanističko građevinskog inspektora,

Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo svoju funkciju je ostvarila u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine F BiH, broj:39/03, 22/06 i 43/10), Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu („Sl. novine F BiH, broj:64/09), te podzakonskih propisa Vlade F BiH I FU CZ-e koja su donesena u skladu sa odredbama navedenih zakona.

Težište aktivnosti Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo (u daljnjem tekstu „Služba“) u izvještajnom periodu ogleda se u:

- planiranju i realizaciji operativnih i preventivnih mjera zaštite i spašavanja,
- izrada operativno- planske dokumentacije,
- redovno praćenje stanja na terenu sa aspekta ugrožavanja života i zdravlja ljudi,

- redovno izvještavanje javnosti o zbivanjima i dešavanjima na području općine sa aspekta djelovanja javnih ustanova, preduzeća i dr., čija je redovna djelatnost zaštita i spašavanje i drugo.

Služba je kroz svoj rad i izvještajni period provodila naredbe Općinskog načelnika, a koje su se odnosile na poslove i aktivnosti službe civilne zaštite i vatrogarstvo, a isto tako je provodila uputstva i naredbe koje su dostavljali KUCZ i FUCZ. U izvještajnom periodu su zaprimljena 96 predmeta, završeno je 84 predmeta, a 12 predmeta je prenešeno u narednu godinu.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi civilne zaštite i vatrogarstvo sistematizovano je sedam radnih mjesta, od čega je popunjeno sedam radnih mjesta. (dva u civilnoj zaštiti i pet u vatrogasnoj jedinici).

Sredstva planirana za rad službe u budžetu sa aspekta plata i drugih primanja uposlenika, kancelarijski i drugi materijal su bila dostupna za cijelu godinu.

Sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu i spašavanje koja su prikupljena zaključno sa 31.12.2015 godinom, a nisu utrošena ista se nalaze na posebnom transakcijskom računu i prenose se u ovu godinu i kada se i planiraju utrošiti u skladu sa zakonskim odredbama.

II STRUČNO – OPERATIVNI POSLOVI

Težište aktivnosti tokom izvještajne godine Službe za civilnu zaštitu i vatrogarstvo je usmjerila na kontinuirano praćenje stanja na terenu općine, onih pojava koje su u određenoj mjeri mogle ugroziti bezbjednost stanovništva i materijalnih dobara, te redovno i blagovremeno informisanje građana o istom, putem redovnih servisnih informacija.

Prateći stanje na terenu može se konstatovati da je tokom izvještajnog perioda bilo pojava koje su ugrožavale stanovništvo i materijalna dobra, kao što su požari, neeksplozivna ubojna sredstva, kao i suša koja je izazvala posledice oko snadbijevanja stanovništva sa pitkom vodom. Za vrijeme trajanja suše angažovane su cisterna Komunalnog preduzeća i cisterna Vatrogasne jedinice. Stanje el.nepogode je trajalo od 13.08.-14.10.2015 godine. Sa posebnog računa zaštite i spašavanja za plaćanje troškova električne energije nastale pumpanjem vode sa izvorišta Sanice izdvojeno je 69.000,00KM što je vidljivo iz Odluka koje su donesene i to:

1. Odluka o dodijeli novčanih sredstava broj:01-44-1736-3/15 od 14.08.2015 godine u visini od 11.000,00KM.
2. Odluka o dodijeli novčanih sredstava broj:01-44-1736-4/15 od 25.08.2015 godine u visini od 11.000,00KM.
3. Odluka o dodijeli novčanih sredstava broj:01-44-1736-5/15 od 31.08.2015 godine u visini od 11.000,00KM.
4. Odluka o dodijeli novčanih sredstava broj:01-44-1736-6/15 od 16.09.2015 godine u visini od 12.000,00KM.
5. Odluka o dodijeli novčanih sredstava broj:01-44-1736-8/15 od 29.09.2015 godine u visini od 12.000,00KM.
6. Odluka o dodijeli novčanih sredstava broj:01-44-1736-10/15 od 08.10.2015 godine u visini od 12.000,00KM.

U novembru 2015 godine potpisan je ugovor između općine i d.o.o. "Didović" na rekonstrukciji-rehabilitaciji puteva na području općine Bosanski Petrovac pogođeni poplavama, a sredstva su dobijena od Federalnog fonda za pomoć nastradalim od poplava.

Dobijena sredstva od Vlade USK-a koja su se odnosila na poplave smo realizovali u 2015 godini i konačni izvještaj o pravdanju sredstava smo dostavili Vladi USK-a.

Planska dokumenta za jedinice civilne zaštite, i imenovanje povjerenika civilne zaštite su donešena te u ovoj godini svoju aktivnost ćemo usmjeriti na popunjavanju istih donošenjem podzakonskog akta o pupni jedinica civilne zaštite ljudstvom i materijalno tehničkim sredstvima.

Planska dokumenta (Procjena ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja) potrebno je ažurirati ili pristupiti izradi novih planskih dokumenata.

a) Zaštita od neeksplozivnih ubojnih sredstava

1. Služba za civilnu zaštitu u suradnji sa organima općine i drugim subjektima radila je na slijedećim aktivnostima:
> upozoravala stanovništvo na opasnosti od mina i ostalog NUS-a,

> davali savjete i upute i upozorenja na opasnosti od zaostalih neeksplozivnih ubojnih sredstava.

2. Na terenu gdje je bila dojava služba je provodila slijedeće aktivnosti:

> vršila evidentiranje lokacije pronađenog NUS-a,

> obilježavali lokaciju NUS-a i obavještavali KUCZ,

> obavještavali PS-Bosanski Petrovac po završenom uklanjanju NUS-a.

Zajedno sa TUN-tim civilne zaštite radili smo na svim aktivnostima radi uklanjanja –uništavanja neeksplozivnih ubojnih sredstava koja su pronađena na području općine Bosanski Petrovac.

U proteklom periodu služba je dostavila svu potrebnu dokumentaciju za sumnjiva područja koja predstavljaju opasnost po stanovništvo i možemo konstatovati da imaju dva urađena projekta za deminiranje koji se nalaze na kantonalnoj listi za deminiranje, a to su: Ošterlj-I i Ošterlj-II.

RU BiH MAC-Bihać je uradio Plan protuminskog djelovanja za područje općine Bosanski Petrovac koji je općinski načelnik potpisao i nadamo se da će u 2016 godini doći do deminiranja navedenih područja iz plana protuminskog djelovanja.

b) Zaštita od požara

Služba civilne zaštite zajedno sa vatrogasnom jedinicom je radila na aktivnostima preduzimanje preventivnih mjera zaštite i spašavanja od požara. Ove mjere se naročito provode u proljetnom i ljetnom periodu sa ciljem sprečavanja nastajanja šumskih i drugih požara. Pored ovih mjera se provode se i druge aktivnosti kao što su:

> praćenje nastajanja i postupak gašenja požara,

> praćenje i stanje iz oblasti zaštite od požara za područje općine Bosanski Petrovac,

> izvještavanje KUCZ i drugih organa o stanju zaštite od požara na području općine.

Što se tiče opremljenosti vatrogasne jedinice vode se pregovori oko doniranja jedne cisterne koja nam je potrebna.

Pregovori oko doniranja vatrogasne cisterne vode se sa Muharemom Terzićem koji se nalazi u Švedskoj, te sa Omić Jusufom koji se nalazi u Francuskoj, a isto tako stavljeni smo na listu kod Ministarstva sigurnosti BiH za donaciju vatrogasnog vozila (Brković).

Što se tiče planske dokumentacije koja se odnosi na zaštitu od požara donijeta je:

-Odluka o organonizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogarstva na području općine Bosanski Petrovac,

-Odluka o osnivanju Profesionalne vatrogasne jedinice općine Bosanski Petrovac.

Da bi se uradila procjena ugroženosti od požara i plan zaštite od požara rukovodilac posla na izradi procjene ugroženosti od požara mora imati visoku stručnu spremu, položen stručni ispit za obavljanje poslova zaštite od požara i najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima zaštite od požara (nemamo takvu osobu a nema je ni na kantonu), a isto tako na izradi se mogu angažovati naučne i druge institucije koje ispunjavaju uslove za obavljanje ovakvih zadataka utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara. pošto su obezbijeđena sredstva u budžetu za izradu planske dokumentacije što se tiče zaštite od požara ove godine bi trebali završiti i imati potrebna planska dokumenta za zaštitu od požara-procjenju ugroženosti i plan zaštite od požara. Nadamo se da ćemo početkom 2016 godine dobiti konačno urađenu Procjenu i Plan zaštite od požara. -U 2014godini je izvršena nabavka 33 protivpožarna aparata za zgrade koje smo 2015 godine predali na korištenje Komunalnom jer su ono upravitelji zgrada.

c) Ostale aktivnosti Službe civilne zaštite

Služba civilne zaštite je u proteklom periodu radila na planskim dokumentima, a ovu aktivnost ćemo nastaviti raditi i u narednom periodu u saradnji sa KUCZ i sa FUCZi sa RU BH MAC Bihać.

III SARADNJA

U cilju realizacije zadataka planiranih u 2015 godini Služba civilne zaštite i vatrogastvo je tokom godine ostvarila saradnju po službenoj dužnosti prvo, sa Kantonalnom i Federalnom upravom za civilnu zaštitu, sa policijskom stanicom Bosanski Petrovac u cilju sprovođenja mjera zaštite spašavanja stanovništva od ubojnih sredstava, sa Regionalnim uredom "MAC" Bihać po pitanju deminiranja, sa Kantonalnim inspektorom zaštite od požara, općinskim vjećem i službama uprave po pitanjima normativno-pravnog regulisanja oblasti zaštite i spašavanja te ostalim javnim ustanovama i javnim preduzećima u sprovođenja redovnih poslova zaštite i spašavanja. Ostvarena saradnja sa gore navedenim subjektima je zadovoljavajuća.

