|  |  |
| --- | --- |
| **KORISNIK SREDSTAVA:** |  |
| **Adresa:** |  |
| **Općina:** |  |
| **Kontakt telefon:** |  |

**OPĆINA BOSANSKI PETROVAC**

 **Bosanska 110**

**Bos.Petrovac**

**IZVJEŠTAJ O UTROŠKU FINANSIJSKIH SREDSTAVA**

**„ Podrška odgojno - obrazovnim javnim ustanovama“**

**Ugovor broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_2025. godine**

1. Dodijeljena finansijska sredstva od Općine u iznosu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM
2. Dodijeljena sredstva Općine doznačena su dana:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine.
3. Period utroška i pravdanja ukupnih sredstava za realizaciju projekta je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mjeseci

*(rok za implementaciju projekta je 60 dana od dana potpisivanja Ugovora, ukoliko je projekat realiziran prije isteka roka, upisati period koji je bio potreban za realizaciju od dana potpisivanja Ugovora).*

1. **Namjena/ulaganje:**

**(Isključivo po projektnom prijedlogu navedenom u Prijavnom obrascu)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RB** | **Namjena sredstava** | **Ukupno sredstava (KM)** |
| 1. | Nabavka mašina, uređaja i opreme |  |
| Nabavka opreme i repromaterijala  |  |
| 2. | Nabavka ili izrada digitalnih rješenja |  |
|  |  |

1. **Popis dokumentacije za pravdanje finansijskih sredstava:**

*(obavezno upisati tražene podatke)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **Naziv dobavljača, broj i datum računa na osnovu kojeg se vrši plaćanje** | **Iznos računa (KM)** | **Datum plaćanja** | **Broj izvoda banke o izvršenom plaćanju** | **Broj carinske deklaracije (ukoliko se radi o uvozu opreme)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  **UKUPNO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM** |

**Napomena:**

* Ukoliko je plaćanje izvršeno po više računa potrebno je upisati svaki račun posebno.
* Dokumentaciju navedenu u tabeli potrebno je priložiti upisanim redoslijedom
* Iznos sredstava koji nisu u KM pretvoriti u KM prema važećem tečaju i upisati u tabelu
* Po potrebi tabelu iskopirati ili proširiti sa dodatnim redovima
1. **Kratak opis realizacije projekta:**

*(provedene aktivnosti, postignuti rezultati, poteškoće u implementaciji projekta, ukoliko je bilo promjene dobavljača obavezno navesti i dostaviti novi predračun, koji ne mora biti ovjeren, ali mora biti za istu namjenu finansiranja kao i predračunu koji je dostavljen uz Prijavni obrazac prilikom prijave na Javni poziv)*

|  |
| --- |
|  |

1. Naredni plan:

*(opisati planirane aktivnosti u nastavku poslovanja)*

|  |
| --- |
|  |

1. Ime i prezime, kontakt telefon i e – mail osobe/knjigovodstvenog biroa koji je sastavio Izvještaj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Svaki drugi način pravdanja sredstava **neće** biti prihvaćen od strane Općine.

Općina zadržava pravo traženja i dodatne dokumentacije i pojašnjenja kod provjere namjenskog utroška sredstava

U slučaju nejasnoća, prije popunjavanja i dostavljanja ovog Izvještaja, kontaktirati Općinu radi dodatnih pojašnjenja.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. godine

|  |
| --- |
| KORISNIK SREDSTAVA (ODGOVORNO LICE) |
| *(potpis i pečat)* |