IV ZAKLJUČCI I PRIJEDLOZI

1. Dostignuti stepen razvoja zaštite i spašavanja na području općine Bosanski Petrovac može da zadovolji minimalne potrebe i sistem može da funkcioniše uz prisustvo određenih nedostataka koji bi se u datom momentu rješavali u hođu.
2. Različita prirodna dešavanja na području općine Bosanski Petrovac su pokazala opravdanost daljeg jačanja i razvijanja sistema zaštite, posebno u cilju zaštite od onih prirodnih i drugih nesreća koje mogu zahvatiti područje naše općine, te stvaranje preduslova da javna preduzeća, ustanove i drugi organi mogu efikasnije i kvalitetnije izvršavati zadatke zaštite i spašavanja iz okvira svojih redovnih djelatnosti.
3. Potrebno je VJ općine Bosanski Petrovac opremiti materijalno i ljudstvom da bi intervencije bili što brže i uspješnije.
4. Potrebno je insistirati da sva pravna lica planiraju i realizuju zadatke koji se odnose na preventivne mjere zaštite i spašavanja.

U Bosanskom Petrovcu. 19.01.2016 godine
Šef službe za CZ: Gutlić Rifet

Datum: januar 2016. godine
Izveštaj o radu za 2015. godine

U 2015. godini Služba je odradila poslove po resorima kako slijedi:

I. Obrt, poduzetništvo i razvoj

U naprijed navedenom periodu obrađeno je 250 predmeta iz oblasti obrta, razvoja i poduzetništva, trgovine i ugostiteljstva.

Redovno vršenje upisivanja, praćenje i vršenje izmjena u registre za obavljanje obrta i srodne djelatnosti, obavljanje trgovinske djelatnosti i ugostiteljstva (elektronski ručni registri).

Izrada daljinara za područje općine Bosanski Petrovac.

Rad u općinskom razvojnom timu ORT-u.

Pripreme i ažuriranje podataka za Obrtničku komoru USK

II. Vodila Javne nabavke i to :

Provedeno ukupno 40 procedure javnih nabavki-

Redni broj	Vrsta postupka	Ukupan broj
1	Otvoreni postupak	6
2	Pregovarački postupak bez objave obavještenja	1
3	Konkurentski zahtjev	14
4	Direktni sporazum	16
5	Anex II dio B	1
6.	Odluka o izuzecu	2
7	UKUPNO	40

Poljoprivreda

- Izvršen upis **5 fizičkih lica** u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- Izvšene **promjene podataka** u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata za **137 poljoprivrednih proizvođača**,
- Izvršeno blagovremeno **ažuriranje podataka** u za **175 poljoprivrednih proizvođača** u Registru poljoprivrednih gazdinstava i Registru klijenata Federalnog ministarstva poljoprivrede za 2015. godinu,
- Obradeno **40 zahtjeva fizičkih i pravnih lica** za izdavanje potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata.
- Za podrške u poljoprivredi F BiH i USK primljeno, obrađeno i dostavljeno nadležnom ministarstvu USK **190 zahtjeva poljoprivrednih proizvođača** za podrške za ostvarenu proizvodnju u poljoprivredi (kantonalni i federalni nivo), a na lice mjesta odrađeno **79 zapisnika** - biljna proizvodnja.
- Obrada Odluke za novčane podsticaje iz Budžeta opštine za nadzor nad stočnim grobljima.
- Blagovremeno obrađeno **228 Obrazaca „P 1“** početak proizvodnje mlijeka za 2015 i 2016. godinu, ažurirani **Obrasci „PPP“** za prijavu plana proizvodnje za 2016. godinu za **138 poljoprivrednika** sa blagovremenim dostavljanjem KMPVŠ.
- Za odjeljenje statistike u Bihaću obrađeni i dostavljeni svi traženi podaci za 2015 (**Obrazac PO-51-2, DV-POLJ, PO-22b, PO-32b, PO-33b i PO-21b**)
- Za Kantonalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Poljoprivredni zavod USK obrađeni i dostavljeni svi predmeti (Zeleni izvještaj, Plan proljetne sjetve, Izvještaj o žetvenim površinama i Plan jesenje sjetve).
- Po zahtjevima stranaka za krčenje stabala sa izlaskom na lice mijesta odrađeno **19 stručnih mišljenja**.
- Vršeni poslovi identifikacije parcela za potrebe pravnog lica d.o.o. „Arifagić Investment“.
- Organizovanje edukacije poljoprivrednih proizvođača od strane Duopont Pioneer – uzgoj kukuruza, Poljoprivrednog instituta Banja Luka – Hladno cijedena ulja od lana i Poljoprivrednog instituta Novi Sad – uzgoj kukuruza, heljde, lana, sirak.
- **Rad u komisijama:**
- 1. Komisija za procjenu prometne vrijednosti nekretnina – obrađeno **74 zahtjeva** za procjenu sa izlaskom na lice mjesta,

2. Komisija za štete nastale izgradnjom kanalizacije – **12 procjena štete** sa izlaskom na lice mjesta,
3. Kontinuiran rad u Komisiju za socijalnu zaštitu i inkluziju, Komisija za dodjelu plastenika, Radna grupa za ekonomsku održivost, rad u JURA timu i posjete seminarima.
4. **Za Općinsko vijeće odrađen je:**
 1. Informacija o stanju u poljoprivredi i stočarstvu
 2. Plan proletne sjetve
 3. Izmjena odluke o poljskim štetama na području opštine Bosanski Petrovac

Razvoj:

U toku 2015 godine pripremljeno je i aplicirano sa 20 projektnih prijedloga prema različitim Međunarodnim i domaćim donatorima. Od toga:

- 8 projektnih prijedloga je finansijski podržano;
- 9 projektnih prijedloga je odbijeno;
- 3 projektna prijedloga još su u proceduri odabira.

-Dva projektna prijedloga: „Rekonstrukcija i izgradnja kanalizacione mreže i Rekonstrukcija i izgradnja vodovodne mreže urbanog područja općine Bosanski Petrovac (Bjelaj i Revenik)“ pripremljena su i predstavljena na Međunarodnoj konferenciji za investicije i ekonomski razvoj u BiH i regiji.

-Pripremljene su i prezentirane dvije prezentacije realiziranih projekata iz oblasti Energetske efikasnosti i obnovljivih izvora energije, kao i Unapređenje razvoja Poslovnih zona koji su predstavljeni na sajmu Ekobis i za potrebe izrade investicijskog sažetka Razvojne agencije USK-a, a sve u cilju prezentacije općine Bosanski Petrovac.

-Konstantno su se pratili objavljeni Javni pozivi te saradivalo se sa nevladinim organizacijama i mjesnim zajednicama sa ciljem zajedničkog nastupa ka međunarodnim finansijskim institucijama te potencijalnim donatorima vezanim za obnovu i razvoj također su im se prosljeđivali objavljeni javni pozivi koji se odnose za podršku rada udruženja, Javnih ustanova, te privrednika na području općine Bosanski Petrovac, te pomagalo u samoj pripremi projektnih prijedloga.

-Aktivnosti na implementaciji podržanih projekata (priprema dokumentacije za implementaciju projekta, praćene realizacije projekta, sačinjavanje i dostavljanje izvještaja prema donatorima);

-Obrada i dostavljanje traženih podataka iz djelokruga svog rada prema višim nivoima vlasti, razvojnim agencijama, međunarodnim organizacijama.

-Obrada i dostavljanje Zahtjeva prema Kantonalnim i Federalnim vladama i ministarstvima za potrebu uvrštavanja naših kapitalnih projekata u planove budžeta.

-Rad u bazi podataka Projektnog modula, te dostavljanje izvještaja prema Ministarstvu za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša o kandidiranim i implementiranim projektima općine Bosanski Petrovac;

-Rad u PIMIS bazi-popunjavanje IP obrazaca (sedam) prema Uredbi o načinu i kriterijima za pripremu, izradu i praćenje realizacije programa javnih investicija, (Sl. Novine broj: 106 od 29.12.2014. godine) te dostavljanje istih Federalnom ministarstvu finansija, u koordinaciji sa Razvojnou agencijom USK-a.

-Praćenje realizacije općinskih investicionih planova i saradnja sa drugim općinskim službama;

-Rad u JURA –timu Jedinica za upravljanje razvojem:

1. Definisanje prioriteta za narednu godinu na osnovu strateško-programskih dokumenta,
2. Izrada Nacrta planova rada općinskih službi,
3. Usaglašavanje Nacrta planova službi sa Nacrtom budžeta općine i eksternim izvorima,
4. Izrada nacrta godišnjeg plana rad Općine,
5. Praćenje implementacije projekata,
6. Priprema izvještaja o realizaciji Strategije razvoja Općine,

-Priprema i dostavljanje Izvještaja OV-u;

-Učestvovanje u radu Komisije za socijalnu zaštitu i inkluziju kao i Radne grupe za ekonomsku održivost u okviru projekta „Podrška trajnim rješenjima Revidirane strategije za provedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma“ (priprema i prisustvovanje sastancima, sačinjavanje zapisnika, izvještaja, kao i aktivnosti vezane na uspostavu baze podataka, izrada Akcionog plana jačanje sistema socijalne zaštite i inkluzije u općini Bosanski Petrovac sa fokusom na raseljena lica i povratnike za 2016-2017 god.);

-Kontaktiranje i sastanci sa različitim donatorima : Njemačka Ambasada, Češka Ambasada, Direkcija za Evropke integracije, UNDP, UNHCR, UNICEF...

-Prisustvo na seminarima i obukama ukupno 7.

-Formiranje baze podataka iz djelokruga svog rada;

-Obrada predmeta;

-Skeniranje predmeta

-Arhiviranje predmeta;

-Pripremanje sedmičnih izvještaja o radu;

-Po potrebi rad sa strankama

-U prilogu lista implementiranih projekata obnove i razvoja općine Bosanski Petrovac u 2015. godini iz baze podataka projektnog modula.

NAČELNIK

Zlatko Hujic, dipl.oec.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine

Obrazac 6.

Nadležno ministarstvo: KANTONALNO MINISTARSTVO FINANSIJA

Potrošačka jedinica - glava : _____

Opština: BOSANSKI PETROVAC

Djelatnost po standardnoj klasifikaciji: 84.11

šifra po kvalifikacionoj
djelatnosti:

Organizacijski broj:

Fukcionalni kod:

Fond: _____

Pojedinačni obrasci: _____

Konsolidovani obrasci: _____

Registar doznaka iz tekuće rezerve budžeta
Period izvještavanja: od 01.01.2015 do 31.12.2015

R.b.	Datum donošenja Odluke - Rješenja	Ekon. Kod	Institucija kojoj se odobrava izdvajanje sredstava	Opis i svrha isplate, broj Odluke - Rješenja o odobravanju izdvajanja sredstava	Iznos na koji glasi Odluka - Rješenje	Iznos realizacije sredstava po Odluci - Rješenju	Datum realizacije Odluke - Rješenja	Iznos nerealizovan po Odluci - Rješenju
	1		2	3	4	5	6	7
1	08.01.2015	614239	Tubić Ivana-pomoć-01-14-50-1/15	Tubić Ivana-pomoć-01-14-50-1/15	70	70	05.01.2015	0
2	02.02.2015	613522	Taxi Meša-prevoz-01/14-23-1/15	Taxi Meša-prevoz-01/14-23-1/15	90	90	06.01.2015	0

3	04.02.2015	614324	UG Banjalučko studentsko pozorište-01-14-3743-1/14-za predstavu	UG Banjalučko studentsko pozorište-01-14-3743-1/14-za predstavu	351	351	30.01.2015	0
4	04.02.2015	614324	UP Medeno polje-01-14-172-2/15-prehrana pčela	UP Medeno polje-01-14-172-2/15-prehrana pčela	2.500	2500	30.01.2015	0
5	04.02.2015	614122	MŽ odbojkaški klub Mladost-01-14-171-2/15-za prevoz na turnir	MŽ odbojkaški klub Mladost-01-14-171-2/15-za prevoz na turnir	740	740	30.01.2015	0
6	13.02.2015	614411	Doo Komunalno-odl.01-14-232-1/15-ugovorene obaveze	Doo Komunalno-odl.01-14-232-1/15-ugovorene obaveze	3.126	3126	04.02.2015	0
7	13.02.2015	614239	Nukić Hidajeta-pomoć-01-14-240-1/15	Nukić Hidajeta-pomoć-01-14-240-1/15	1.661	1661	09.02.2015	0
8	16.02.2015	614239	Mešić Ismet-pomoć-01-14-363-1/15	Mešić Ismet-pomoć-01-14-363-1/15	111	111	18.02.2015	0
9	17.02.2015	614239	Mujagić Idriz-pomoć za real.filma-62--01-14-2782-2/15	Mujagić Idriz-pomoć za real.filma-62--01-14-2782-2/15	556	556	20.02.2015	0

10	18.02.2015	614117	MZ Bukovača-kniga-Petrovac u pod.Grmeča,Klekovače i Osječenice 01-14-897-3/14	MZ Bukovača-kniga-Petrovac u pod.Grmeča, Klekovače i Osječenice 01-14-897-3/14	1.000	1000	25.02.2015	0
11	19.02.2015	614239	Mešić Haris-sufin.troškova doktorske dis.-01-14-1242-2/14	Mešić Haris-sufin.troškov a doktorske dis.-01-14-1242-2/14	3.333	3333	20.02.2015	0
12	20.02.2015	614239	Latković Zoran-pomoć za ud.Zelnovac-01-14-380-2/15	Latković Zoran-pomoć za ud.Zelnovac-01-14-380-2/15	189	189	25.02.2015	0
13	27.02.2015	614239	Družić Meleća-pomoć-01-14-402-2/15	Družić Meleća-pomoć-01-14-402-2/15	100	100	12.03.2015	0
14	04.03.2015	614324	PU Runolist-pomoć u radu-01-14-429-2/15	PU Runolist-pomoć u radu-01-14-429-2/15	200	200	23.03.2015	0
15	09.03.2015	614324	Udruženje penzionera-01-14-84-2/15 za pomoć ugroženim član.	Udruženje penzionera-01-14-84-2/15 za pomoć ugroženim član.	1.000	1000	17.03.2015	0
16	09.03.2015	614239	Bosanac Milan Omer-pomoć-01-14-504-1/15	Bosanac Milan Omer-pomoć-01-14-504-1/15	100	100	09.03.2015	0
17	10.03.2015	614239	Bešlić Sakib-pomoć-01-14-376-4/15	Bešlić Sakib-pomoć-01-14-376-4/15	222	222	23.03.2015	0

18	11.03.2015	614239	Radošević Vinko-pomoć-01-14-5291-1/15	Radošević Vinko-pomoć-01-14-5291-1/15	100	100	11.03.2015	0
19	12.03.2015	614239	Mašić Asmira-pomoć-01-14-539-1/15	Mašić Asmira-pomoć-01-14-539-1/15	100	100	12.03.2015	0
20	12.03.2015	614239	Nukić Jasminka-pomoć-01-14-538/1/15	Nukić Jasminka-pomoć-01-14-538/1/15	100	100	12.03.2015	0
21	12.03.2015	614239	Mašić Emina-pomoć-01-14-542-1/15	Mašić Emina-pomoć-01-14-542-1/15	100	100	12.03.2015	0
22	12.03.2015	614239	Zajkić Besima-pomoć-01-14-541-1/15	Zajkić Besima-pomoć-01-14-541-1/15	50	50	12.03.2015	0
23	12.03.2015	614239	Tica Hasija -pomoć-01-14-540-1/15	Tica Hasija -pomoć-01-14-540-1/15	50	50	12.03.2015	0
24	12.03.2015	614239	Selman Merisa-pomoć 01-14-543-1/15	Selman Merisa-pomoć 01-14-543-1/15	50	50	12.03.2015	0
25	13.03.2015	614239	Alibalić Mehmed-pomoć-01-14-510-2/15	Alibalić Mehmed-pomoć-01-14-510-2/15	100	100	13.03.2015	0
26	13.03.2015	614239	Kartal Mustafa-pomoć 01-14-551-1/15	Kartal Mustafa-pomoć 01-14-551-1/15	100	100	13.03.2015	0
27	16.03.2015	614239	Hidić Hadžera-01-14-559-1/15 za pomoć	Hidić Hadžera-01-14-559-1/15 za pomoć	222	222	17.03.2015	0

28	16.03.2015	614125	Mješovita SŠ Bos.Petrovac-za takmičenja-01-14-427-3/15	Mješovita SŠ Bos.Petrovac-za takmičenja-01-14-427-3/15	1.000	1000	23.03.2015	0
29	17.03.2015	614239	Eškić Alen-pomoć-01-14-426-1/15	Eškić Alen-pomoć-01-14-426-1/15	556	556	03.03.2015	0
30	17.03.2015	614311	Sindikato OU-obilj.8 marta-01-14-445-1/15	Sindikato OU-obilj.8 marta-01-14-445-1/15	2.300	2300	05.03.2015	0
31	23.03.2015	614239	Ogrizović saša-pomo--01-14-312-1/15	Ogrizović saša-pomo--01-14-312-1/15	100	100	11.02.2015	0
32	30.03.2015	614125	JU OŠ Ahmet Hromadžić-01-14-438-2/15 za takmičenja	JU OŠ Ahmet Hromadžić-01-14-438-2/15 za takmičenja	1.000	1000	27.03.2015	0
33	31.03.2015	614239	01-14-582-2-15, Kresoja Željko	01-14-582-2-15, Kresoja Željko	100	100	26.03.2015	0
34	31.03.2015	614239	01-14-647-1-15, Omić Mihrima	01-14-647-1-15, Omić Mihrima	100	100	26.03.2015	0
35	31.03.2015	614239	01-14-604-1-15, Ogrizović Saša	01-14-604-1-15, Ogrizović Saša	100	100	23.03.2015	0
36	06.04.2015	614239	Mirković Milka-01-14-635-2/15-pomoć	Mirković Milka-01-14-635-2/15-pomoć	556	556	08.04.2015	0
37	06.04.2015	614125	MSŠ Bosanski Petrovac-01-14-715-2/15 za man.djeca pjevaju hitove	MSŠ Bosanski Petrovac-01-14-715-2/15 za man.djeca pjevaju hitove	900	900	15.04.2015	0

38	07.04.2015	614239	Husadžić Safet-01-14-733-2/15-pomoć za kemoterapije	Husadžić Safet-01-14-733-2/15-pomoć za kemoterapije	260	260	10.04.2015	0
39	08.04.2015	614239	Palić Šemsa Odluci br.01-14-737-2-2015-pomoć	Palić Šemsa Odluci br.01-14-737-2-2015-pomoć	100	100	08.04.2015	0
40	08.04.2015	614117	MZ Smoljana-01-14-692-2/15-za zamjenu stolarije	MZ Smoljana-01-14-692-2/15-za zamjenu stolarije	1.500	1500	15.04.2015	0
41	09.04.2015	614239	Runić Zoran-pomoć-01-14-745-2/15	Runić Zoran-pomoć-01-14-745-2/15	167	167	15.04.2015	0
42	09.04.2015	614239	Kahrić Fadil-pomoć za lijekove-01-14-744-2/15	Kahrić Fadil-pomoć za lijekove-01-14-744-2/15	100	100	04.05.2015	0
43	09.04.2015	614239	Stupar Rajko-Odluci br.01-14-762-1-2015-pomoć	Stupar Rajko-Odluci br.01-14-762-1-2015-pomoć	100	100	10.04.2015	0
44	10.04.2015	614239	Kartal Mustafa-Odluci br.01-14-738-2-2015	Kartal Mustafa-Odluci br.01-14-738-2-2015	100	100	13.04.2015	0
45	13.04.2015	614239	Šehić Nensur-01-14-594-2/15-pomoć	Šehić Nensur-01-14-594-2/15-pomoć	100	100	15.04.2015	0
46	20.04.2015	614239	Tiro Miralem-01-14-814-1/15-pomoć	Tiro Miralem-01-14-814-1/15-pomoć	50	50	20.04.2015	0

47	21.04.2015	614329	Policijska stanica BP-01-14-842-1/15-pomoć za popravku vozila	Policijska stanica BP-01-14-842-1/15-pomoć za popravku vozila	300	300	22.04.2015	0
48	22.04.2015	614324	Savez dobitnika najvećih priznanja-01-14-803-2/15	Savez dobitnika najvećih priznanja-01-14-803-2/15	2.500	2.500	29.04.2015	0
49	23.04.2015	614239	Kovačević Vojko-pomoć-01-14-864-1/15	Kovačević Vojko-pomoć-01-14-864-1/15	78	78	23.04.2015	0
50	28.04.2015	614122	Sportski savez USK-a 01-14-899-1/15	Sportski savez USK-a 01-14-899-1/15	500	500	29.04.2015	0
51	30.04.2015	614239	Mešić Ismet-nabavka drva-01-14-931-1/15	Mešić Ismet-nabavka drva-01-14-931-1/15	150	150	19.05.2015	0
52	04.05.2015	614117	MZ Rašinovac-za kul.sport.manif.01-14-910-2/15	MZ Rašinovac-za kul.sport.manif.01-14-910-2/15	500	500	04.05.2015	0
53	08.05.2015	614311	OO za obilježavanje 11 jula 1995.g. Srebrenica-01-14-675-2-2/15	OO za obilježavanje 11 jula 1995.g. Srebrenica-01-14-675-2-2/15	1.000	1.000	08.07.2015	0
54	12.05.2015	614239	Stupar Rajko-01-14-1010-2/15-pomoć	Stupar Rajko-01-14-1010-2/15-pomoć	100	100	12.05.2015	0
55	13.05.2015	614239	Kresoja Željko-01-14-799-2/15-pomoć	Kresoja Željko-01-14-799-2/15-pomoć	100	100	13.05.2015	0

56	18.05.2015	614117	MZ Vođenica-za uređenje lok.puta-01-14-1079-2/15	MZ Vođenica-za uređenje lok.puta-01-14-1079-2/15	100	100	19.05.2015	0
57	20.05.2015	614239	01-14-1112-1-15, Radošević Vinko	01-14-1112-1-15, Radošević Vinko	100	100	20.05.2015	0
58	21.05.2015	614239	Ogrizović Aleksandra-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	Ogrizović Aleksandra-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	80	80	26.05.2015	0
59	21.05.2015	614239	Selman Admir-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	Selman Admir-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	80	80	26.05.2015	0
60	21.05.2015	614239	Selman Admira-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	Selman Admira-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	80	80	26.05.2015	0
61	21.05.2015	614239	Ogrić Ena-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	Ogrić Ena-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	80	80	26.05.2015	0
62	21.05.2015	614239	Selman Belma-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	Selman Belma-01-14-1139-2/15-za pomoć-putne isprave	80	80	26.05.2015	0
63	22.05.2015	614239	Husetić Fatima-01-14-1114-2/15-za liječenje djeteta	Husetić Fatima-01-14-1114-2/15-za liječenje djeteta	500	500	26.05.2015	0

64	27.05.2015	614324	UG Aero klub Medeno polje-01-14-1180-1/15-za registraciju	UG Aero klub Medeno polje-01-14-1180-1/15-za registraciju	150	150	29.05.2015	0
65	10.06.2015	613911	mark.predstavljanje u BH biznis magazinu-01-14-1315-1/15	mark.predstavljanje u BH biznis magazinu-01-14-1315-1/15	3.510	3.510	10.06.2015	0
66	17.06.2015	614239	Bolić Adisa-za matem.olimpijadu-01-14-1328-2/15	Bolić Adisa-za matem.olimpijadu-01-14-1328-2/15	2.600	2.600	24.06.2015	0
67	17.06.2015	614239	01-14-1356-1/15-nišan-Jačić Damir	01-14-1356-1/15-nišan-Jačić Damir	1.000	1.000	09.07.2015	0
68	17.06.2015	614239	EminaSO-pogrebne usl.Nadarević Elma-01-14-1355-1/15	EminaSO-pogrebne usl.Nadarević Elma-01-14-1355-1/15	1.065	1.065	02.07.2015	0
69	18.06.2015	614324	ud.dem.boraca-za plaćanje el.energije-01-14-1379-1/15	ud.dem.boraca-za plaćanje el.energije-01-14-1379-1/15	160	160	24.06.2015	0
70	22.06.2015	614239	Kresoja Željko-pomoć-01-14-1394-2/15	Kresoja Željko-pomoć-01-14-1394-2/15	100	100	24.06.2015	0
71	22.06.2015	614311	01-14-1415-1/15-U. Demobilisanih boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata 92-95	01-14-1415-1/15-U. Demobilisanih boraca odbrambeno-oslobodilačkog rata 92-95	300	300	07.07.2015	0
72	30.06.2015	614239	Omić Suvada-pomoć-01-14-770-2/15	Omić Suvada-pomoć-01-	100	100	02.07.2015	0

				14-770-2/15				
73	30.06.2015	614239	Kapić Admir-01-14-8325-up-1/15-pomoć	Kapić Admir-01-14-8325-up-1/15-pomoć	333	333	04.08.2015	0
74	02.07.2015	614239	Nukić Huse-pomoć-01/14-1043-2/15	Nukić Huse-pomoć-01/14-1043-2/15	1.152	1.152	06.07.2015	0
75	27.07.2015	614324	UG Ruralni razvoj Drinić-01-14-1534-2/15za org.takm.u lovstvu	UG Ruralni razvoj Drinić-01-14-1534-2/15za org.takm.u lovstvu	600	600	03.08.2015	0
76	27.07.2015	614239	Rokvić Dušanka 01-14-1569-2/15-pomoć	Rokvić Dušanka 01-14-1569-2/15-pomoć	100	100	27.07.2015	0
77	27.07.2015	614239	Radošević Vinko-01-14-1573-1/15-pomoć	Radošević Vinko-01-14-1573-1/15-pomoć	100	100	27.07.2015	0
78	29.07.2015	614239	Pećanac Branka-01-14-1609-1/15-pomoć	Pećanac Branka-01-14-1609-1/15-pomoć	100	100	29.07.2015	0
79	04.08.2015	614239	Kapić Admir-pomoć-01-14-8325-up-1/15	Kapić Admir-pomoć-01-14-8325-up-1/15	333	333	13.08.2015	0
80	14.08.2015	614117	MZ Smoljana-turnir-01-14-1750-1/15	MZ Smoljana-turnir-01-14-1750-1/15	200	200	14.08.2015	0
81	18.08.2015	614117	MZ Smoljana-01-14-1632-2/15-popravka mosta	MZ Smoljana-01-14-1632-2/15-popravka	200	200	20.08.2015	0

				mosta				
82	20.08.2015	614239	01-14-1515-2-15, Stupar Rajko-pomoć	01-14-1515-2-15, Stupar Rajko-pomoć	100	100	20.08.2015	0
83	24.08.2015	614239	Husadžić Safet-01-14-1834-2/15-pomoć za liječenje	Husadžić Safet-01-14-1834-2/15-pomoć za liječenje	260	260	01.09.2015	0
84	27.08.2015	614239	Ogrizović Saša-01-14-1775-2/15-pomoć za knjige djeci	Ogrizović Saša-01-14-1775-2/15-pomoć za knjige djeci	200	200	02.09.2015	0
85	31.08.2015	614239	Nukić Huse-pomoć 07-17-1043-3/15	Nukić Huse-pomoć 07-17-1043-3/15	300	300	06.08.2015	0
86	01.09.2015	614239	Družić Adnan-01-14-1658-2/15	Družić Adnan-01-14-1658-2/15	500	500	23.09.2015	0
87	02.09.2015	614239	Grbić Savo-01-14-1867-2/15-pomoć	Grbić Savo-01-14-1867-2/15-pomoć	50	50	03.09.2015	0
88	07.09.2015	614411	Odl.01-14-1914-2/15-Dom zdravlja-za ugradnju klime	Odl.01-14-1914-2/15-Dom zdravlja-za ugradnju klime	760	760	31.12.2015	0
89	14.09.2015	614239	Poljoprivredni fakultet u Sarajevu-naučna konf.01-14-1906-2/15	Poljoprivredni fakultet u Sarajevu-naučna konf.01-14-1906-2/15	1.000	1.000	15.09.2015	0
90	18.09.2015	614239	Vučković Slavko-01-14-2025-2/15-pomoć	Vučković Slavko-01-14-2025-2/15-pomoć	100	100	16.09.2015	0

91	21.09.2015	614239	Kapić Admir-01-14-1743-1/15	Kapić Admir-01-14-1743-1/15	300	300	21.09.2015	0
92	22.09.2015	614324	Zavičajno udr.Petrovac B.L.-01-14-2082-2/15	Zavičajno udr.Petrovac B.L.-01-14-2082-2/15	200	200	22.09.2015	0
93	28.09.2015	614239	Radošević Vinko-01-14-2120-1/15	Radošević Vinko-01-14-2120-1/15	100	100	28.09.2015	0
94	02.10.2015	614239	Kičin Mersedin-01-14-2158-1/15-za liječenje kćerke	Kičin Mersedin-01-14-2158-1/15-za liječenje kćerke	667	667	02.10.2015	0
95	02.10.2015	614239	Odluci br.01-14-2227-2-15, Nikolić Ljilja	Odluci br.01-14-2227-2-15, Nikolić Ljilja	100	100	16.10.2015	0
96	14.10.2015	614239	Bulajić Smilja 01-14-1962-2/15 za nabavku drveta	Bulajić Smilja 01-14-1962-2/15 za nabavku drveta	400	400	16.10.2015	0
97	16.10.2015	614175	Kantonalna bolnica dr.Irfan Ljubijankić 01-14-2170-2/15-za prozore	Kantonalna bolnica dr.Irfan Ljubijankić 01-14-2170-2/15-za prozore	1.440	1.440	26.10.2015	0
98	18.10.2015	614239	Odluci br.01-14-517-2-2015, Adamović Dušan	Odluci br.01-14-517-2-2015, Adamović Dušan	100	100	20.10.2015	0
99	23.10.2015	614239	Kapić Admir-01-14-1743-2/15	Kapić Admir-01-14-1743-2/15	300	300	23.10.2015	0

100	31.10.2015	613522	Zaklj.01-14-2655-1/15-prevoz drva za škole	Zaklj.01-14-2655-1/15-prevoz drva za škole	150	150	31.10.2015	0
101	02.11.2015	614239	Odluci br.01-14-2421-2/15, Kresoja Željko	Odluci br.01-14-2421-2/15, Kresoja Željko	100	100	02.11.2015	0
102	02.11.2015	614239	Odluci br.01-14-1293-2-2015, Kartal Ibrahim	Odluci br.01-14-1293-2-2015, Kartal Ibrahim	100	100	09.11.2015	0
103	03.11.2015	614239	Sadiković Mirza-01-14-2435-1/15-pomoć	Sadiković Mirza-01-14-2435-1/15-pomoć	333	333	03.11.2015	0
104	05.11.2015	614239	zaključak.01-14-2489-1/15-mirković drago-plaćanje računa el.energije	zaključak.01-14-2489-1/15-mirković drago-plaćanje računa el.energije	30	30	15.12.2015	0
105	05.11.2015	614239	Dračić Mirsad-01-14-2490-1/15-za pl.rn.el.energije	Dračić Mirsad-01-14-2490-1/15-za pl.rn.el.energije	99	99	16.12.2015	0
106	05.11.2015	614239	Odluci br.01-14-1115-8-15, Radošević Vinko-za nabavku ogrevnog drveta	Odluci br.01-14-1115-8-15, Radošević Vinko-za nabavku ogrevnog drveta	150	150	18.11.2015	0
107	06.11.2015	614239	Indić Mara-01-14-656-2/15 za nabavku slušnog aparata	Indić Mara-01-14-656-2/15 za nabavku slušnog aparata	1.000	1.000	25.12.2015	0

108	06.11.2015	614324	Reg.udruženje Sove krajine-01-14-2507-1/15-pomoć u radu	Reg.udruženje Sove krajine-01-14-2507-1/15-pomoć u radu	1.000	1.000	09.11.2015	0
109	06.11.2015	614324	Crveni križ Bos.Petrovac 01-14-1697-2/15-pomoć	Crveni križ Bos.Petrovac 01-14-1697-2/15-pomoć	1.000	1.000	09.11.2015	0
110	06.11.2015	614324	Udruženje penzionera-01-14-1641-2/15-pomoć	Udruženje penzionera-01-14-1641-2/15-pomoć	1.000	1.000	09.11.2015	0
111	06.11.2015	614239	Jukić Huse-plaćanje rn.za telefon 01-14-2497-1/15	Jukić Huse-plaćanje rn.za telefon 01-14-2497-1/15	222	222	10.11.2015	0
112	06.11.2015	614239	Odluci br.01-14-2381-2-2015, Kovačević Triša	Odluci br.01-14-2381-2-2015, Kovačević Triša	100	100	11.11.2015	0
113	06.11.2015	614239	Husadžić Nisveta-01-14-2375-2/15-za lijekove	Husadžić Nisveta-01-14-2375-2/15-za lijekove	200	200	07.12.2015	0
114	09.11.2015	614239	Odluci br.01-14-2382-2-2015, Krčmar Dušanka	Odluci br.01-14-2382-2-2015, Krčmar Dušanka	100	100	16.11.2015	0
115	11.11.2015	614239	Halilagić Jasmin-01-14-2571-2/15-supermaraton-Vukovar	Halilagić Jasmin-01-14-2571-2/15-supermaraton-Vukovar	1.111	1.111	12.11.2015	0
116	12.11.2015	614239	Hepić Besima-01-14-2600-1/15-pomoć	Hepić Besima-01-14-2600-	167	167	13.11.2015	0

				1/15-pomoć				
117	18.11.2015	614239	Mirković Dragi po odl.01-14-2713-1-15	Mirković Dragi po odl.01-14-2713-1-15	50	50	19.11.2015	0
118	27.11.2015	614239	Sanel Gredelj-01-14-523-2/15 za doktorat	Sanel Gredelj-01-14-523-2/15 za doktorat	1.111	1.111	27.11.2015	0
119	01.12.2015	614239	01-14-1743-3/15-kapić admir	01-14-1743-3/15-kapić admir	300	300	02.12.2015	0
120	07.12.2015	614239	Ogrizović Saša-01-14-2936-1/15-liječenje	Ogrizović Saša-01-14-2936-1/15-liječenje	100	100	07.12.2015	0
121	09.12.2015	614239	Manojlović Dragana-01-14-2921-2/15-za mag.rad	Manojlović Dragana-01-14-2921-2/15-za mag.rad	556	556	23.12.2015	0
122	09.12.2015	614239	Huse Jukić-01-14-3036-1/15-pomoć	Huse Jukić-01-14-3036-1/15-pomoć	200	200	15.12.2015	0
123	18.12.2015	614239	01-14-1885-2/15-Gutlić Armin-suf.magistarskog rada	01-14-1885-2/15-Gutlić Armin-suf.magistarskog rada	1.111	1.111	23.12.2015	0
124	22.12.2015	614239	01-14-3242-1/15-pl.rn.stuje za kaltak ramizu	01-14-3242-1/15-pl.rn.stuje za kaltak ramizu	63	63	24.12.2015	0
125	22.12.2015	614239	Kapić Admir-11/15, 01-14-1743-1/15-pomoć	Kapić Admir-11/15, 01-14-1743-1/15-pomoć	300	300	22.12.2015	0
126	25.12.2015	614311	Udruženje UBNOAR-01-14-3300-1/15 pomoć	Udruženje UBNOAR-01-14-3300-1/15	500	500	25.12.2015	0

				pomoć				
127	30.12.2015	614239	Gredelj Sanel-01-14-523-3/15-fin.doktorata	Gredelj Sanel-01-14-523-3/15-fin.doktorata	1.111	1.111	30.12.2015	0
128								0
129								0
Ukupno					63.082	63.082		
Budžet					0	0		
Postotak od iznosa u budžetu					105%			

Na osnovu 11. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015.godinu (Sl.glasnik 16/14) i člana 25. Statuta općine Bosanski Petrovac (Sl.glasnik 7/08) Općinsko vijeće na 38.redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2016.godine, d o n o s i

Z a k l j u č a k
o usvajanju Informacije o utrošku tekuće rezerve
Budžeta Opštine za 2015.godinu

I

Usvaja se Informacija o utrošku tekuće rezerve Budžeta Opštine za 2015.godinu.

II

Zahitjeva se od Načelnika Opštine da se troškovi školarina pojedincima dodjeljuju javno putem Javnog poziva što do sada nije rađeno.

III

Sugeriše se Načelniku Opštine da se planirana sredstva budžetom opštine za tekuću rezervu ne koriste za pomoć građanima koji su u stanju socijalne potrebe nego iz sredstava JU „Centar za socijalni rad“Bosanski Petrovac , kako se ne bi plaćao porez na dohodak, a što je zaključeno 30.03.2015.godine, zaključkom broj: 02/1-14-462-4 /15.

IV

U „Službenom glasniku Opštine“ objaviti Informaciju iz stava I ovoga Zaključka, kao i zaključak.

V

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine“ .

Predsjedavajuća OV-a

Bobana Velaga, dipl.oec.
Broj:02/1-3-14-573-3/16
Datum:31.03.2016.godine

IZVJEŠTAJ O RADU

**J.P.»VETERINARSKA STANICA» d.o.o do
31.12.2015 godinu.**

Zdravlje životinja i njihov indirektni uticaj na zdravlje čovjeka predmet su interesa i izučavanja više disciplina veterinarske medicine i djelokruga rada veterinarske službe.

Veterinarstvo se može definirati kao skup djelatnosti svrstanih u nekoliko grupa:
zaštita zdravlja životinja,

Na osnovu člana 15. Statuta JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Bosanski Petrovac, Opštinsko vijeće Bosanski Petrovac vršeći ovlaštenja Skupštine Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Bosanski Petrovac, na svojoj 38. redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2016. godine, donijelo je

O d l u k u
o usvajanju Izvještaja o radu i o poslovanju JP
«Veterinarska stanica» d.o.o. Bosanski
Petrovac za 2015.godinu

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu i o poslovanju JP «Veterinarska stanica» d.o.o. Bosanski Petrovac za 2015.godinu

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine“ Bosanski Petrovac.

Član 3.

U „Službenom-glasniku opštine“ Bosanski Petrovac, objaviti i Izvještaj iz člana 1.ove Odluke.
Predsjedavajuća vijeća

Bobana Velaga,dipl.oec.
Broj:02/1-3-24-578-3/16
Datum: 31.03.2016. godine

liječenje bolesnih životinja,
veterinarsko javno zdravstvo,
reprodukcija životinja,
veterinarska zaštita okoline,
osiguranje dobrobiti životinja,
Kao djelatnost, veterinarstvo prema standardnoj klasifikaciji u Federaciji BiH (Službene novine F BiH br. 28/98), klasificira u područje N, područje 85. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA,odjeljak veterinarska

djelatnost, razred 85.20. (liječenje i kontrola domaćih životinja i kućnih ljubimaca; rad u veterinarskoj ambulanti).

Mjera zaštite zdravlja životinja provodi se radi osiguranja uzgoja i proizvodnje zdravih životinja, higijenski i zdravstveno ispravnih proizvoda životinjskog porijekla; zaštita ljudi od zoonoza, te osiguranja dobrobiti životinja i veterinarske zaštite okoline, a obavlja se u skladu sa odredbama Zakona o veterinarstvu (sl. novine F BiH, BR.34/04 I Sl. Novine 46/00).

U cilju ostvarivanja zdravstvene zaštite životinja, veterinarska služba je organizovana kroz J.P.»Veterinarska stanica» doo

J.P.»Veterinarska stanica» doo Bosanski Petrovac svoju djelatnost obavlja na cijelom području Općine Bosanski Petrovac oko 716 km², tj. u 14 M.Z, 35 naseljenih mjesta.

Djelatnost obavlja 3 (tri) uposlena radnika, od toga dva sa visokom stručnom spremom i jedan sa srednjom školskom spremom.

RAZRADA

PROVOĐENJE PREVENTIVNIH MJERA

Provođenje mjera za sprječavanje zaraznih bolesti je zakonska obaveza za sve vlasnike i držaoce životinja. Ove mjere se odnose na bolesti sa «A» i «B» liste Međunarodnog instituta enzootije u Parizu. Preventiva cijepljenja i tretiranja su obavljena- organizovana (akcijski), kao i pojedinačno na zahtjev vlasnika.

vakcinisanje pasa protiv besnila	449
petovalentna vakcina za štenad.....	159
vakcinisanje svinja protiv kuge.....	96
vakcinisanje svinja protiv vrbanca	96
cijepljenje ovaca protiv endo i ekto parazita..	1700
dehelmintizacija goveda	
.....	430
dehelmintizacija ovaca	
.....	3140
vakcinacija ovaca na	
antrax,.....	4990
vakcinacija ovaca protiv bruceloze	
.....	840
vakcinacija goveda protiv antraxa	
.....	857

REPRODUKCIJA DOMAĆIH ŽIVOTINJA

Vještački je oplodeno 492 plotkinja,

DIJAGNOSTIČKA ISPITIVANJA

a) tuberkulozu goveda

.....
1892

b) brucelozu goveda

.....
1892

c) euzootsku leukozu goveda

..... 1892

d) pregled mesa svinja

..... . 680

e) pregled mesa divljih svinja

..... 52

f) mastitis test

.....
... 1800

g) ovaca na brucelozu

..... 94

h) konja na IAK

.....
. 39

I) bikova na brucelozu

..... 11

KURATIVA

goveda

.....
..... 169

konja

.....
..... 24

svinja

.....
..... 81

ovaca

.....
..... 38

pasa 39

ostale intervencije1475

Liječenje je rađeno čitave godine i u toku 24
sata.

5. KASTRACIJE

konja	2
nerasta	21
prasadi	34
pasa,.....	--

6) J.P.»Veterinarska stanica» doo
Bosanski Petrovac izdala je 1892 mliječnih
kartona.

9) Dezinfekcije 12,

Broj:02/1-3-24-578-3/16
Datum: 31.03.2016. godine

Na osnovu člana 15. Statuta JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Bosanski Petrovac, Opštinsko vijeće Bosanski Petrovac vršeći ovlaštenja Skupštine Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Bosanski Petrovac, na svojoj 38. redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2016. godine, donijelo je

Z a k l j u č a k

I

Usvaja se Plan i Program rada – Program mjera zdravstvene zaštite životinja, JP «Veterinarska stanica »d.o.o. Bosanski Petrovac, za 2016.godinu.

II

Zaključak dostaviti direktoru Javnog preduzeća i Nadzornom odboru, radi provođenja istoga , a Načelniku opštine dostaviti Plan i Program rada - Program mjera zdravstvene zaštite životinja , Javnog preduzeća radi obavljanja upravljačkog nadzora nad zakonitošću rada javnog preduzeća, jer je osnivač općina.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Opštine“ Bosanski Petrovac.

IV

U „Službenom-glasniku opštine“ Bosanski Petrovac, objaviti i Plan i Program rada - Program mjera zdravstvene zaštite životinja JP «Veterinarska stanica »d.o.o. Bosanski Petrovac, za 2015.godinu.

Predsjedavajuća vijeća

Bobana Velaga,dipl.oec.
Broj:02/1-3-24-375-3/16
Datum: 31.03.2016. godine

FINANSIJSKI POKAZATELJI PRIHODA I RASHODA ZA 2015. GODINU

kontoRASHODPRIHOD

611601	Prihodi od prodatih veterinarskih usluga		111445,93
601001	Prihodi od prodaje robe na malo		32170,62
6501	Prihodi od subvencija		3900,00
65501	Općina Bosanski Petrovac		1245,00
6618	Prihodi od kamata		16,90
5010	Nabavna vrijednost prodate robe	27036,19	
511201	Utrošen materijal u prometu usluga	8323,41	
511202	Utrošen kancelarijski materijal	227,03	
51121	Materijal i dij. utroš. za tekuće održavanje (auto dijel)	1083,14	
5120	Utrošena električna energija	502,63	
5121	Utrošeno ogrevno drvo	250,00	
5126	Utrošen plin, gorivo i mazivo, za tr. sredstva	6577,99	
5140	Otpis sitnog inventara auto guma i sl.	38,46	
52000	Trošak neto plaća	41878,19	
52001	Doprinosi na teret osiguranika	20276,44	
52002	Doprinosi na teret poslodavca	6867,80	
5240	Topli obrok uposlenika	11414,00	
5202	Porez na dohodak	3253,16	
5322	Troš. usluga održavanj tran, sred (tehnički pregledi)	699,08	
53221	Troškovi registracije	778,93	
5400	Amortizacija do visine por. priz. rashoda	3689,49	
5500	Troškovi zdrav. usluga i laborat. pretraga (Zavod)	2692,03	
5501	Troškovi komunalnih usluga	268,75	
5502	Troškovi računovodstvenih usluga	5400,00	
5310	Troškovi transportnih usluga	25,55	
55081	Troškovi usluga kopiranja	281,45	
55082	Troškovi usluga kontrole obračuna	70,00	
55001	Troškovi veterinarskih usluga	192,28	
55085	Troškovi TP fiskalnih uređaja	59,83	
5520	Troškovi premije osiguranja	684,34	

5530	Troškovi platnog prometa	1025,84	
5541	Telefonske i poštanske usluge	2337,98	
52480	Kotizacija za seminare i savjetovanja	170,94	
5551	Posebna naknada za zaštitu od nesreća	209,46	
5552	Opća vodna naknada	209,46	
5553	Fond za prof.rehabilitaciju inval.lica	327,06	
5554	Taksa za istaknutu firmu	300,00	
55086	Troškovi objave oglasa	393,91	
5556	Naknada za šume	20,12	
55084	Troškovi pregleda S-P aparata	49,00	
555683	Naknada za gradsko građev.zemljište	42,60	
55571	Administrativna taksa	114,17	
5796	Ostale porezi i takse na rteret.poslodavca	450,05	
	UKUPAN RASHOD:	148220,76	
	UKUPAN PRIHOD:		148778,45
	Višak prihoda nad rashodima:		557,69

**PROGRAM MJERA
ZDRAVSTVENE ZAŠTITE
ŽIVOTINJA
J.P.»VETERINARSKJE STANICE»
D.O.O. BOSANSKI PETROVAC
ZA 2016.GODINU**

UVOD:

Plan mjera zdravstvene zaštite životinja J.P.»Veterinarska stanica» d.o.o. Bosanski Petrovac, kao i kompletne veterinarske službe FBiH bazirane na Zakonima o veterinarstvu(Sl.Gl.BiH 34/02 i Sl.N.F BiH 46/00) te odlukama,naredbama i pravilnicima na državnom,federalnom i kantonalnom nivou.Odluke i naredbe o mjerama kontrole zaraznih i parazitarne bolesti i njihovom sprovođenju na državnom,federalnom i kantonalnom nivou donose se za svaku nastupajuću godinu.Međutim kako nije donešena niti jedna odluka ili naredba za 2015.godinu iz koje bih proizašao Plan i program rada J.P.»Veterinarske stanice» d.o.o.

Bosanski Petrovac.Radi svega navedenog J.P.»Veterinarska stanica» d.o.o. Bosanski Petrovac 2016-tu godinu radit će po planu i programu iz 2015.godine uz poklanjanje veće pažnje na zarazne i parazitarne bolesti utvrđene u većem broju na epizotološkom području USK-a.

RAZRADA:

1. KURATIVA (LIJEČENJE ŽIVOTINJA)

Liječenje životinja će se obavljati na zahtjev vlasnika životinja svakim radnim danom,dok će van radnog vremena,vikendom i praznicima biti organizovan kroz pripravnost Dr.vet.med.i vet.tehničara.Djelatnost liječenja će se obavljati u periodu od 01.01. do 31.12.2016.godine.

2. REPRODUKCIJA DOMAĆIH ŽIVOTINJA

Vještačko osjemenjavanje goveda (V.O.) je oblast od posebnog interesa za sva područja gdje postoji interes i orijentacija za poljoprivrednu i stočarsku proizvodnju.

Obilježavanjem, umatičenjem i pedigiranjem podmlatka od nadležnih stručnih službi ova mjera dobija još više na značaju.

V.O. će se provoditi svaki dan na poziv vlasnika od 08 do 18,00 sati u periodu od 01.01. do 31.12.2016.godine.

3. IMUNOPROFILAKTIČKE MJERE (PREVENTIVA)

a) BJESNILO (RABIJES)

U cilju sprečavanja pojave i sprečavanju širenja bjesnila vršit će se sinhronizirano zaštitno cijepljenje pasa starijih od 3 mjeseca protiv bjesnila jedan put godišnje i to u zadnjem kvartalu godine. Istovremeno provodi se obavezna dehelmentizacija pasa (suzbijanje ehinococoze, E. Granulozus). Pas koji u toku godine dostigne starost od 3 mjeseca vakcinisat će se u roku od 14 dana kada je dostigao starost za cijepljenje. Uništavanje neregistrovanih životinja pasa i mačaka lotalica vršit će higijenska Općinska služba (Komunalno preduzeće i Lovačko društvo.)

b) ANTRAX- BEDRENICA, ŠUŠTAVAC I PARAŠUŠTAVAC

U cilju sprečavanja ove zarazne bolesti provodit će se preventivna cijepljenja životinja, jedan put godišnje trovalentnom vakcinom antrax, šuštavaca i parašuštavca. Aktivna imunizacija trovalentnom vakcinom se vrši kod svih životinja (biljoždera). Uz imunizaciju se provodi i preventivno tretiranje protiv parazita (Fasciola hepatica i Dicrocoelium denticitum-primarno) koji su uzročnici zdravstvenih i ekonomskih šteta u proizvodnji.

Rok za izvršenje mjera 30. novembar 2016. godine.

c) KONTROLA ZDRAVLJA PERADI

Atipična kuga peradi – Njukastlska bolest Sva ekstezivno držana perad mora se vakcinisati protiv apatične kuge dva puta godišnje vakcinama proizvedenim iz soja La Sota.

Vakcinisanje se provodi između 15. aprila i 30. maja ,prvi put, te između 15. oktobra i 30. novembra drugi put, a kod prinovljenja peradi između navedenih razdoblja.

Peradi su pernata divljač na farmama i svim oblicima intezivne proizvodnje mora se vakcinisati protiv Njukastlske bolesti, tako da bude u stanju stalnog imuniteta.

Kuga peradi- avijarna influenza.

Na osnovu epidemiološke sumnje na patološke, patohistološke i virusološke pretrage u sklopu aktivnog monitoringa na avijarnu influencu kod domaće peradi. Doktor Veterinarske medicine će na sve pozive vlasnika adekvatno reagovati da bi se utvrdilo, epidemiološko stanje kod peradi navedenih vlasnika, a kod obavijesti o sumnji na bolest kod divljih ptica, obaviještavat će nadležne veterinarske inspekcije.

d) SVINJSKA KUGA

Zaštita od pojave ove bolesti vršit će se primjenom imunoprofilaktičkih mjera zaštite. Preventivnom cijepljenju protiv svinjske kuge podliježu sva grla sposobna za stvaranje imuniteta i to jedan puta godišnje. Cijepljenje se odvija vakcinom pripremljenom od K soja virusa čijom primjenom imunitet nastupa za 4-5 dana i traje do 12 mjeseci.

e) ENDO I EKTO PARAZITOZE

Kod svih prijemčivih životinja vrši se preventivno testiranje, 2 puta godišnje i to u jesen i proljeće, u zavisnosti od načina širenja bolesti.

4. DIJAGNOSTIČKA ISPITIVANJA ŽIVOTINJA

a) TUBERKULOZA

Dijagnostičkom ispitivanja na tuberkulozu podliježu sva priplodna grla starija od 6 mjeseci.

Rok za izvršenje mjera je 30. septembar 2016. godine.

Sprečavanje pojave i širenja tuberkuloze vršit će se i veterinarsko- zdravstvenim pregledima u prometu životinja, posebno u toku pregleda životinja za klanje. Dijagnostičko ispitivanje ovaca koza i svinja vršit će se u skladu sa epizotološkom situacijom na području Unsko –Sanskog Kantona.

b) BRUCELOZA

Osonu mjeru sprećavanja pojave bruceloze domaćih životinja predstavlja redovito sprovođenje dijagnostičkih ispitivanja životinja, posebno goveda.

Dijagnostička ispitivanja će se vršiti u svim slučajevima pobačaja, odnosno davanja manje vitalnog podmladka.

Na brucelozu se mora serološki pretražiti:

-jedanput godišnje krv i mlijeko svih rasplodnih krava i junica starijih od 24 mjeseca i svih krava čije mlijeko se koristi za ljudsku ishranu.

- Krv novonabavljenih ovaca i koza prije uvođenja u uzgoj,

- Dva puta godišnje krv muških rasplodnih životinja,

- Jedanputa godišnje krv krmača i nazimica prije uvođenja u reprodukciju.

c) LEUKOZA GOVEDA

Dijagnostičkom ispitivanju na leukozu podliježu sva ženska rasplodna grla starija od 24 mjeseca i svi bikovi u prirodnom pripustu u slučaju da se pojavi sumnja na ovu bolest.

Na enzoorsku leukozu goveda mora se serološki pretražiti krv svih rasplodnih junica i svih krava čije se mlijeko koristi za ljudsku ishranu.

Rok za izvršenje mjera 30.septembar 2016.godine.

LEPTOSPIROZA

Redovna godišnja ispitivanja životinja (goveda i svinja) na leptospirozu vrši se za sva ženska priplodna grla starija od 12. mjeseci, kao i bikovi.

Seroloka pretraga vrši se jedanput godišnje,najkasnije do 30. septembra tekuće godine.

Kod svih etioloških nejasnih slučajeva pobačaja krava , ovaca,kobila i svinja izvršit će se serološka pretraga na uzročnike ove bolesti.

d) MASTITIS (STREPTO I STAFILOKOKNE INFEKCIJE)

Proizvođači mlijeka i mliječnih proizvoda namijenjenih javnoj potrošnji dužni su svakih 6 mjeseci ispitati svaku životinju na poremećenu sekreciju vimena.

Test se provodi radi obezbijedenja zdravstveno ispravnog mlijeka za dalju upotrebu, te smanjenju ekonomskih gubitaka, jer se pri utvrđenom mastisu sa npr. 25000-50000 stanica u 1. ml.mlijeka (što je klinički lagan mastis gubi do 150 litara mlijekagodišnje, a kod jakih kliničkih mastisa sa 5-500 miliona stanica u 1

ml.mlijeka gubi i do 800 litara mlijeka godišnje.

Ispitivanje se vrši terenskom dijagnostičkom metodom (Kalifornijski test), a ukoliko se utvrdi da je reakcija pozitivna vrši se laboratorijska pretraga.Ako je nalaz pozitivan, za vrijeme trajanja terapije i do isteka karenca lijeka u mlijeku zabranjuje se stavljanje mlijeka u promet.

e) GOVEĀA SPONGIFORMNA ENCEFALOPATIJA

Na govedu spongiformnu encefalopatiju bit će pretražena sva goveda:

1. Bez obzira na starost, koja pokazuju kliničke znakove poremećaja centralnog nervnog sistema.

2. Starija od 24 mjeseca nakon:

- uginuća iz bilo kog razloga,

- klanja po isključenju pri remontu

stada,

3. starija od 30. mjeseci prilikom redovnog klanja.

f) SCREPIA

Na screpie bit će pretražene sve ovce i koze starije od 12. mjeseci koje:

- pokazuju kliničke znakove poremećaja centralnog nervnog sistema i poremećaja u ponašanju koje traje najmanje 15 dana i liječenjem nisu uklonjene.

- pokazuju znakove promijenjenog općeg zdravstvenog stanja (malaksalost), bez znakova zaraznih,nametničkih ili traumatoloških bolesti.

g) LISTERIOZA

Mozak svih ovaca i koza koja pokazuje kliničke poremećaje centralnog nervnog sistema i poremećaja u ponašanju mora biti pretraženo na listeriozu.

h) DIJAGNOSTIKA BOLESTI PĀELA

U toku 2016. godine vršit će se redovno ispitivanje pčela na ameriku i evropsku gnjiloću pčelinjeg legla,nozemozu,varozu,tropilelozu i etiniozu, na poziv vlasnika.

j) DIJAGNOSTIĀKA KONTROLA MESA NA TRICHINELU SPIRALIS

Pregled mesa domaćih i divljih svinja metodom digestije vršit će se tokom cijele 2016. godine.

5. MLJEĀNI KARTON

U toku 2016. godine na području USK-a provodit će se mjere kontrole zdravlja životinja

čiji se proizvod (mlijeko) koristi za preradu i javnu potrošnju, a podatci o izvršenim ispitivanjima unosit će se tzv.»mliječni karton» koji im izdaje Veterinarska organizacija u okviru svoje nadležnosti.

OZNAČAVANJE ŽIVOTINJA

Na osnovu pravilnika o označavanju životinja i šemi kontrole kretanja životinja u BiH (Sl.Gl.28/03)J.P.»Veterinarska stanica» doo Bos.Petrovac nastaviće rad na označavanju goveda.

7. PREGLED ŽIVOTINJA ZA KLANJE I MESA NAKON KLANJA

Vršit ćemo u registrovanim klaonicama na poziv vlasnika objekta koji su dužni obavijestiti dr.vet.med.24 sata prije klanja životinja ili pri dolasku životinja u depo klaonice.Pregled će se vršiti tokom cijele 2016.godine.

8. D.D.D. (DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA)

D.D.D. objekata i prevoznih sredstava vršit ćemo na zahtjev stranaka.

9. PREGLED KAMIONA

Pri istovaru,utovaru i pretovaru životinja i NŽP vršit ćemo na zahtjev stranaka.

10. J.P. «VETERINARSKA STANICA» d.o.o. Bosanski Petrovac tokom cijele 2016.godine vršit će epizotološka izviđanja, kao i praćenje epizotološke situacije na području cijele BiH , kako bih pravovremeno reagovala u slučaju pojave i drugih zaraznih bolest posebno zoonoza, a o svemu ćemo redovno obavještavati nadležne institucije.

11. SAVJETOVANJE GRAĐANA

Vršit ćemo u J.P. «Veterinarska stanica» d.o.o. Bos.Petrovac i na terenu.

12. Učešće J.P.»Veterinarska stanica» doo u zbrinjavanju pasa lotalica na Općini Bosanski Petrovac.

Predsjedavajuća vijeća

Bobana Velaga,dipl.oec.

Broj:02/1-3-24-375-3/16

Datum: 31.03.2016. godine

Na osnovu člana 25. Statuta Općine Bosanski Petrovac («Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac», broj:7/08),Općinsko vijeće na svojoj 38. redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2016. godine, donijelo je

Z a k l j u č a k

I

Usvaja se Plan ljetnog održavanja puteva za 2016.godinu.

II

Zadužuje se Načelnik općine da pokrene postupak odabira Izvođača radova putem postupka javnih nabavki , da bi se izvršilo nasipanje lokalnih– nekategorisanih puteva.

III

Apeluje se na Predsjednike i članove Savjeta MZ-e u kojima je uočeno da se još uvijek nalaze gomile pjeska koje nisu nasute iz dosadašnjih godina ,da se domaćinski ponašaju i utiču na svoje mještane kako bi se uključili kroz zajedničke akcije i doprinjeli poboljšanju putnih pravaca u MZ-ama u kojima žive.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

V

U „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“ objavit će se Plan ljetnog održavanja puteva za 2016.godinu.

Broj:02/1-27-307-3/16

Predsjedavajuća vijeća

Datum:31.03.2016.godine

Bobana Velaga,dipl.oec

PLAN LJETNOG ODRŽAVANJA ZA 2016.godinu

Zimska sezona, odnosno zimsko održavanje puteva je još uvijek u toku i iako snježne padavine do sada nisu bile obimne, oštećenje puteva od kišnih perioda, a naročito u posljednjih nekoliko dana kada je došlo do plavljenja pojedinih rubnih područja grada i većine mjesnih ruralnih zajednica koje gravitiraju u rubu korita rijeke Japage. Evidentno je da će nakon povlačenja vode sa makadamskih puteva doći i do pojave mnogih udarnih rupa kako na asfaltiranim lokalnim putevima tako i na makadamskim kategorisanim i nekategorisanim komunikacijama. Usvajanjem budžeta za 2016.godinu predviđeno je 70.000,00 KM za ljetno održavanje puteva na području 13 MZ-a naše općine, a dodatnih 50.000,00 KM koje ne ulaze u stavku ljetnog održavanja, predviđene su budžetom za rehabilitaciju udarnih rupa koje su nastale tokom zimskog perioda i izvođenjem radova na kanalizaciji i vodovodu (misli se na oštećenja nastala od teških mašina, a ne od radova iskopa).

Svake godine je evidentiran isti problem, a to je velika dužina lokalnih i nekategorisanih puteva koji su

naročito nakon zimske sezone u veoma lošem stanju.

Prema članu 3. Odluke o lokalnim i nekategorisanim putevima broj: 02/1-27-1628-6/05 od 03.10.2005.godine na području općine Bosanski Petrovac proglašeni su određeni putni pravci ukupne dužine 119 km, od čega makadama 96 km i asfalta 23 km koji su u obavezi zimskog i ljetnog održavanja, međutim stvarno stanje na terenu pokazuje da su potrebe daleko veće.

Na sastanku sa predsjednicima MZ-a koji je održan 10.02.2016. godine, na kojem su bili prisutni Načelnik općine, šef nadležne službe i samostalni referent uz 11 predstavnika MZ istaknuto je da je nakon prošlogodišnjih dugotrajnih kišnih padavina ostala velika oštećenost puteva tako da se sada moraju predvidjeti značajna ulaganja za sanaciju istih. Terenski obilazak zajedno sa predstavnicima MZ-a će pokazati stvarne potrebe, tako da kada dozvole vremenski uslovi treba krenuti u pravcu ljetnog održavanja.

Sa aspekta snimljenog stanja putnih pravaca od strane predsjednika MZ-a isti su dostavili popunjene tabele prioriteta ljetnog održavanja. Prema procjenama prisutnih predstavnika količina nasipnog materijala bi zbirno iznosila 3.053 m³ pijeska, 76 radnih sati

mašine za nivelisanje i cca 250 m² udarnih rupa na asfaltu.

Sumirajući potrebne količine materijala za nasipanje iz prethodnih godina koje iznose cca 2.300 m³ pijeska i 35 h rada gredera na prioritentnim lokalnim putevima, morala se izvršiti korekcija procjenjenih količina radi usklađenja sa predviđenom stavkom u bužetu za 2016. godinu.

Korekcija se radila na osnovu procjene vrijednosti materijala i radova, a prema cjenovniku od 2015. godine po kojem su se izvodili radovi ljetnjeg održavanja puteva.

Sljedeći korak nakon usvajanja od strane OV ovog plana je odabir Izvođača radova putem postupka javnih nabavki da bi se početkom ljetnog perioda izvršila sanacija najugroženijih puteva.

Konačna procjena je vidljiva iz slijedeće tabele:

PROCJENE POTREBA PO MZ ZA 2016. GOD.

MZ	PROCJENJE NE KOLIČINE materijala (m ³) + rad gredera	PROCJENJE NA UDALJENO ST (majdan-mjesto nasipanja)
BUKOVA ČA	250 m ³ rad gredera-5h	0-5 km
GRAD II	300 m ³ rad gredera -5 h	5-10km
BJELAJ	200 m ³ 5h-rad gredera	20-25km
VOĐENIC A	250m ³ rad gredera -5 h	20-25km
GRAD I	200m ³ rad gredera-5 h	5-10km
VRTOČE	150m ³ 5h – rad gredera	25-30km
SMOLJAN A	200m ³ 5h – rad gredera	15-20km
KAPLJUH	200m ³ rad gredera -5 h	15-20km
SUVAJA	150m ³ 5h – rad gredera	15-20km
KRNJEUŠ A	230m ³ rad gredera -5 h	25-30km
RAŠINOV	150m ³	10-15km

AC	rad gredera-5 h	
KOLUNIĆ	200m ³ 5h –rad gredera	10-15km
BRAVSKO	200m ³ rad gredera-5 h	20-25km

Međutim pokušavajući uskladiti želje i naše mogućnosti predlažemo slijedeću raspodjelu materijala i rada gredera po MZ-ovima, a to je:

- 2.680,00 m³ što iznosi cca 63.700,00 KM (od toga 25.084,00 KM za pijesak i 38.616,00 KM za transport)
- 65 h rada gredera cca 6.300,00 KM

Terenskim obilaskom pojedinih MZ-ova uočeno je da se još uvijek nalaze gomile pjeska koje nisu rasute iz dosadašnjih godina nasipanja (MZ Suvaja za potrebe laktofriza, MZ Kapljuh, MZ Krnjeuša, MZ Vođenica) zato ponovo apelujemo na iste da se domaćinski ponašaju i utiču na svoje mještane kako bi se uključili kroz zajedničke akcije i doprinjeli poboljšanju putnih pravaca u MZ-a u kojima žive. Najizraženije posljedice dugotrajnih kiša iz 2014. godine koje su se daleko tragičnije manifestovale u južnim dijelovima naše zemlje pokazale su se i na području naše općine, a najviše u MZ Krnjeuša i MZ Vođenica i MZ Smoljana gdje su bili preduzeti veći zahvati odvodnje i sanacije, a u toku je iz sredstava Fonda za poplave i saniranje četiri putna pravca i to: MZ Krnjeuša- putni pravac prema Salatima u dužini od 1000 m, put u Mrđinoj dolini u dužini od cca 50 m i put M14.2 u mjestu Brestovac prema Vranovini u dužini od 4,0 km, a u MZ Smoljana putni pravac Latinovići do crkve u dužini 1.800 m. Navedeni putni pravci su malo prolongirani sa sanacijom iz razloga nepovoljnih uslova izvođenja, ali se privode kraju.

U rješavanju problema MZ-a aktivno će se uključiti Načelnik općine posjetama svake MZ-e pojedinačno i evidentirajući prioritete koje su istakli mještani sa svojim predstavnicima. Prilikom tih posjeta rješavat će se problem velikog oštećenja prethodno saniranih puteva, a uništavaju se od strane kamiona koji prevoze balvane bilo to makadamskim ili asfaltiranim putnim pravcima, na osnovu doznaka ŠPD „Unsko-sanske šume“, te najviše na području MZ Bjelaj, Vrtoče, Bukovača i Bravsko. S obzirom da je u protekloj godini ŠPD „Unsko-Sanske šume“ učestvovalo u sanaciji putnog pravca

Bjelaj-Medeno polje sa 200 m³ nasipa i razgrtanje istog, kao i odrađen tamponski sloj u MZ Krnjeuša, zaseok Zapoljak, očekujemo od njih da će se i ove godine aktivno uključiti u sanaciji oštećenih puteva koje oni koriste za izvlačenje balvana u pojedinim MZ-a. Nadamo se da će ŠPD „Unsko-Sanske šume“ ispoštovati dogovor koji će smiriti ogorčenje mještana ali i omogućiti transport šumskih asortimenata za pravna lica koja su registrovana na području općine Bos. Petrovac i zapošljavaju znatan broj naših sugrađana. Očekujemo i da će biti manje kišnih oborina, tako da pri završenom postupku javne nabavke oko odabira izvođača što prije se krene u realizaciju sanacije puteva.

U prilogu ovog plana ljetnog održavanja puteva nalaze se i liste prioriteta od strane prestavnika MZ-a koji su evidentirali oštećenja.

Broj:02/1-27-307-3/16

Predsjedavajuća vijeća

Datum:31.03.2016 godine Bobana Velaga, dipl.oec.

SADRŽAJ

1. Usvaja se Izvod iz Zapisnika sa 37-e redovne i nastavka 37-e .redovne sjednice Opštinskog vijeća1
2. Plan aktivnosti Sportskog saveza za 2016. godinu.....1
3. Zaključak -Osnovati novu stručnu komisiju koja će biti nezavisna, a treba da se sastoji od stručnih lica iz Kantona, Federacije BiH, Vodoprivrede i d.o.o. Komunalnog „preduzeća iz Bosanskog Petrovca, radi pregleda radova urađenih na kompletnoj kanalizaciji.....1
4. Odluka o Konsolidovanom godišnjem izvještaju Budžeta Opštine za 2015.godinu.....2- 18
5. IZVJEŠTAJ O RADU Općinskog Načelnika i službi za upravu općinskog načelnika za period 01.01.2015 do 31.12.2015. god.....19-35
6. IZVJEŠTAJ O RADU Općinskog Načelnika i službi za upravu općinskog načelnika za period 01.01.2015 do 31.12.2015. god.....36-52
7. IZVJEŠTAJ O RADU JP“Veter.stanica“.....52-55
8. Usvaja se Plan i Program rada – Program mjera zdravstvene zaštite životinja, JP «Veterinarska stanica »d.o.o. Bosanski Petrovac, za 2016.godinu.....55
9. finansijski izvj. JP «Veterinarska stanica »d.o.o. Bosanski Petrovac, za 2016.godinu.....55-57
10. Plan mjera zdravstvene zaštite životinja J.P.»Veterinarska stanica» d.o.o. Bosanski Petrovac,.....57-60
11. PLAN LJETNOG ODRŽAVANJA ZA 2016.....60-62

TIRAŽ: 23 primjerka

**IZDAVAČ: Služba za opću upravu,
društvene djelatnosti, stručne poslove
OV i zajedničke poslove**

**Glavni urednik/ Slobodanka Kecman-
stručni savjetnik za poslove OV-a /**

**Saradnik na izradi: Azemina Spahić,-
viši referent za administrativo-
tehničke poslove OV-a**

CIJENA: 5 KM

ŽIRO RAČUN: 1990450002075073
